

# MATRIX F12

Návod k obsluze

---



## Návod k obsluze

## Frama Matrix F12

Vážený zákazníku,

Děkujeme, že jste si vybrali inovativní perspektivní frankovací zařízení Frama Matrix F12, které splňuje všechny standardy, a tudíž zaručuje dlouhodobou ochranu vaší investice. Níže uvedené informace v tomto návodu k obsluze jsou určeny k instalaci, nastavení a provozu zařízení Frama Matrix F12. Níže stručný souhrn nejdůležitějších bodů:

**Nejdůležitější body na první pohled:**

INSPEKCE / AUTOMATICKÉ PŘIPOJENÍ.....	18
NAČTENÍ KREDITU POŠTOVNÉHO.....	16
VLOŽENÍ / VÝMĚNA INKOUSTOVÉ NÁPLNĚ.....	26
ZMĚNA DATA FRANKOVÁNÍ (TISK DATUMU).....	32
ZOBRAZENÍ ZPRÁV A TECHNICKÝCH ÚDAJŮ.....	45

Rychlou a kompetentní podporu obdržíte na telefonu +420 225 004 411.

Právo na změny v těchto pokynech vyhrazeno. Společnost Frama AG si rovněž vyhrazuje právo kdykoli bez upozornění změnit a/nebo upravit části těchto pokynů a/nebo výrobku. Uvedené sazby poštovního a další informace s časově omezenou platností jsou uvedeny pouze jako příklady.

## Bezpečnostní informace a varování

Děkujeme, že jste se rozhodli zakoupit si inovační frankovací stroj Frama Matrix F12.

Níže uvedené informace v tomto návodu k obsluze jsou určeny k instalaci, provozu a nastavení tohoto zařízení.

Stroj splňuje současné požadavky na bezpečnost, nesprávné používání však může vést k újmám na zdraví či věcným škodám. Před uvedením zařízení do provozu si proto nejprve přečtete tuto příručku, abyste jakákoli zdravotní rizika či poškození samotného frankovacího stroje minimalizovali. Uchovávejte příručku na bezpečném místě, příp. ji předejte novému uživateli.

### Použité symboly

V tomto návodu k obsluze jsou použity následující symboly:



#### **Nebezpečí**

Tento symbol označuje případná nebezpečí a bezpečnostní rizika při používání, obsluze a údržbě frankovacího stroje.



#### **Informace**

Tento symbol upozorňuje na pokyny, kterých byste si měli být vědomi, a které mohou při manipulaci s frankovacím strojem zabránit riziku poškození frankovacího stroje, odesílaných položek nebo bezprostředního okolí.



#### **Tip**

Rady a tipy týkající se efektivního využívání frankovacího stroje.

## Obsah

<b>BEZPEČNOSTNÍ INFORMACE A VAROVÁNÍ .....</b>	<b>4</b>
POUŽITÉ SYMBOLY.....	4
<b>OBSAH .....</b>	<b>5</b>
<b>1. POPIS STROJE .....</b>	<b>7</b>
1.1. BEZPEČNOSTNÍ POKYNY / NÁVOD K POUŽÍVÁNÍ .....	7
1.2. POZNÁMKY KE KVALITĚ TISKU.....	8
1.3. POŽADAVKY NA SÍŤOVÉ PROSTŘEDÍ / BEZPEČNOST INFORMACÍ .....	8
1.4. RECYKLACE A LIKVIDACE.....	9
1.5. STROJ FRAMA MATRIX.....	10
1.6. ZÁKLADNÍ ROZLOŽENÍ OBRAZOVKY .....	11
<b>2. INSTALACE STROJE .....</b>	<b>12</b>
2.1. OBECNÉ POKYNY A BEZPEČNOSTNÍ INFORMACE .....	12
2.2. PŘIPOJENÍ .....	13
2.3. PŘIPOJENÍ K ELEKTRICKÉ SÍTI .....	14
2.4. PRVNÍ POUŽITÍ.....	14
2.5. INSTALACE FRAMAONLINE2 .....	15
2.6. INSTALACE INKOUSTOVÉ NÁPLNĚ .....	15
2.7. NAČÍTÁNÍ KREDITU Z FRAMAONLINE2 .....	15
<b>3. FRAMAONLINE2 .....</b>	<b>16</b>
3.1. VŠEOBECNÉ POZNÁMKY .....	16
3.2. NAČTENÍ KREDITU POŠTOVNÉHO .....	16
3.3. INSPEKCE / AUTOMATICKÉ PŘIPOJENÍ .....	18
<b>4. PROVOZ .....</b>	<b>19</b>
4.1. ZAPNUTÍ A VYPNUTÍ .....	19
4.2. ÚČTY.....	20
4.3. URČENÍ HODNOTY POŠTOVNÉHO .....	22
4.4. FRANKOVÁNÍ .....	25
4.5. VLOŽENÍ INKOUSTOVÉ NÁPLNĚ .....	26
<b>5. HLAVNÍ MENU .....</b>	<b>29</b>
5.1. PŘEHLED.....	29
5.2. REKLAMNÍ ŠTOČEK.....	29
5.3. ZAŘÍZENÍ.....	31
5.4. TISK DATUMU.....	32
5.5. TISK INFORMACÍ.....	33
5.6. NASTAVENÍ TISKÁRNY .....	35
<b>6. STAVY POČÍTADEL .....</b>	<b>37</b>
<b>7. REŽIM ADMINISTRÁTOR (NASTAVENÍ) .....</b>	<b>37</b>
7.1. MENU NASTAVENÍ 1 (ÚČET A ADMINISTRÁTOR) .....	37
7.2. MENU NASTAVENÍ 2 .....	39
7.3. MENU NASTAVENÍ 3 .....	39
7.4. MENU NASTAVENÍ 4 .....	40
<b>8. REŽIM ADMINISTRÁTOR.....</b>	<b>41</b>

8.1. HLAVNÍ MENU .....	41
8.2. STAVY POČÍTADEL .....	42
8.3. NASTAVENÍ 1 .....	42
<b>9. FRAMAONLINE2 .....</b>	<b>43</b>
9.1. NAČTENÍ KREDITU POŠTOVNÉHO .....	43
9.2. INSPEKCE .....	43
9.3. UKONČIT PROVOZ STROJE .....	43
9.4. PŘIPOJENÍ .....	43
9.5. POSLEDNÍ HLÁŠENÍ .....	44
9.6. TISK HLÁŠENÍ .....	44
10. ODSTRANĚNÍ PORUCH / CHYBOVÁ HLÁŠENÍ .....	45
10.1. FRAMAONLINE2 .....	45
10.2. ZPRÁVA VAH (POUZE POKUD JSOU VÁHY PŘIPOJENY) .....	46
10.3. FRAMA MATRIX F12, HODNOTA/KREDIT FRANKOVÁNÍ .....	47
10.4. ZPRÁVY TISKÁRNY .....	48
<b>11. TECHNICKÁ DATA .....</b>	<b>49</b>
11.1. OBECNÉ INFORMACE .....	49
11.2. OBÁLKY / ROZMĚRY CHLOPNĚ OBÁLKY .....	49
11.3. HODNOCENÍ NAPÁJENÍ .....	50
11.4. ROZMĚRY A HMOTNOST .....	50
11.5. PŘÍSLUŠENSTVÍ .....	50
11.6. SKLADOVACÍ A PROVOZNÍ PODMÍNKY .....	51
<b>12. EC PROHLÁŠENÍ O SHODĚ .....</b>	<b>52</b>
<b>13. INDEX .....</b>	<b>53</b>

## 1. Popis stroje

### 1.1. Bezpečnostní pokyny / návod k používání



#### Nebezpečí

1. Používejte frankovací stroj výhradně v interiéru a pouze k frankování pošty a etiket. Jakékoli jiné použití, úprava či změna na frankovacím stroji není přípustná a může představovat bezpečnostní rizika. Výrobce nenesе žádnou odpovědnost za škody způsobené používáním v rozporu s návodem k použití či nesprávným provozem.
2. Zkontrolujte, zda není zařízení viditelně poškozeno - používáním stroje vykazujícího poškození se vystavujete riziku vážného úrazu.
3. Poškozený připojovací kabel je nutno nahradit pouze kabelem stejného typu.
4. Frankovací stroj smí být zapojen pouze do sítě vybavené proudovým chráničem.
5. Před instalací stroje zkontrolujte kabel a zástrčku. Poškození nechte opravit pouze odborným elektrikářem.
6. Zástrčku zapojte do síťové zásuvky pouze tehdy, pokud je kryt frankovacího stroje zavřený.
7. Síťový kabel vždy vedte ze zadní strany frankovacího stroje a ujistěte se, že nemůže dojít k poškození kabelu nebo že o něj nikdo nemůže zakopnout.
8. Nikdy nevytahujte zástrčku ze zásuvky za síťový kabel.
9. Nikdy nesahejte do tiskové jednotky. Pokud by byl frankovací stroj zapnutý, mohlo by dojít k poranění prstů. Buďte obezřetní, máte-li dlouhé vlasy, kravatu atd.
10. Nedotýkejte se rotujících částí. Hrozí nebezpečí úrazu.
11. Děti udržujte mimo dosah frankovacího stroje.
12. Frankovací stroj nechávejte opravit pouze servisním technikem z vaší místní prodejny a servisní organizace Frama. Za žádných okolností neotvírejte frankovací stroj sami. Nesprávně prováděné opravy mohou pro uživatele představovat závažná rizika.

#### 1.1.1. Správné použití



#### Nebezpečí

1. Používejte pouze příslušenství určené pro tento stroj. Použití příslušenství, které není schváleno či autorizováno, může jednak nepříznivě ovlivnit životnost frankovacího stroje, jednak může osoby přicházející s ním do kontaktu ohrozit na zdraví.
2. Vždy udržujte prsty a další části těla, kravaty, náhrdelníky, šály, volné rukávy a podobné volné předměty mimo vstupní oblast a válečky. U rotujících částí hrozí nebezpečí poranění.
3. Nečistěte stroj hořlavými kapalinami. Hrozí nebezpečí výbuchu.
4. Před čištěním stroj odpojte od elektrické sítě. Stroj čistěte pouze vlhkým hadříkem. Nestříkejte na frankovací stroj ani do stroje samotného žádné kapaliny. Mohlo by dojít k úrazu elektrickým proudem. Smrtelné nebezpečí!
5. Nestavte na frankovací stroj žádné tekutiny, brýle, frankovací inkoust apod.

#### 1.1.2. Poznámky k instalaci stroje



#### Informace

Frankovací stroj Frama Matrix byl vyroben k použití v normálních podmínkách. Mějte, prosím, na paměti, že dnešní nábytek bývá potažen různorodou paletou barev, laků a syntetických materiálů. Vzhledem k tomu je možné, že některé z těchto materiálů obsahují složky, které mohou napadat nebo změkčovat plastové nohy našeho zařízení. Nohy zařízení mohou pod vlivem působení cizích látek následně zanechat na nábytku skvrny. Společnost Frama nepřijímá ze zřejmých důvodů za toto žádnou zodpovědnost. S ohledem na to postavte zařízení na neklouzavý podklad. Rovněž zamezte dopadu přímého slunečního světla na zařízení.

