

Frama Fx Series 9

Verwalten von Werbeklischees

Die Werbeklischees sind grafische Elemente, die Sie auf der linken Seite der auf Postsendungen gedruckten Frankierungen hinzufügen können.

Als Supervisor Sie haben folgende Möglichkeiten:

- Herunterladen neuer Klischees
- Anzeige der Werbeklischees
- Werbeklischees zur Frankierung hinzufügen oder entfernen
- Löschen eines Werbeklischees

Werbeklischees herunterladen

So laden Sie neue Klischees herunter:

1. Als Manager (siehe Vorgehensweise beim Anmelden als Manager, Bedienungsanleitung Seite 283) wählen Sie im Hauptmenü den Pfad **Optionen und Updates** aus.



2. Wählen Sie anschließend **Update Werbeklischees** aus.

Der Bildschirm Updates Werbeklischees wird angezeigt.



3. Wählen Sie **Suche nach Updates** aus.

Die Frankiermaschine stellt eine Verbindung zum Online Services-Server her und lädt verfügbare Klischees herunter.

Anzeige Werbeklischees

Die Liste der Klischees enthält die im Frankiersystem installierten Klischees. Das aktive Klischee ist mit einem Häkchen ✓ gekennzeichnet.

So zeigen Sie Werbeklischees an:

1. Wählen Sie als Manager (siehe Vorgehensweise beim Anmelden als Manager, Bedienungsanleitung, Seite 283) den Pfad: **Optionen und Updates - Update Werbeklischee** aus.



Die Liste der Werbeaufdrucke wird im Bildschirm Werbedruckmanagement angezeigt.

Werbeklischees zur Frankierung hinzufügen oder entfernen

So fügen Sie ein Werbeklischee zum Abdruck hinzu oder entfernen ein Werbeklischee:

1. Tippen Sie entweder auf den Bildschirm auf den Bereich **Abdruck links** oder **Abdruck rechts** oder Sie drücken auf  bzw.  und wählen den Pfad **Druckmodus einstellen** aus.
2. Wählen Sie im Bildschirm „Druckmodus einstellen“ die Option **Abdruck links** oder **Abdruck rechts**.
3. Wählen Sie **Liste Klischee** aus.



4. Der Bildschirm **Wähle Werbeklischee** wird angezeigt.

Die Liste der Werbeaufdrucke wird im Bildschirm Werbedruckmanagement angezeigt.



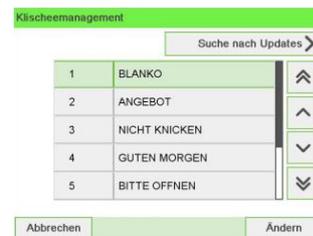
5. Wählen Sie das Klischee in der Liste oder Kein aus, um kein Klischee zu drucken.

Ändern eines Werbeklischees

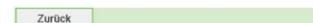
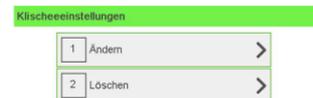
So ändern Sie die Bezeichnung eines Werbespruchs:

1. Wählen Sie als Manager (siehe Vorgehensweise beim Anmelden als Manager, Bedienungsanleitung, Seite 283) den Pfad: **Optionen und Updates - Update Werbeklischee** aus.

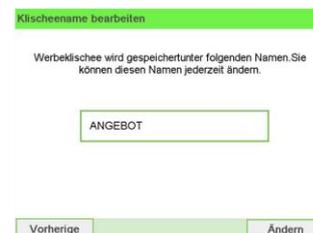
Die Liste der Werbeaufdrucke wird im Bildschirm Werbedruckmanagement angezeigt.



2. Wählen Sie das Klischee aus und drücken Sie auf **OK**. Das Menü Werbeklischeeeinstellungen wird angezeigt.



3. Wählen Sie **Edit** aus.



4. Ändern Sie die Bezeichnung des Klischees über den Ziffernblock und drücken Sie dann auf OK.

Die Werbesprachliste wird vom System aktualisiert.

Löschen eines Werbeklischees

So löschen Sie ein Werbeklischee:

1. Wählen Sie als Manager (siehe Vorgehensweise beim Anmelden als Manager, Bedienungsanleitung, Seite 283) den Pfad: **Optionen und Updates - Update Werbeklischee** aus.

Die Liste der Werbeaufdrucke wird im Bildschirm Werbedruckmanagement angezeigt.



2. Wählen Sie das Klischee aus und drücken Sie auf **OK**. Das Menü Werbeklischeeeinstellungen wird angezeigt.



3. Wählen Sie **Delete** aus.



4. Drücken Sie zum Bestätigen des Löschvorgangs auf **OK**.

Die Werbespruchliste wird vom System aktualisiert.