

# Frama Fx Series 7/7.5

## Verwalten von Werbeklischees

Die Werbeklischees sind grafische Elemente, die Sie auf der linken Seite der auf Postsendungen gedruckten Frankierungen hinzufügen können.

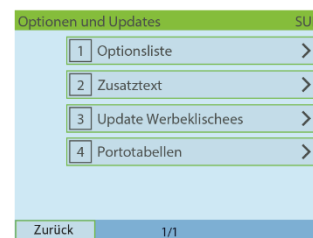
Als Supervisor Sie haben folgende Möglichkeiten:

- Herunterladen neuer Klischees
- Anzeige der Werbeklischees
- Werbeklischees zur Frankierung hinzufügen oder entfernen
- Löschen eines Werbeklischees

## Werbeklischees herunterladen

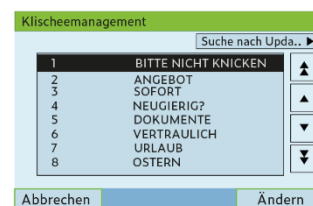
So laden Sie neue Klischees herunter:

1. Als Manager (siehe Vorgehensweise beim Anmelden als Manager, Bedienungsanleitung Seite 219) wählen Sie im Hauptmenü den Pfad **Optionen und Updates - Update Werbeklischees** aus.



2. Wählen Sie **Suche nach Updates** aus.

Die Frankiermaschine stellt eine Verbindung zum Online Services-Server her und lädt verfügbare Klischees herunter.

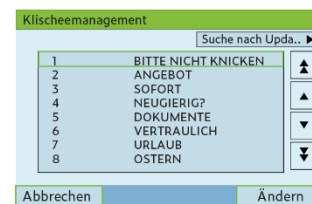


## Anzeige Werbeklischees

Die Liste der Klischees enthält die im Frankiersystem installierten Klischees. Das aktive Klischee ist mit einem Häkchen ✓ gekennzeichnet.

So zeigen Sie Werbeklischees an:

1. Wählen Sie als Manager (siehe Vorgehensweise beim Anmelden als Manager, Bedienungsanleitung, Seite 219) den Pfad:  
**Optionen und Updates - Update Werbeklischee** aus.

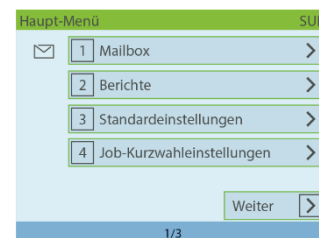


Die Liste der Werbeaufdrucke wird im Bildschirm Werbedruckmanagement angezeigt.

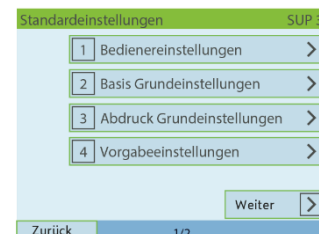
## Werbeklischees zur Frankierung hinzufügen oder entfernen

So fügen Sie ein Werbeklischee zur Frankierung hinzu oder entfernen ein Werbeklischee:

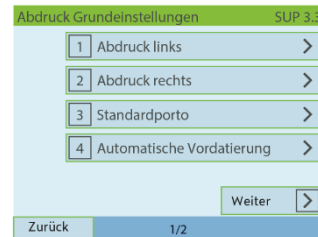
1. Als Manager (siehe Vorgehensweise beim Anmelden als Manager, Bedienungsanleitung Seite 219) wählen Sie im Hauptmenü den Pfad **Standardeinstellungen** aus.



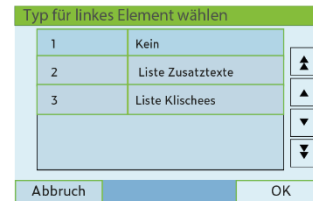
2. Wählen Sie im Bildschirm „Standardeinstellungen“ die Option **Abdruck Grundeinstellungen**.



3. Wählen Sie nun im Bildschirm „Abdruck Grundeinstellungen“ die Option **Abdruck links** oder Abdruck rechts.



4. Wählen Sie **Liste Klischee** aus.



5. Der Bildschirm **Standard Klischee wählen** wird angezeigt.

Die Liste der Werbeaufdrucke wird im Bildschirm Werbedruckmanagement angezeigt.



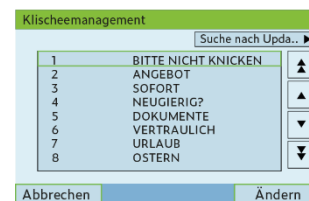
6. Wählen Sie das Klischee in der Liste oder Kein aus, um kein Klischee zu drucken.

## Ändern eines Werbeklischees

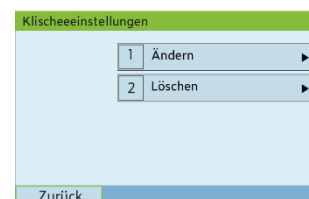
So ändern Sie die Bezeichnung eines Werbespruchs:

1. Wählen Sie als Manager (siehe Vorgehensweise beim Anmelden als Manager, Bedienungsanleitung, Seite 219) den Pfad: **Optionen und Updates - Update Werbeklischee** aus.

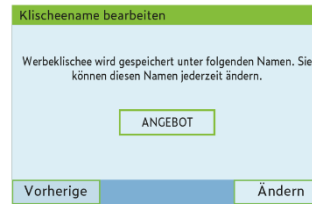
Die Liste der Werbeaufdrucke wird im Bildschirm Werbedruckmanagement angezeigt.



2. Wählen Sie das Klischee aus und drücken Sie auf **OK**. Das Menü Werbeklischeeeinstellungen wird angezeigt.



3. Wählen Sie **Ändern** aus.



4. Ändern Sie die Bezeichnung des Klischees über den Ziffernblock und drücken Sie dann auf OK.

Die Werbesprichliste wird vom System aktualisiert.

## Löschen eines Werbeklischees

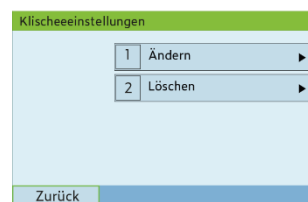
So löschen Sie ein Werbeklischee:

1. Wählen Sie als Manager (siehe Vorgehensweise beim Anmelden als Manager, Bedienungsanleitung, Seite 219) den Pfad:  
**Optionen und Updates - Update Werbeklischee** aus.

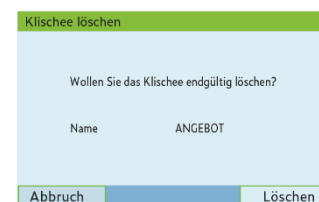


Die Liste der Werbeaufdrucke wird im Bildschirm Werbedruckmanagement angezeigt.

2. Wählen Sie das Klischee aus und drücken Sie auf **OK**. Das Menü Werbeklischeeeinstellungen wird angezeigt.



3. Wählen Sie **Löschen** aus.



4. Drücken Sie zum Bestätigen des Löschvorgangs auf **OK**.

Die Werbesprichliste wird vom System aktualisiert.