## 1.2. Poznámky ke kvalitě tisku

Následující poznámky jsou určeny pro podporu dosažení ostrého profesionálního tisku frankovacím strojem Frama Matrix, aby nedošlo k ohrožení doručení vámi ofrankované pošty. Jako uživatel jste zodpovědní za čitelnost frankování.



### Informace

1. Než frankovací stroj začnete používat, musí být řádně zaregistrován na poště. Postupujte přitom podle instrukcí místní prodejní a servisní organizace Frama.
2. Každá frankovací známka smí být použita pouze jednou. Česká pošta považuje opakované použití frankovací známky za trestný čin a porušení všeobecných obchodních podmínek.
3. Zkušební známky nebo vzorkové frankování nejsou poštou považovány za platné a zásilky jimi opatřené nesmějí být posílány.
4. Použití látkových a jiných nevhodných obálek může mít za následek rozmazání známek a jejich následnou nečitelnost; důrazně doporučujeme takové obálky nepoužívat, stejně jako látkové či jiné, velmi savé, obálky. Frankování by nemuselo být platné.
5. Není povoleno použití velmi lesklých obálek, které by mohly zapříčinit nedostatečný kontrast frankovací známky.
6. Nefrankujte poštovní zásilky tlustší než 10 mm; riskujete, že tisková hlava při doteku povrchu zásilky rozmaže ofrankovanou známku; pro tlusté zásilky používejte frankovací etikety Frama Matrix.
7. Ujistěte se, že se v blízkosti zóny frankování nenacházejí ostré předměty, např. kancelářské svorky; mohly by frankovací stroj poškodit.
8. Inkoustové náplně je nutno pravidelně kontrolovat, aby byl vždy zajištěn vysoce kvalitní tisk. Tisková hlava potřebuje určitou dobu ke svému utěsnění, aby se zabránilo zaschnutí jednotlivých trysek. Nevypínejte proto stroj okamžitě, nýbrž vyčkejte, dokud nebude tisková hlava utěsněna, popř. použijte tlačítko Odhlásit.
9. Pokud máte dojem, že na ofrankované známce chybí řádky, proveďte test tiskové hlavy a vyčistěte ji pomocí funkce čištění trysek (část 5.6.2. Čištění trysek
10. na straně 35).

## 1.3. Požadavky na síťové prostředí / bezpečnost informací



### Informace

1. Frankovací stroj je připojen k místní síti uživatele prostřednictvím Ethernetu a uživatelským internetovým přístupem poskytnutým pro výměnu dat s datovým centrem FramaOnline2.
2. Společnost Frama zaručuje, že žádná další data ze sítě uživatele, která nejsou pro frankovací stroj relevantní, nebudou použita, přenášena ani čtena.
3. Uživatel musí zajistit a dodržovat opatření k zajištění integrity a bezpečnosti sítě po celou dobu provozu frankovacího stroje v podnikové síti.
4. Rozhraní PC není aktivní.
5. Další informace o připojení frankovacího stroje naleznete v příručce IP Configuration Manual ([www.frama.com](http://www.frama.com) → download area).



## 1.4. Recyklace a likvidace



Zařízení bylo vyvinuto a vyrobeno za použití vysoce kvalitních materiálů a součástí, které lze recyklovat a znovu zpracovat.



**Nevyhazujte zařízení do komunálního odpadu.**

Informujte se prosím o místních sběrnách elektrického a elektronického odpadu, které jsou odpovídajícím způsobem označeny.

Pokud si zakoupíte náhradní výrobek, můžete svůj starý výrobek předat specializovanému prodejci/dodavateli. Specializovaný prodejce nebo dodavatel v České republice je na základě vyhlášky o vracení, zpětném odběru a likvidaci elektrických a elektronických spotřebičů povinen převzít použitá zařízení.

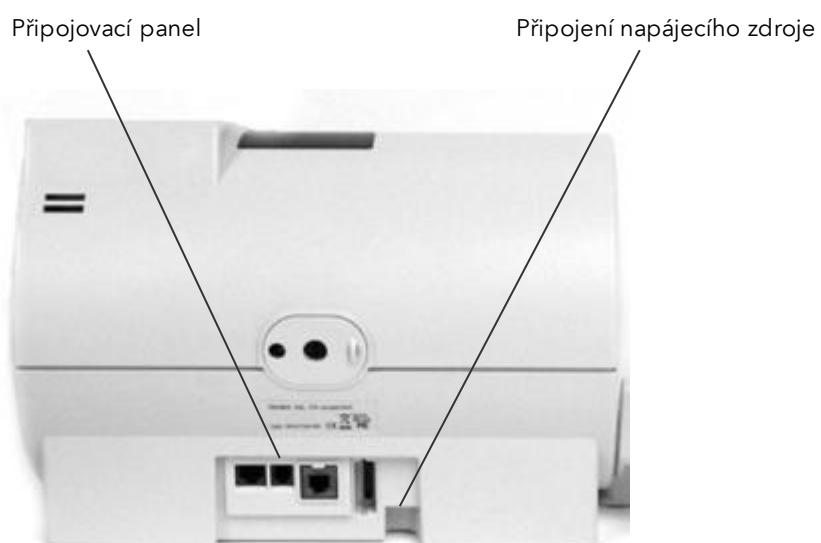
## 1.5. Stroj Frama Matrix

Níže uvedené obrázky zobrazují hlavní součásti frankovačního stroje Matrix.

Obr. Matrix F12, čelní pohled:



Obr. Matrix F12, zadní pohled:



## 1.6. Základní rozložení obrazovky

Frankovací stroj Frama Matrix F12 využívá pro ovládání a navigaci v menu dotykovou obrazovku.



Podrobné informace ohledně obrazovek stroje řízení tarifů jsou dostupné v části 4.3. Určení hodnoty poštovního na straně 22.

Veškeré funkce, které nejsou k dispozici, bývají zpravidla skryty. To znamená, že existují rozdíly mezi obrazovkami režimu Administrátor a režimu Nákladové středisko. Všechna zadání se provádějí prostřednictvím dotykové obrazovky. Žádné další klávesy k obsluze stroje nejsou.

Obr.: Rozložení menu Rychlá volba.

**ESC** **Klávesa ESC:** Stisknutím opustíte stávající obrazovku a vyvoláte obrazovku předchozí.

**Podle všeobecných informací:** Důležitá data, jako datum, frankovací hodnota a proměnné hodnoty, se zobrazují v menu nastavení.

**Tlačítko ENTER:** Pro potvrzení zadání, například při zadávání hesla.

**Tlačítko Účet:** Pro změnu nákladového střediska.

**Oblast Rychlé volby. Jedním stiskem tlačítka vyvoláte produkt.** Stiskem přepínáte mezi poli charakteristiky/informace. Zde se dozvíte vše o zvoleném poštovním produktu.

**Tlačítko „i“:** Pro vyvolání obrazovky Charakteristiky / Atributy.

**Symbol dopisu:** Objeví se při obdržení výsledku frankování přijatelného pro poštu. Zobrazí se inverzně, pokud se vyskytují odchylky od standardních nastavení.

**← Klávesa se šipkou:** Stiskem přejdete k dalšímu kroku zadání či na další obrazovku.

**Tlačítko Nastavení:** Pro přechod do menu nastavení.

## Obecné poznámky

Následující poznámky informují, jak dosáhnout se zařízením Frama Matrix F12 ostré, profesionální poštovní známky.



### Informace

- Informace: Nefrankujte poštovní zásilky tlustší než 10 mm. Riskujete, že se tisková hlava dotkne povrchu zásilky a rozmaže ofrankovanou známku. Proto na tlustší poštovní zásilky a malé balíčky vždy používejte originální frankovací etikety Frama Matrix F12.
- Ujistěte se, že v blízkosti zóny frankování nejsou žádné ostré předměty, jako třeba kancelářské sponky.
- Pokud máte dojem, že na ofrankované známce chybí řádky, proveďte test tiskové hlavy.
- Nepoužívejte velmi savé ani látkové obálky, které by mohly zabránit čistému tisku známky. Frankování by pak nemuselo být platné.

## 2. Instalace stroje

Vlastní instalace sestává z těchto čtyř kroků:

1. Sestavení jednotlivých komponent
2. Registrace se systémem FramaOnline2
3. Konfigurace nastavení tiskárny
4. Načtení kreditu poštovního

### 2.1. Obecné pokyny a bezpečnostní informace

Vyberte pro frankovací stroj Frama Matrix polohu poblíž síťové zásuvky a ethernetového připojení. Zamezte dopadu přímého slunečního světla na zařízení, jakož i jeho vystavení silným vibracím či průvanu, který může ovlivnit přesnost vah.

Frankovací stroj Frama Matrix byl vyroben pro použití v normálních podmínkách. Dnešní nábytek bývá potažený různorodou paletou barev, laků a syntetických materiálů, přičemž některé z těchto materiálů obsahují složky, které mohou napadnout nebo změkčit plastové nohy zařízení, a ty pak mohou zanechat na nábytku skvrny. Společnost Frama nepřijímá za toto žádnou zodpovědnost; doporučujeme dát pod zařízení neklouzavou podložku.

## 2.2. Připojení

Obrázek níže ukazuje umístění rozhraní a konektor zásuvného napájecího zdroje na zadní straně krytu frankovacího stroje Matrix (připojovací panel).



### 2.2.1. Komunikační propojení (komunikační modul)

Připojení příslušného kabelu se liší v závislosti na použitém komunikačním modulu.

Ethernet (zelená barva): Zapojte síťový kabel (RJ45) do této zásuvky. Zapojte síťový kabel do sítě.

### 2.2.2. Připojení vah (volitelné)

Zapojte kabel vah do příslušné zásuvky vah, příp. postupujte podle pokynů k obsluze vah.

## 2.3. Připojení k elektrické síti



### Nebezpečí

1. Zkontrolujte frankovací zařízení na vnější poškození ještě před jeho nastavením. Používáním poškozeného stroje můžete ohrozit své zdraví.
2. Před vlastní instalací zkontrolujte kabel a zástrčku. Poškození nechte opravit pouze odborným elektrikářem. Poškozené zařízení nepoužívejte, dokud nebude opraveno.
3. Poškozený připojovací kabel lze nahradit pouze kabelem stejného typu.
4. Zástrčku zapojte do síťové zásuvky pouze tehdy, pokud je kryt frankovacího stroje zavřený.
5. Síťový kabel vždy vedte ze zadní strany frankovacího stroje a ujistěte se, že nemůže dojít k poškození kabelu, nebo že o něj nikdo nemůže zakopnout.
6. Nikdy nevytahujte zástrčku ze zásuvky za síťový kabel.



Uchopte napájecí jednotku.

Potom zapojte kabel s malou pravoúhlou kulatou zástrčkou do Matrix F12 (viz fotografie).

Ujistěte se, že zástrčka správně sedí, tj. že kabel dosedne na kryt.

Ujistěte si, že je horní klapka krytu na Matrix F12 uzavřená. Zkontrolujte, zda se váhy mohou volně pohybovat.



Proces zapínání může trvat nějakou dobu, během níž frankovací stroj Frama Matrix nepřijímá žádná zadání.

### Informace

## 2.4. První použití

Zapojte napájecí zdroj do vhodné zásuvky elektrické sítě. Během procesu zapínání jsou kontrolovány všechny motory a senzory, což je provázeno různými zvuky.



Proces zapínání může trvat nějakou dobu, během níž frankovací stroj Frama Matrix nepřijímá žádná zadání.

### Informace

Nyní je nutno instalovat (zaregistrovat) frankovací stroj do kreditovacího centra FramaOnline2.

## 2.5. Instalace FramaOnline2

Instalace zařízení v datovém centru FramaOnline2 zajistí plnou funkčnost frankovacího stroje a je naprosto nezbytná pro jeho správné fungování.



Je možné, že bude zapotřebí nejprve frankovací stroj nakonfigurovat, aby se zajistilo úspěšné připojení k vaší síti; postupujte podle pokynů na straně 43.

### Informace



Budete potřebovat PIN pro administrátorský režim a také aktivační kód FramaOnline2, který vám byl zaslán samostatně; bez aktivačního kódu nelze stroj pro provoz FramaOnline2 aktivovat. Chraňte PIN a kód před zneužitím a mějte je bezpečně uloženy; pokud kódy zapomenete, mohou být znovu přečteny pouze v centrále Frama Central Workshop.

### Informace

Upozornění na instalaci se zobrazí po úspěšném spuštění stroje.

1. Potvrďte upozornění na instalaci.
2. Zvolte FramaOnline2.
3. Zadejte PIN administrátora. Výchozí hodnota pro tento PIN je 1234. Stiskněte tlačítko OK.
4. Stiskněte tlačítko „i“ vpravo nahoře na obrazovce.
5. Stiskněte tlačítko „Klíč“ vpravo nahoře na obrazovce.
6. Stiskněte NEXT (šipka) vpravo nahoře na obrazovce.
7. Zvolte FramaOnline2.
8. Stiskněte klávesu PIN pro aktivaci a zadejte aktivační PIN.
9. Stiskněte NEXT (symbol šipky) v pravém horním rohu. Na obrazovce FramaOnline2 zvolte tlačítko „Instalace“. Stisknutím tlačítka „Ano“ spustíte instalaci.

Frankovací stroj je nyní v kontaktu s FramaOnline2.

Jakmile bude instalace FramaOnline2 dokončena, budete vyzváni k instalaci inkoustové náplně.

## 2.6. Instalace inkoustové náplně

Pro správnou instalaci inkoustové náplně se řiďte pokyny uvedenými na straně 26.

## 2.7. Načítání kreditu z FramaOnline2

Než budete moci s frankovacím strojem Frama Matrix frankovat poštu, musíte do frankovacího stroje načíst poštovní kredit.

Postupujte podle pokynů na straně 16. Tímto je instalace ukončena.

## 3. FramaOnline2

### 3.1. Všeobecné poznámky

FramaOnline2 připravuje sazby poštovního, zasílá data na poštu a umožňuje jednoduché načítání nového kreditu do frankovacího stroje.

Aby bylo používání FramaOnline2 možné, musí být frankovací stroj propojen s kreditovacím centrem, viz část 9.4. Připojení na straně 43.



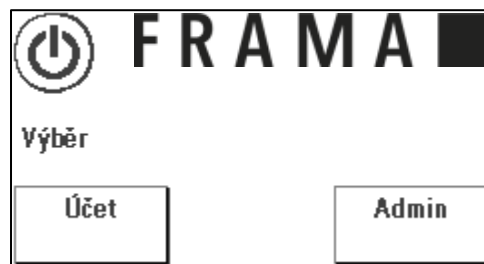
Tip

Načíst poštovné a komunikovat s FramaOnline lze v režimu Administrátor.  
Tip: Režim Administrátor je chráněn heslem (PIN). Uchovávejte svůj PIN na bezpečném místě. PIN může být resetován pouze při zpoplatněném zavolání našeho servisního technika do vašeho závodu, nebo přímo v centrále Frama Central Workshop.

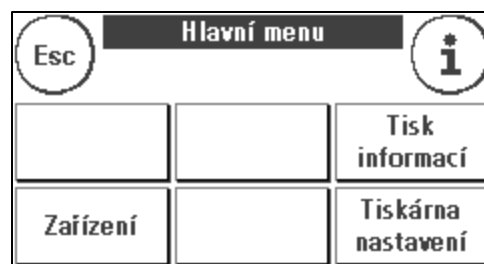
### 3.2. Načtení kreditu poštovního

Načíst kredit poštovního lze pouze v režimu Administrátor. Režim Administrátor je chráněn heslem. Zapněte zařízení, nebo přejděte na volbu nákladového střediska.

1. V režimu Výběr stiskněte tlačítko Administrátor.
2. Zadejte svůj PIN (výchozí: 1234). Poté stiskněte tlačítko ENTER pro přístup do režimu Administrátor.



3. Stiskněte tlačítko „i“.



4. Stiskněte tlačítko klíče vpravo nahoře.





5. Stiskněte Další (šipka).

Nastavení 1		
Esc		➔
Změnit kontrast	Jazyk ČEŠTINA	Úvodní obrazovka
	Změna PIN	Nulování počítadel

6. Zvolte FramaOnline2.

Nastavení 2		
Esc		➔
Systémové informace	Seznam hlášení	Nízký kredit 1000.00
Vysoká hod. 99.90	Max. hod. 500.00	Frama Online2

7. Zvolte Načíst kredit.

FramaOnline2		
Esc		➔
Nastavit kredit	Kontrola	
Připojení		Poslední zpráva

8. Zadejte požadovanou částku kreditu bez použití desetinné čárky. Dodržujte, prosím, všechna ustanovení ujednaná ve vaší smlouvě s poštou.

Potvrďte zadanou částku stisknutím klávesy ENTER.

Kredit				
Esc	1.00			⏪
1	2	3	4	5
6	7	8	9	0

9. Frankovací stroj Frama nyní navazuje spojení s datovým centrem FramaOnline2 a průběžně informuje o průběhu připojení.

Přenos dat ...	
Krok:	Inicializace
Blok:	
Přenos:	<div style="width: 20%; background-color: black; border: 1px solid black;"></div>



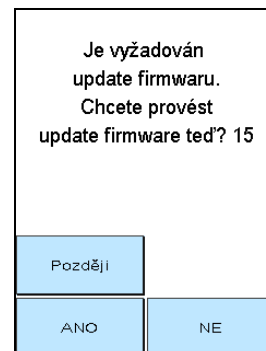
Připojování může trvat několik minut v závislosti na množství dat, která mají být přenesena (aktualizace poštovních sazeb atd.).

Jakmile bude připojení dokončeno, zobrazí se data transakce.

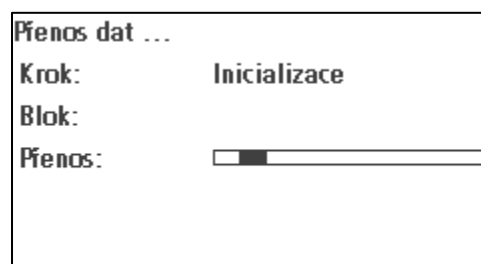
### 3.3. Inspekce / Automatické připojení

Frankovací stroj Matrix má praktickou funkci automatického připojení. Používá se k přenosu stavů počítačů, ke kontrole tabulky poštovních sazeb a k synchronizaci dat s poštou během prvních 3 dnů každého kalendářního měsíce.

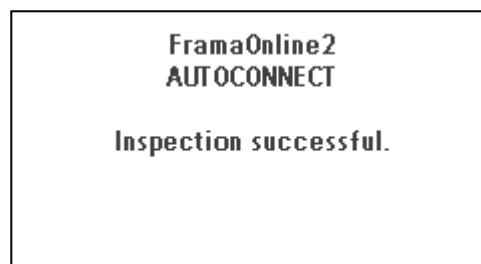
Při změně nákladového střediska se může zobrazit zpráva Automatické připojení. Tuto možnost můžete také spustit později, pokud si nepřejete připojení právě nyní.



Automatické připojení nebo doručení frankovacích dat se provádí podle dohody s poštou. Pokud uvidíte zprávu o úspěšném zavedení Inspekce AUTOMATICKÉHO PŘIPOJENÍ, připojení bylo vytvořeno a můžete jednoduše pokračovat dotykem obrazovky.



Pro funkci Inspekce / Automatické připojení je důležité, aby byl frankovací stroj trvale připojený přes síť.



## 4. Provoz

### 4.1. Zapnutí a vypnutí

Zařízení vždy udržujte připojené k elektrické síti.

#### 4.1.1. Zapnutí stroje

Dotknutím se tmavé prázdné obrazovky stroj zapnete. Stroj lze také automaticky zapnout připojením napájecího zdroje.

#### 4.1.2. Vypnutí stroje

Na níže zobrazené obrazovce Volby režimu (Mode Selection) stiskněte tlačítko Vypnout. Chcete-li stroj znovu „probudit“, dotkněte se obrazovky.



Mezi provozem frankovacího stroje a vytažením zástrčky vždy vyčkejte dvě minuty. Tento postup zajistí, že se tisková hlava správně utěsnění a nezaschne.

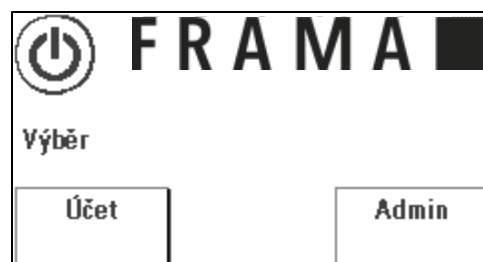
**Informace**

#### 4.1.3. Volba režimu

Po zapnutí se zobrazí obrazovka pro volbu režimu provozu.

Režim Účet: Pro frankování poštovních zásilek zvolte režim Účet. Nastavení provedená v režimu Účet se uplatní pouze v aktuálně zvoleném nákladovém středisku.

Režim Administrátor: Zvolte režim Administrátor pro úpravu globálních nastavení a nastavení FramaOnline2, abyste mohli provádět inspekce a načtení kreditu poštovního. Nastavení provedená v režimu Administrátor se vždy vztahují na všechna nákladová střediska.



## 4.2. Účty

### 4.2.1. Obecné informace k nákladovým střediskům

Frankovací stroj Frama Matrix je vybaven různými počítadly, která umožňují sledovat spotřebu poštovního a počet ofrankovaných poštovních zásilek.

Každé nákladové středisko může být označeno vlastním názvem. K dispozici máte 16 znaků. Aktivní nákladové středisko se stále zobrazuje v tlačítku Účet v horní části displeje. Přejít na jiné nákladové středisko můžete stiskem tohoto tlačítka.

### 4.2.2. Obecné informace k displeji dat nákladových středisek.

Data za nákladové středisko se zobrazují takto:

Resetovat Počet / Hodnotu: Resetovatelná (vynulovatelná) počítadla pro nákladové středisko. Hodnota nakreditování ukazuje poštovné použité od posledního vynulování tohoto počítadla. Resetovat počet ukazuje počet ofrankovaných poštovních zásilek od posledního vynulování tohoto počítadla.

Esc	18.06.2018	16:39:53	
	Kus	Hodnota	
	Celkem: 9	783.14	
	Vloženo: 9	783.14	
	Kredit:	4216.86	
CC 1			System

Resetovat Počet / Hodnotu: Stav součtových počítadel pro nákladové středisko. (Počítadlo počtu kusů a frankovaná hodnota).

Kredit: Toto je kredit, který je ještě k dispozici ve frankovacím stroji.

K dispozici jsou také strojová počítadla, která ukazují součtová počítadla pro všechna nákladová střediska. Tato počítadla nemohou být resetována (vynulována).

### 4.2.3. Volba nákladového střediska

Abyste mohli pracovat s frankovacím strojem, musíte zadat pro každé nákladové středisko kód PIN. Pokud jste si nevolili vlastní kódy PIN, pak PIN pro Nákladové středisko 1 je 1, pro Nákladové středisko 2 je 2 atd. Toto umožňuje, že bude poštovné vždy automaticky přiděleno příslušnému nákladovému středisku.

Například pro volbu Nákladového střediska 1 stiskněte 1 a potom klávesu OK. Následně se zobrazí název nákladového střediska a můžete zadat PIN (1). Stiskněte OK. Otevře se obrazovka frankování a můžete frankovat poštu. Veškeré ofrankované položky (jejich hodnota a počet) budou přiděleny právě tomuto nákladovému středisku.

Funkci Výběr nákladového střediska lze vyvolat z libovolného úvodního menu stisknutím tlačítka Účet.

#### 4.2.4. Změna kódu PIN nákladového střediska

Nákladová střediska jsou standardně chráněná PIN kódem. Ve stavu frankovacího stroje při dodání je PIN shodný s číslem nákladového střediska. PIN může mít až 4 číslice.

Při změně kódu PIN pro aktuální nákladové středisko postupujte následovně:

Stiskněte tlačítko Změna PIN (v Nastavení 1).

Zadejte starý PIN. Potvrďte stisknutím OK.

Zadejte nový PIN. Potvrďte stisknutím OK.

Znovu zadejte nový PIN a potvrďte zadání stisknutím tlačítka OK.



V režimu Administrátor máte přístup ke všem nákladovým střediskům (viz strana 41).

#### 4.2.5. Změna názvu nákladového střediska

Frankovací stroj Frama Matrix nabízí možnost přiřadit každému nákladovému středisku individuální název. Dodává se standardně k obrazovce Volba nákladového střediska (Select Cost Center) a zjednodušuje práci.

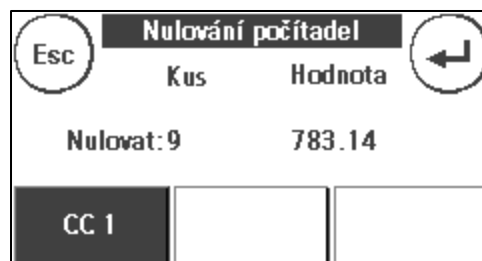
Stiskněte tlačítko Změna PIN (v Nastavení 1).

Vyberte Změnit název účtu a zadejte název nákladového střediska pomocí obrazovky pro zadávání textu.

#### 4.2.6. Smazání počítadel stávajícího nákladového střediska

V menu Nastavení 1 můžete vymazat stavy počítadel pro aktuální nákladové středisko.

Vymazání potvrďte stiskem ENTER.



### 4.3. Určení hodnoty poštovního



Frankovací stroj vás chrání proti neúmyslnému frankování vysokými poštovními sazbami (viz Nastavení). Standardně musí být veškeré frankování v hodnotě vyšší než Kč 99.90 schváleno dotykem zobrazené hodnoty poštovního (to je zpočátku zobrazeno inverzně). Tuto hodnotu lze změnit v Nastavení 2 (část 7.2. Menu Nastavení 2 na straně 39).

K dispozici jsou různá výchozí menu pro efektivní frankování; v Nastavení 1 si můžete nastavit preferované úvodní menu. Výchozí je menu Rychlé volby.

#### 4.3.1. Úvodní menu Rychlé volby

Pokud použijete tlačítka rychlé volby, není nutné zadávat hodnoty poštovního. Místo toho se příslušný poštovní produkt zvolí stisknutím tlačítka. Frankovací stroj Frama Matrix už je nejdůležitějšími poštovními produkty předprogramován.

Příslušné poštovní produkty jsou uvedeny na tlačítkách Rychlé volby. Způsob zasílání a formát jsou definovány v prvním řádku. Cíl a hmotnost jsou zobrazeny ve druhém řádku. Stisknutí displeje umožňuje vyvolat další obrazovky s předdefinovanými produkty.

Účet 1	9.50 18.06.2018	i
Psaní O/S ČR 50g	Psaní O ČR 100g	Psaní D/S ČR 50g
Psaní D ČR 100g	Balík O ČR 2kg	Balík D ČR 500g

Každé z těchto tlačítek tzv. Rychlé volby lze přeprogramovat tak, aby vyhovovalo vašim konkrétním potřebám. Klepnutím na poštovní hodnotu můžete vyvolat další obrazovky produktů s funkcí Rychlá volba:

Produkty 1 - 6  Produkty 7 - 12  Produkty 13 - 18  Průvodce poštovními sazbami

To znamená, že všechny informace jsou jasně shrnuty na jednom tlačítku.

#### 4.3.2 Úvodní menu průvodce sazbami

Pokud znovu stisknete již zvolené tlačítko Rychlé volby, můžete upravit konkrétní vlastnosti poštovního produktu uloženého ve stroji.

Každý poštovní produkt je tvořen vlastnostmi předdefinovanými poštovním systémem. Jsou to:

- Produkt
- Místo určení
- Formát
- Hmotnost
- Doplnkové služby

Stiskněte tlačítko vlastnosti a vyberte novou vlastnost. Pozor! Doplnkové služby je rovněž třeba potvrdit stisknutím tlačítka OK.

Změny můžete kdykoli uložit do tlačítka Rychlé volby (funkce 1-TL) nebo se vrátit do menu Rychlé volby stisknutím klávesy Esc.

Poštovné bude přepočteno a jakmile se objeví výzva Ready (připraveno), můžete poštu ofrankovat.

### 4.3.3. Průvodce sazbami

Frama Matrix F12 má integrovaný Průvodce poštovními sazbami, abyste zjistili poštovné všech dostupných poštovních produktů. Díky tomu máte i přístup k těm poštovním položkám, které se tak často nepoužívají.



Ujistěte se, že se na váhách nenacházejí žádné poštovní zásilky ani nic podobného (nastavení nuly vah).

#### Informace

1. Pro volbu Průvodce poštovními sazbami stiskněte třikrát Poštovní sazby.

Esc	Druh zásilky		→
Psaní O/S	Psaní O	Psaní C	
Psaní C/P	Psaní D/S	Psaní D	

2. Zvolte způsob zasílání. Pro zobrazení dalších způsobů zasílání stiskněte šipku.

3. Zvolte místo určení.


Esc	Místo určení		→
	Evropa	Svět	

4. Pokud jsou pro daný produkt k dispozici, zvolte doplňkové služby a volbu potvrďte stisknutím tlačítka OK.

Esc	Služba		→
Dodejka	Dodání DVR	Dodání DVRA	
		OK	

5. Zjistěte hmotnost poštovní zásilky buď:

- a) Stisknutím příslušného tlačítka pro hmotnost (hmotnostní limit, například, 100 g.)
- b) Pokud jsou váhy připojeny: položte poštovní zásilky na váhy (hmotnost se zobrazí vedle symbolu vah) a poté stiskněte symbol vah.

Esc		Váha	→
		17 g	
		100g	
500g		1 kg	

To je vše. Zobrazí se poštovní sazba a poštovní zásilka může být ofrankována.

#### 4.3.4. Numerická klávesnice

Poštovní sazby lze zadávat nezávisle na poštovních produktech pomocí integrované numerické klávesnice.

Numerická klávesnice je zahrnuta v úvodním menu Průvodce sazbami. Tlačítko najdete na konci výběru typů zásilek. Stiskněte tlačítko Numerická klávesnice.

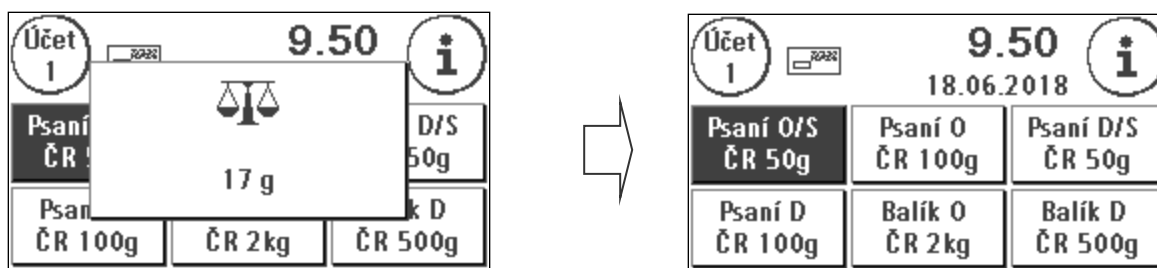
Pomocí klávesnice zadejte požadovanou hodnotu poštovního. Hodnotu potvrďte stisknutím OK. Přiřaďte částku k některé kategorii. Jakmile se objeví výzva Ready (připraveno), můžete začít frankovat.



Numerická klávesnice nemůže být definována jako úvodní menu.

#### 4.3.5. Poštovní váhy a vyskakovací (pop-up) hmotnost

Existuje několik způsobů, jak určit přesnou hmotnost poštovní zásilky pomocí vah S2 nebo S5.



Váhy můžete kdykoli použít v menu Rychlé volby, nebo v detailním přehledu. Na váhy umístěte položku, která má být zvážena. Zobrazí se překryvné okno pro hmotnost. Dotykem překryvného okna použijete zobrazenou hmotnost zásilky pro výpočet přesného poštovního poplatku.



Tip

Pokud váha způsobí změnu atributu, začne blikat příslušná klávesa, aby vás upozornila na novou hodnotu.



## 4.4. Frankování

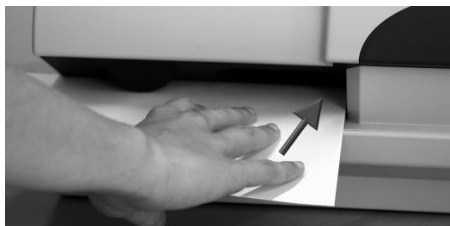


### Nebezpečí

1. Používejte pouze příslušenství určené pro tento stroj. Použití příslušenství, které není schváleno či autorizováno, může nepříznivě ovlivnit životnost frankovacího stroje. Současně může vzniknout nebezpečí pro obsluhovatele.
2. Vždy udržujte prsty a další části těla, kravaty, náhrdelníky, šály, volné rukávy a podobné volné předměty mimo vstupní oblast a válečky. U rotujících částí hrozí nebezpečí poranění.
3. Nečistěte stroj hořlavými kapalinami. Hrozí nebezpečí výbuchu.
4. Před čištěním stroj odpojte od elektrické sítě. Stroj čistěte pouze vlhkým hadříkem. Nestříkejte na frankovací stroj ani do něj žádné kapaliny. Mohlo by dojít k úrazu elektrickým proudem. Smrtelné nebezpečí.
5. Nedávejte na frankovací stroj žádné tekutiny, brýle, frankovací inkoust apod.

Poštovní zásilky je možné frankovat pouze tehdy, když se na displeji zobrazí výzva Připraveno s ikonou dopisu (viz strana 10).

### 4.4.1. Vložení a frankování dopisu



Nyní můžete poštovní zásilku ofrankovat zvolenou sazbou poštovného. Chcete-li to provést, umístěte poštovní zásilku do Frama Matrix F12 tak, aby pravá hrana doléhala na kryt, a zásilku posuňte až na doraz.

Dopis bude ofrankován a následně vysunut vlevo.

### 4.4.2. Frankovacím etikety

Používejte pouze originální frankovací etikety pro Frama Matrix F12. Etikety frankujte normálním způsobem, stejně jako dopis. Frankovací etikety Frama Matrix F12 mohou být použity dvakrát. Otočte etiketu o 180 stupňů a ofrankujte ji znovu.

Chcete-li odstranit samolepící etiketu, ohněte etiketu na perforaci a odloupněte podkladový papír.

## 4.5. Vložení inkoustové náplně

### 4.5.1. Vložení / výměna inkoustové tryskové kazety

Frankovací stroj Frama Matrix využívá k frankování poštovních zásilek dvojitou inkoustovou náplň. Inkoustová náplň také obsahuje tiskovou hlavu.

Vzhledem k tomu je nutno s inkoustovou náplní zacházet mimořádně opatrně.



#### Informace

1. Nefrankujte poštovní zásilky tlustší než 10 mm. hrozí, že tisková hlava při doteku zásilky rozmaže ofrankovanou známku; u silnějších zásilek používejte vždy frankovací etikety Frama Matrix.
2. Ujistěte se, že žádné ostré předměty, jako třeba kancelářské sponky apod. nemohou během frankování poškodit citlivý povrch tiskové hlavy.
3. Nepoužívejte velmi savé ani látkové obálky, které by mohly zabránit čistému tisku známky. Frankování by pak nemuselo být platné.
4. Není povoleno použití barevných obálek, které poskytují nedostatečný kontrast s frankovací známkou.
5. Tisková hlava se po určité době utěšňuje, aby se zabránilo zaschnutí jednotlivých trysek. Nevypínejte proto frankovací stroj okamžitě, nýbrž vyčkejte, dokud nebude tisková hlava utěšněna, nebo použijte tlačítko Odhlásit.
6. Pokud máte dojem, že na ofrankované známce chybí řádky, proveďte test tiskové hlavy a vyčistěte ji pomocí funkce čištění trysek.
7. Nedotýkejte se zlatých kontaktních ploch inkoustové náplně. Mastnota a pot na pokožce mohou zanechat povlak, který by mohl mít za následek „špinavé“ známky.

Při instalaci náplně respektujte nejzazší datum instalace (viz datum vytištěné na inkoustové náplni).

Vyvolání funkce Výměna inkoustové náplně:

1. V jednom z úvodních menu stiskněte „i“.
2. Stiskněte tlačítko Nastavení tiskárny
3. Stiskněte tlačítko Výměna náplně



Otevřete kryt tiskárny a vyjměte inkoustovou náplň (s výjimkou první instalace) tak, že stlačíte obě poutka k sobě a vytáhnete náplň směrem ven ze zařízení. Prázdné náplně likvidujte v souladu s platnými předpisy.



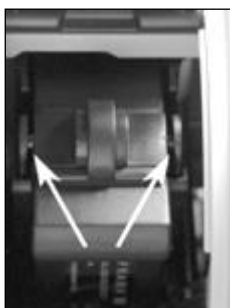
Vybalte novou inkoustovou náplň a sejměte z tiskové hlavy dva ochranné pásky.

Na horní části inkoustové náplně najdete dvě poutka. Palcem a ukazováčkem je k sobě stlačte.



Vložte inkoustovou náplň ze shora. Postupujte podle obrysu krytu.

Zasuňte novou inkoustovou náplň do vedení.



Uvolněte poutka. Zatlačte na inkoustovou náplň jedním prstem dozadu, abyste se ujistili, že aretační zarážky jsou správně umístěné a že je náplň správně zasazena na svém místě.



#### Informace

Poutka musí na straně „zaskočit“ (viz fotografie). Než znovu zavřete kryt, zkontrolujte, zda je inkoustová náplň řádně usazená. Kryt musí jít přitom zavřít snadno, bez použití násilí.

Pokud jste novou náplň správně nainstalovali, můžete na obrazovce stisknout tlačítko Ano.

Inkoustová náplň bude nyní testována a kalibrována; tento proces může trvat několik sekund.

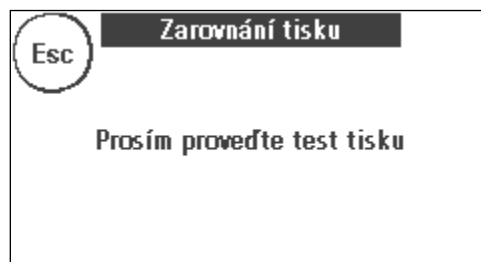
Byla-li vložená inkoustová náplň již ve vašem frankovacím stroji Matrix dříve použita, můžete volit mezi rekalibrací a akceptováním stávajících kalibračních dat. Kalibrovat, jste si jistý?

Po kalibraci budete vyzváni k vytištění zkušební frankovací známky. Doporučujeme použít k testu naplněnou obálku.

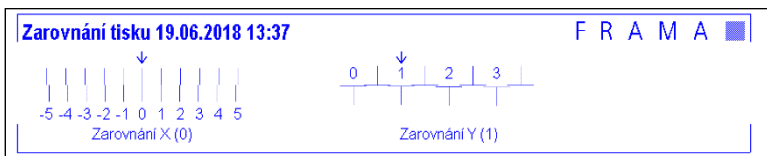
Vložte obálku stejným způsobem jako při běžném frankování. Obálka bude ofrankována zkušební známkou a následně vysunuta nalevo.

#### Příklad zkušebního tisku:

Zarovnání X je zobrazeno vlevo a zarovnání Y vpravo. Platné zarovnání je označeno šipkou. Šipky by měly směřovat k místu, kde jsou řádky nejrovnější.



Pokud tomu tak již je, stačí potvrdit následující zobrazení X a Y stisknutím klávesy ENTER. Někdy je však nutné, abyste pro optimalizaci výsledků změnili nastavení. Jednoduše proveďte další pokyny.



Takto byste měli postupovat: V oblasti zarovnání X, nalevo od zkušební známky, vyhledejte řádek, který se zdá být nejrovnější. Poznamenejte si číslo pod ním, např. -1.

Pomocí tlačítek + a - zvolte správné číslo na displeji a stisknutím tlačítka ENTER přejděte na nastavení Y. Znovu pomocí tlačítek + a - zvolte správné číslo na displeji a stiskněte ENTER.



Po zobrazení výzvy ke kontrole nastavení znovu spusťte zkušební tisk. Šipky nyní přesně ukážou na nastavení, která jste provedli, tj. přesně tam, kde by měly být řádky nejrovnější.

Pokud stále nejste spokojeni, můžete nastavení znovu přenastavit tak, že na výzvu odpovíte stiskem tlačítka NO. Stisknutím tlačítka YES uložíte nastavení zarovnání.

## 5. Hlavní menu

### 5.1. Přehled

Hlavní menu je hlavní řídicí místo pro všechny důležité funkce stroje. Pro přístup do hlavního menu stiskněte v jednom z úvodních menu „i“.

V hlavním menu můžete zvolit následující funkce.

- Zařízení (viz strana 31)
- Loga (viz tuto stránku)
- Tisk informací (viz strana 33)
- Nastavení tiskárny (viz strana 35)



### 5.2. Reklamní štoček

Frankovací stroj Frama Matrix již obsahuje předdefinované reklamní zprávy a byl naprogramován s reklamními potisky dle vašich požadavků. Do frankovacího stroje můžete také ukládat textové zprávy.

Zvolíte je následovně:

1. Chcete-li vybrat jednu ze zpráv, stiskněte v úvodním menu tlačítko „i“ pro vyvolání hlavního menu.

2. Stiskněte tlačítko Zpráva. Toto může být také označeno jako Zpráva nebo Text, v závislosti na aktuálním nastavení.

3. Stiskněte tlačítko Zpráva pro výběr z uložených zpráv, nebo tlačítko Reklama pro výběr z reklamních potisků vytvořených z vašich šablon. Stisknutím tlačítka Text zvolíte jeden ze zadaných textů.

4. Stisknutím tlačítka se šipkou přejděte k další položce.

5. Stisknutím tlačítka se šipkou přejděte na další zprávu.

6. Pro výběr položky dvakrát rychle stiskněte požadovanou položku.



### 5.2.1. Reklamní potiskové textové bloky

Frankovací stroj Matrix umožňuje vytvářet vlastní reklamní potiskové textové bloky, a tím např. prostřednictvím poštovní zásilky upozornit na svátky, speciální kampaně či různé události.

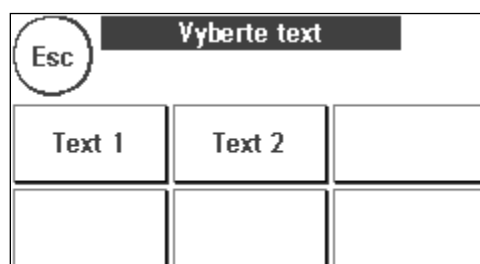
### 5.2.2. Zadání textového bloku reklamního potisku

Stiskněte tlačítko Vložit text.

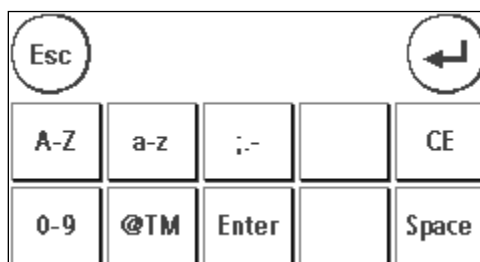
Vyberte text, který má být zapsán. Otevře se obrazovka pro zadávání textu.



Na obrazovce zadávání textu můžete zvolit velká a malá písmena, čísla, speciální znaky, interpunkční znaménka a mezery.



Stisknutím tlačítka Enter se dostanete k dalšímu řádku, zatímco stisknutím tlačítka ENTER (symbol vpravo nahoře) dokončíte zadávání textu. Chybné zadání vymažete pomocí tlačítka CE.



1. Pro velká písmena stiskněte A-Z. Stiskem šipky dolů získáte přístup k ostatním písmenům. Stiskněte požadovaná písmena. Stiskněte šipku vlevo a přejděte na malá písmena.
2. Zadejte malá písmena, jak je popsáno v bodě 1.
3. Nyní stiskněte tlačítko Enter pro napsání další řádku.
4. Chcete-li dokončit zadávání textu, stiskněte tlačítko Enter; text bude uložen na zvolené tlačítko.
5. To je vše. Nyní můžete vybírat z vámi definovaných textů stejným způsobem jako u zpráv.

### 5.2.3. Vypnutí zprávy

Zprávy můžete vypnout stisknutím tlačítka Zprávy ZAP/VYP, pokud si přejete ofrankovat poštu bez jakékoli zprávy nebo textu.

Opětovným stiskem tlačítka funkci znovu zapnete.



### 5.3. Zařízení

Položka menu Zařízení slouží ke správě připojených zařízení.

Hlavní menu		
Esc		i
	Logo Zpráva:1	Tisk informací
Zařízení	Tisk datumu 19.06.2018	Tiskárna nastavení

Zařízení		
Esc		
Váha		

#### 5.3.1. Váhy (volitelné)

Připojení váhy S2 nebo S5 funkční rozsah vašeho frankovacího stroje Matrix automaticky rozšíří, tj. můžete okamžitě používat popsané funkce vah. Pomocí elektronických vah jste schopni vypočítat poštovní sazby a přesně zvážit dopisy, malé balíky, jakož i jiné poštovní zásilky. Díky tomu automaticky předejdete nesprávnému ofrankování.

Kromě již popsaných funkcí vážení v úvodních menu má frankovací stroj Matrix v tomto menu jednoduché zobrazení hmotnosti.

Vynulujte váhy stiskem tlačítka Tare.

Tlačítko Info zobrazuje data čistě informativní povahy, která se týkají softwaru používaného k ovládání vah.

Esc	Váha:	17 g
Tára		Info

## 5.4. Tisk datumu

Někdy je zapotřebí, aby byla poštovní zásilka ofrankována i několik dní před datem vlastního odeslání.

Za tímto účelem můžete nastavit datum vytištění frankovací známky Frama Matrix až třicet dní dopředu.

Datum můžete posunout pomocí klávesy +.

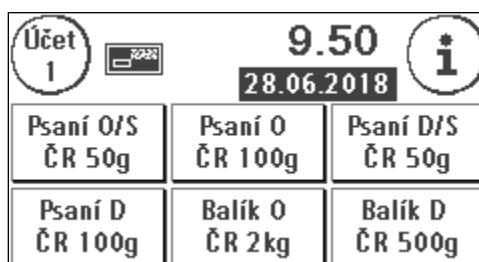
Datum, které jste dříve posunuli dopředu, můžete posunout dozadu pomocí klávesy -.

Tlačítkem Reset se vrátíte na aktuální datum.

Tisk data na frankovací známce můžete zapnout či vypnout pomocí tlačítka Tisk datumu ZAP/VYP.

Potvrďte volbu stisknutím tlačítka ENTER. Pro návrat do hlavního menu bez použití nastavení stiskněte ESC.

Posunuté datum se na displeji zobrazuje inverzně, aby upoutalo pozornost na jeho odchylku od aktuálního data.



Tip

Po dokončení frankování s posunutým datem nezapomeňte resetovat systém na aktuální datum. Změna nákladového střediska resetuje datum automaticky.



## 5.5. Tisk informací

Pomocí Tisku informací můžete pro frankovací stroj Matrix nastavit různé režimy tisku. Hlášení jsou velmi důležitá, umožňují vytisknout zestručněné informace. Tato hlášení poskytují přehledy při programování nebo např. mohou být použita jako potvrzení po načtení kreditu prostřednictvím datového centra FramaOnline2.

Další Tisk informací můžete vyvolat stisknutím tlačítka Další (šipka vpravo).

### 5.5.1. Tisk hlášení

Pro tisk hlášení stiskněte příslušné tlačítko k požadovanému hlášení a vložte do frankovacího stroje Frama Matrix obálku ve formátu C5/6.



Menu Tisk informací opustíte stiskem tlačítka ESC.

### 5.5.2. Označování data příchozí pošty

Frankovací stroj Matrix můžete přeměnit na režim označování data příchozí pošty. V menu Tisk informací zvolte funkci Otisk datumu. Tento režim změní frankovací známku na odlišnou. Neaplikuje se přitom žádné poštovné.

### 5.5.3. Hlášení FramaOnline2

Hlášení Zpráva FramaOnline2 slouží jako potvrzení o dané transakci. Zobrazí informace o načtené částce a o složení stávajícího kreditu. Kontrolní částka odpovídá součtu všech načtených částek a rovněž pomůže při kontrole realizovaných transakcí.

### 5.5.4. Výpis účtu

Výpis účtu je jasně sestavená zpráva o datech pro aktuální nebo zvolené nákladové středisko (režim Administrátor).

### 5.5.5. Systémová zpráva (nastavení nastavení)

Zpráva o Nastavení shrnuje v jasném rozvržení určitá nastavení menu Nastavení 2 (režim Administrátor).

### 5.5.6. Reklamní potisk

Funkce Reklamní potisk v menu Tisk informací umožňuje tisknout pouze reklamní potisk. Všechny relevantní informace o poštovním jsou skryté. Tento režim nespotřebovává poštovné.

### 5.5.7. Zkušební tisk

Tuto funkci použijte pro zkušební tisk poštovního, např. pro posouzení kvality tisku. Neaplikuje se přitom žádné poštovné.

Zkušební tisky poštovního se nesmí používat pro frankování poštovních zásilek!

### **5.5.8. Voucher s čárovým kódem**

Tuto funkci lze použít pro vytištění voucheru s čárovým kódem pro poslední ofrankovanou zásilku jako 1D čárový kód.

### **5.5.9. Vytvoření statistiky**

Vytvoření statistiky se používá k vytištění statistik za aktuální období. Shromážděná data odpovídají položkám, které jste odeslali v době mezi dvěma spojeními s datovým centrem FramaOnline2. Zpráva má rozsah několika stránek (v závislosti na objemu statistik).

Po připojení k datovému centru FramaOnline2 se statistiky automaticky vymažou a poté se znovu shromáždí použitím dat spotřeby.

## 5.6. Nastavení tiskárny



### Informace

1. Nefrankujte poštovní zásilky tlustší než 10 mm. Riskujete, že se tisková hlava dotkne povrchu zásilky a rozmaže ofrankovanou známku. Z tohoto důvodu byste měli pro tlusté dopisy a balíčky vždy používat frankovací etikety Frama Matrix.
2. Ujistěte se, že v blízkosti zóny frankování nejsou žádné ostré předměty, jako třeba kancelářské sponky; ty by mohly tiskovou hlavu poškodit.
3. Nepoužívejte velmi savé ani látkové obálky, které by mohly zabránit čistému tisku známky. Frankování by nemuselo být platné.
4. Není povoleno použití barevných obálek, které poskytují nedostatečný kontrast s frankovací známkou.
5. Tisková hlava se po určité době utěsňuje, aby se zabránilo zaschnutí jednotlivých trysek. Nevypínejte proto frankovací stroj okamžitě, nýbrž vyčkejte, dokud nebude tisková hlava utěsněna, nebo použijte tlačítko Odhlásit.
6. Pokud máte dojem, že na ofrankované známce chybí řádky, proveďte test tiskové hlavy a vyčistěte ji pomocí funkce čištění trysek.
7. Vždy používejte funkce z menu Nastavení tiskárny. Výměna tiskové hlavy bez nastavení zarovnání a testování z menu Nastavení tiskárny může zapříčinit nedostatečnou kvalitu frankovací známky.

Menu Nastavení tiskárny poskytuje přístup k možnostem a funkcím potřebným pro dokonalý tisk. Funkce v menu Nastavení tiskárny jsou popsány níže.

### 5.6.1. Test trysek

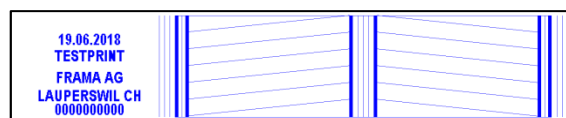
Ve frankovacím stroji Frama Matrix je začleněný test frankovací známky.

Tento test aktivuje každou jednotlivou trysku v tiskové hlavě. Toto umožňuje snadno lokalizovat vadné trysky a také určit rozsah čisticího programu.



Stiskněte tlačítko Test trysek a vložte do stroj obálku nebo podobný předmět.

Bude vyhotovena zkušební frankovací známka. Zkontrolujte, zda byly vytištěny všechny řádky. V případě potřeby spusťte čištění trysek.



### 5.6.2. Čištění trysek

Pokud se na vytištěné známce při testu trysek objeví bílé nebo chybějící řádky, znamená to, že pro obnovení kvality tisku se musí vyčistit tisková hlava.



### Informace

Zablokované trysky bývají často důsledkem odpojení elektrického napájení předtím, než mohly být řádně utěsněny. Pro spolehlivé vypnutí frankovacího stroje vždy použijte funkci vypnutí stroje.

Pro čištění trysek jsou k dispozici dva programy čištění:

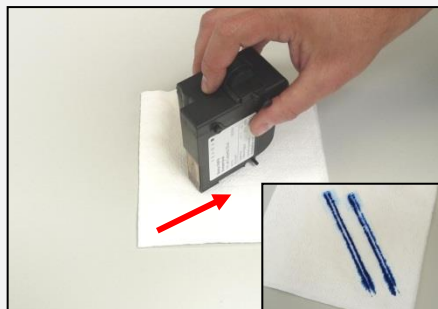
**Čištění trysek:** Spustí se běžný provoz čištění tiskové hlavy. Tisková hlava a trysky se vyčistí.

**Důkladné čištění trysek:** Intenzivní propláchnutí a čištění trysek a tiskové hlavy.

Chcete-li vyvolat požadovaný program, stiskněte příslušné tlačítko. Čisticí program se spustí automaticky. Po použití funkce „Test trysek“ doporučujeme zkontrolovat, zda bylo čištění úspěšné.

Pokud máte silně ucpané trysky, které nelze vyčistit funkcí „Čištění trysek“, použijte místo toho tekutý čisticí prostředek na tiskové hlavy (liquid print head cleaner\*), nebo jako alternativu destilovanou nebo demineralizovanou vodu:

1. Vyjměte inkoustovou náplň. Použijte k tomu funkci Výměna tiskové hlavy (Change Print Head) (viz níže, kapitola 5.6.3. Výměna inkoustové náplně).
2. Navlhčete hadřík, který nepouští vlákna, nebo papírovou utěrku čističem tiskové hlavy nebo vodou.
3. Pomalu otřete tiskovou hlavu přes navlhčenou tkaninu. Opakujte tento postup, dokud nebudou vidět dvě nepřetržité modré čáry.



4. Inkoustovou náplň netřepajte, mohlo by ji to nenávratně poškodit a zničit.
5. Hadříkem očistěte kontakty na náplni. Použijte pouze nezředěný alkohol nebo tekutý čistič tiskové hlavy. NIKDY nepoužívejte vodu!



6. Vložte zpět inkoustovou náplň a nastavte ji podle pokynů na straně 44.
7. Pokud nejste s tiskem stále spokojeni, obraťte se na naše oddělení podpory zákazníků.

### 5.6.3. Výměna inkoustové náplně



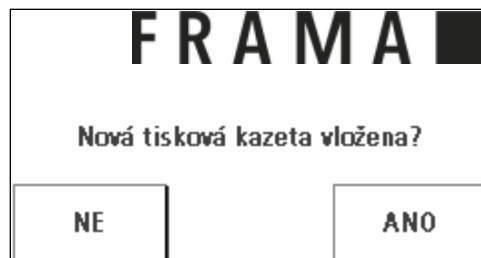
Pozor! Zajistěte, aby byla inkoustová náplň před vložením do stroje uchovávána po dobu nejméně tří hodin při pokojové teplotě.

#### Informace

V hlavním menu stiskněte tlačítko Výměna inkoustové náplně a potvrďte stisknutím tlačítka Ano.

Otevřete klapku horního krytu. Vyjměte inkoustovou náplň tak, že stlačíte obě poutka k sobě a náplň vytáhnete ven směrem nahoru.

Pro správnou instalaci a zarovnání nové inkoustové náplně a tiskové hlavy postupujte podle pokynů na straně 26.



### 5.6.4. Zarovnání tisku

Tuto funkci použijte k nastavení kvality tisku pro separátní frankování. Normálně zarovnání probíhá jako součást konfigurace po výměně inkoustové náplně a tiskové hlavy.

### 5.6.5. Nová kalibrace tiskové hlavy

Pokud celková kvalita tisku není uspokojivá, proveďte recalibraci tiskové hlavy (inkoustové náplně).

## 6. Stav počítačů

Různá počítačidla jsou popsána níže v části 4.2.1. Obecné informace k nákladovým střediskům od strany 20 dále.

## 7. Režim Administrátor (nastavení)

Nastavení provedená v režimu Administrátor se vždy vztahují na všechna nákladová střediska. Dále je připojení k datovému centru FramaOnline2 možné pouze v režimu Administrátor. Následující informace podrobně objasňují jednotlivé funkce v režimu Administrátor.



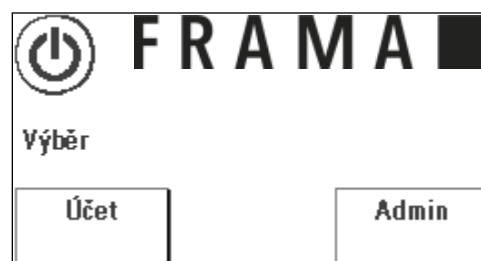
Tip

Můžete také provést nastavení v každém nákladovém středisku zvlášť. Pokud to ale uděláte, nebudete mít k dispozici všechny funkce režimu Administrátor.

### 7.1. Menu Nastavení 1 (Účet a Administrátor)

Pro změnu základních nastavení Matrix F12 postupujte následovně:

1. Ve volbě zvolte Administrátor.
2. Zadejte svůj PIN. Poté stiskněte tlačítko ENTER pro přístup do režimu Administrátor.





Uložte PIN pro režim Administrátor na bezpečném místě. PIN může být resetován pouze servisním technikem ve vašem závodě. Tato služba je zpoplatněna.

3. Stiskněte tlačítko „i“



4. V tomto menu se zobrazují součtová počítadla každého nákladového střediska a stroje. Pro výběr nákladového střediska stiskněte tlačítko Výběr účtu. Stisknutí Systém zobrazí celkové stavy počítadel.



5. Základní nastavení obdržíte stisknutím tlačítka Nástroj. Základní nastavení jsou rozdělená do čtyř menu. Ta jsou označena jako Nastavení 1, Nastavení 2, Nastavení 3 a Nastavení 4.

Stisknutím šipky se posunete dopředu, zatímco stisknutím ESC se vrátíte na místo, kde jste začali.



## 7.2. Menu Nastavení 2

1. **Systémové informace:** Tyto obrazovky zobrazují systémová data, která by mohla být užitečná, když po systémové poruše/havárii dostáváte pokyny po telefonu. Dotekem obrazovky opustíte aktuální zobrazení.
2. **Seznam stavů:** Zobrazuje systémová hlášení, která mohou být nápomocna v případě pokynů po telefonu. Dotekem obrazovky opustíte aktuální zobrazení.
3. **Kredit upozornění:** Zde můžete definovat výši zbývajících kreditu, po jejímž dosažení se spustí oznámení. Implicitně nastavená hodnota je Kč 1000.00.
4. **Vysoká hodnota:** Toto nastavení určuje částku, od které musíte z bezpečnostních důvodů potvrdit hodnotu poštovního předtím, než bude tato částka frankována. Implicitní nastavení je Kč 99.90. Zadejte novou požadovanou hodnotu a potvrďte zadání stisknutím ENTER.
5. **Max. hodnota:** Definuje maximální hodnotu, kterou lze jednorázově ofrankovat poštovní položku. Implicitně nastavená hodnota je Kč 500.00. Zadejte požadovanou hodnotu a potvrďte zadání stiskem ENTER.

Nastavení 2		
Esc		→
Systémové informace	Seznam hlášení	Nízký kredit 1000.00
Vysoká hod. 99.90	Max. hod. 500.00	Frama Online2

## 7.3. Menu Nastavení 3

1. Zapnout zvuk: Používá se k zapnutí či vypnutí zvuku. Stiskem Zapnout zvuk se zvuk vypne. Opětovným stisknutím tlačítka se zvuk znovu zapne.
2. **Vynulovat účet ZAP/VYP:** Pomocí této funkce můžete definovat, zda uživatelé jednotlivých nákladových středisek mohou nebo nemohou smazat obsahy svých nákladových středisek (stavy počítadel a hodnoty). Zvolíte-li Vynulovat účet VYP, pak to znamená, že pouze vám je povoleno resetovat počítadla v režimu Administrátor.
3. **Automatické odhlášení:** Definuje čas v minutách do uzavření aktuálního nákladového střediska a odhlášení uživatele. Před pokračováním v práci musí být nákladové středisko znovu zvoleno. Aktivace a nastavení času **Automatického odhlášení:** Stiskněte tlačítko Automatické odhlášení. Zadejte požadovaný čas. Zadáte-li nula minut, funkci Automatické odhlášení vypnete. Pro potvrzení stiskněte ENTER.
4. **PIN kód ZAP/VYP:** Používá se k aktivaci a deaktivaci kódů PIN pro nákladová střediska. Pro režim Administrátor nelze kód PIN deaktivovat. Z bezpečnostních důvodů vždy nechte PIN aktivovaný.

Nastavení 3		
Esc		→
Zvuk ZAPNUTO	Vym. účtu ZAPNUTO	
Časovač 60 Min.	PIN kód VYPNUTO	

## 7.4. Menu Nastavení 4

1. **Reset produktu při odhlášení** (Automatické odhlášení: Toto nastavení definuje, jak se úvodní menu chová při přepínání mezi nákladovými středisky (výchozí = VYP).

1. *Nastavení ON (ZAP):* Aktuální poštovní produkt je při změně nákladového střediska resetován a musí být znovu zadán.
2. *Nastavení OFF (VYP):* Aktuální produkt je při změně nákladového střediska zachován.

Nastavení 4		
Esc	Prod. Reset VYPNUTO	Logo Účet

2. **Logo:** Tímto nastavením definujete, zda všechna nákladová střediska pracují se stejným logem, nebo zda každé nákladové středisko používá logo individuální (implicitně Logo Účet).

*Logo stroje:* Všechna nákladová střediska automaticky používají logo definované v režimu Administrátor. Režim Administrátor má v hlavním menu příslušnou funkci, kde můžete logo definovat.

*Logo CC (implicitní nastavení):* Každé nákladové středisko může používat individuální logo. Logo se při každém vyvolání nákladového střediska příslušně nakonfiguruje.

### 7.4.1. Restartování stroje

Aby se změny projevily, je nutno zařízení Frama Matrix F12 restartovat. Chcete-li tak učinit, použijte funkci Zpět na úvodní obrazovku v menu Nastavení 1.



## 8. Režim Administrátor

Nastavení provedená v režimu Administrátor se vždy vztahují na všechna nákladová střediska. V režimu Administrátor máte také přístup ke všem nákladovým střediskům a můžete tak pohodlně provést jejich nastavení (počítadla, název a PIN). Další funkce, které vyžadují režim Administrátor, jsou popsány níže (viz část 7.1. Menu Nastavení 1 (Účet a Administrátor) na straně 37 pro pokyny k vyvolání režimu Administrátor).



Můžete také provést nastavení v každém nákladovém středisku zvlášť. Pokud to ale uděláte, nebudete mít k dispozici všechny funkce režimu Administrátor.

### 8.1. Hlavní menu



Lze upravit pouze nastavení, která jste definovali jako SYSTÉMOVÁ v Nastavení 3, jako například logo.

Po přihlášení se dostanete do hlavního menu. V režimu Administrátor není frankování možné. Funkce Administrátora v hlavním menu jsou popsány níže.

#### 8.1.1. Zařízení

##### 8.1.1.1. Váhy (volitelné)

V režimu Administrátor nejsou žádné speciální funkce.

##### 8.1.2. Reklamní štoček

Určete nastavení reklamního štočku pro celý stroj (k tomu je třeba v menu Nastavení 3 aktivovat Reklamní štoček: Systémové funkce).

Ostatní funkce v menu Logo jsou shodné s popisy uvedenými od strany 29

##### 8.1.3. Tisk informací

Seznam všech nákladových středisek lze vytisknout pomocí tlačítka Výpis účtu v režimu Administrátor. Všechny ostatní výpisy a možnosti tisku odpovídají výše uvedeným popisům v tomto návodu (viz oddíl 5.5. Tisk informací ze strany 33).



##### 8.1.4. Nastavení tiskárny

Menu Nastavení tiskárny nenabízí v menu Administrátora žádné další funkce.

## 8.2. Stav počítačel

V režimu Administrátor můžete zobrazit stavy počítačel každého nákladového střediska. Pro tuto funkci můžete vyvolat jedno nákladové středisko, nebo seznam nákladových středisek.

*Výběr účtu:* Stiskem tohoto tlačítka vyvoláte menu Výběr účtu.

Esc	19.06.2018	07:17:26	
	Kus	Hodnota	
	Celkem: 9	783.14	
	Vloženo: 9	783.14	
	Nulový otisk: 0		
	Vybrat účet	System	

Vyberte nákladové středisko.

Esc	Výběr účtu				
1	2	3	4	5	
6	7	8	9	0	

## 8.3. Nastavení 1

Funkce Změna PINů a Resetovat počítačel se v režimu Administrátor vztahují na všechna nákladová střediska, a proto nabízejí rozšířené možnosti. Položka Uložit úvodní menu není v režimu Administrátor k dispozici.

### 8.3.1. Změna PINů

Stiskněte tlačítko Změna PINů pro změnu kódu PIN pro režim Administrátor (Změna PIN), nebo pro úpravu PINů a názvů pro ostatní nákladová střediska (Výběr účtu).

Esc	Nastavení 1		
Změnit kontrast	Jazyk ČEŠTINA	Úvodní obrazovka	
	Změna PIN	Nulování počítačel	

### 8.3.2. Vynulovat počítačel

Stiskněte tlačítko Vynulovat počítačel a zvolte nákladové středisko, které chcete vymazat.

Tlačítko Všechny účty vymaže všechna nákladová střediska.

Chcete-li požadovaná nákladová střediska vymazat, potvrďte bezpečnostní výzvy.

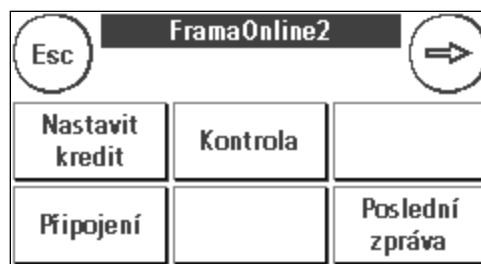
### 8.3.3. Nastavení 2 / Nastavení 3 / Nastavení 4

Nastavení pro Nastavení 2, 3 a 4 jsou již podrobně popsána od strany 42.

## 9. FramaOnline2

FramaOnline2 je služba poskytovaná společností Frama, která zpracovává platby poštovního (kredit), zasílá frankovací data na poštovní úřad, elektronicky zasílá reklamní potisky a poskytuje nejnovější sazby poštovního.

Menu FramaOnline2 je popsáno níže.



### 9.1. Načtení kreditu poštovního

Postup pro načítání kreditu (poštovního) byl již podrobně popsán na stránce 16.

### 9.2. Inspekce

Pomocí frankovacího stroje Frama Matrix můžete spustit inspekční (kontrolní) načtení. Používá se k přenosu stavů počítačů, ke kontrole tabulek se sazbami poštovního a k synchronizaci dat s poštovním úřadem.

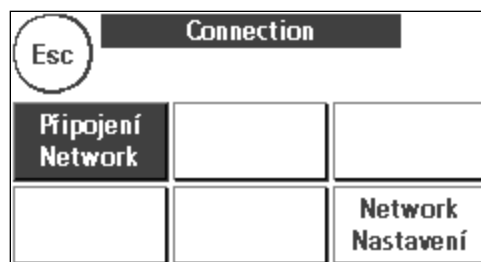
Inspekční načtení je manuální verze Automatického připojení. Podrobné informace naleznete v části 3.3. Inspekce / Automatické připojení na straně 18.

### 9.3. Ukončit provoz stroje

Tato funkce se používá pro ukončení provozu frankovacího stroje ze služby FramaOnline2. Tuto funkci použijte pouze tehdy, když o to požádá společnost Frama.

### 9.4. Připojení

Toto menu vyvoláte stisknutím tlačítka Připojení (Connection). Tlačítko vlevo nahoře zobrazuje momentálně aktivní komunikační modul. Moduly, jež jsou k dispozici, jsou uvedeny níže.



### 9.4.1. Nastavení sítě

Pokyny pro konfiguraci síťového připojení se dodávají samostatně a nejsou předmětem tohoto návodu. Ve stavu při dodání je přednastavená dynamická konfigurace DHCP; ve většině případů to umožňuje automatické připojení frankovacího stroje Frama.

Adresa FramaOnline2 je: fo2.frama.com. Komunikujte pomocí protokolu https přes port 443.



Aktuální informace a pokyny pro konfiguraci síťového připojení ve frankovacím stroji Frama naleznete v části Downloads na adrese [www.frama.com](http://www.frama.com).

#### Informace

Najdete zde také seznam chybových hlášení spojených se síťovým připojením a FramaOnline2.

### 9.5. Poslední hlášení

Stiskem tohoto tlačítka zobrazíte poslední hlášení přenesené z datového centra FramaOnline2. Klepnutím na displej se vrátíte.

### 9.6. Tisk hlášení

Stiskem tohoto tlačítka vytisknete poslední přenesené hlášení z datového centra FramaOnline2 (viz Tisk informací FramaOnline2). Pro výtisk hlášení vložte do frankovacího stroje obálku nebo podobný předmět.

## 10. Odstranění poruch / Chybová hlášení

V případě poruchy se na displeji frankovacího stroje Frama zobrazí hlášení. Pokud se vám nepodaří problém odstranit, můžete získat podporu na horké lince společnosti Frama nebo u místního prodejce Frama. Mějte vždy po ruce své zákaznické číslo a číslo frankovacího stroje.

Frankovací stroj Frama Matrix F12 rozlišuje dva typy chybových hlášení:

**Informace** Hlášení označené tímto štítkem indikují poruchu stroje, kterou uživatel může odstranit (zásek papíru apod.), nebo jsou čistě informativní povahy.

**Pozor!** Hlášení označená tímto štítkem indikují poruchu ve stroji. Vypněte a znovu zapněte stroj. Pokud hlášení nezmizí, obraťte se na servisní organizaci Frama.

Informativní hlášení, příčiny a jak je napravit, jsou popsány níže.

### 10.1. FramaOnline2

Zpráva na displeji	Příčina	Náprava
Vítejte. Je vyžadována instalace. Viz Návod k obsluze	Váš frankovací stroj ještě nebyl zaregistrován službou FramaOnline2.	Spusťte instalaci podle popisu v části 2 (strana 12).
Spojení přerušeno.	Vaše stávající spojení s datovým centrem FramaOnline2 bylo náhle ukončeno.	Zkuste to znovu. Vyčkejte prosím pár minut a poté to zkuste znovu. Spusťte inspekční načtení.
Frankovací stroj je zablokovaný	Stroj je zablokovaný nebo nezaregistrovaný.	
Stroj bude brzy zablokován. Provést inspekci?	Frankovací stroj musí předat data o spotřebě do FramaOnline2, aby byly předány poštovnímu úřadu. Tato zpráva se objeví pět dní před tím, než bude frankovací stroj zablokován.	Spusťte inspekční načtení.
Frankovací stroj je zablokován. Provést inspekci?	Frankovací stroj nemůže pokračovat ve frankování, protože datový záznam požadovaný pro frankování nebyl aktualizován.	Zvolte možnost Inspekce, aby bylo možné provést spojení se službou FramaOnline2. Datový záznam bude během inspekce aktualizován.
Změněný jazyk. Proveďte inspekci pro načtení chybějícího textu	Změnili jste jazyk v Nastavení 1. Data o tarifech musí být znovu načtena tak, aby odpovídala novému jazyku.	Spusťte inspekční načtení.
AutoConnect (Automatické připojení) Chcete se automaticky připojit k FramaOnline?	Denní synchronizace dat s poštou.	Viz část 3.3. Inspekce / Automatické připojení na straně 18.

## 10.2. Zpráva vah (pouze pokud jsou váhy připojeny)

Zpráva na displeji	Příčina	Náprava
Chyba komunikace vah	Frankovací stroj Frama Matrix nekomunikuje s váhami.	Zkontrolujte, zda je kabel vah správně zapojený v zásuvce. Vypněte a znovu zapněte frankovací stroj. Pokud se tím problém neodstraní, kontaktujte nás na naší horké lince.
Váhy se neustálí	Platforma vah není v klidu. Proto není možné určit hmotnost.	Váhy by měly být instalovány na místě bez vibrací. Dokonce i průvan od větráků apod. může zprávu vyvolat.
Přetížené váhy	Hmotnost uložená na platformě přesahuje kapacitu vah.	Mějte prosím na paměti: Maximální kapacita vah Frama S2 je 2 kg, 5 kg pro váhy Frama S5. Nepoužívejte platformu vah jako odkládací místo.
Nedostatečně zatížené váhy	Během zapínání frankovacího stroje byla na vahách nějaká zátěž.	Při zapnutí frankovacího stroje se vždy ujistěte, že platforma vah je čistá.

### 10.3. Frama Matrix F12, hodnota/kredit frankování

Zpráva na displeji	Příčina	Náprava
Vysoká hodnota nebyla potvrzena.	Bezpečnostní výzva.	Dotkněte se na displeji inverzně zobrazené hodnoty poštovného. Limit poštovného, který aktivuje zprávu, můžete změnit v režimu Administrátor v menu Nastavení 2.
Maximální frankovací hodnota překročena.	Bezpečnostní výzva. Hodnota překračuje maximální hodnotu poštovného.	Limit poštovného, který aktivuje zprávu, můžete změnit v menu Nastavení 2 v režimu Administrátor.
Nízký kredit	Kredit dostupný ve frankovacím stroji klesl pod stanovený limit ve výši Kč 1000.00 (výchozí částka).	Načtěte nový kredit. V případě potřeby změňte limit pro varování pomocí příslušné funkce v režimu Administrátor.
Nízký kredit a inkoustová náplň je téměř prázdná!	Kredit dostupný ve frankovacím stroji klesl pod stanovený limit ve výši Kč 1000.00 (výchozí částka). Zároveň je inkoustová náplň téměř prázdná.	Načtěte nový kredit. V případě potřeby změňte limit pro varování pomocí příslušné funkce v režimu Administrátor. Včas vyměňte inkoustovou náplň.
Žádný kredit.	Zbývající kredit je pro frankování nedostatečný.	Načtěte do stroje více kreditu.

## 10.4. Zprávy tiskárny

Zpráva na displeji	Příčina	Náprava
Provést kalibraci inkoustové náplně?	Vložili jste inkoustovou náplň, která již dříve byla ve vašem stroji Matrix použita.	Zvolte ANO, chcete-li inkoustovou náplň kalibrovat, nebo NE, pokud chcete použít stávající kalibrační data.
Vložte prosím vyhovující náplň	Nesprávný typ náplně	Používejte pouze vyhovující inkoustové náplně.
Náplň nebyla rozpoznána. Používejte pouze inkoustové náplně Frama, které vyhovují vašemu stroji.	Náplň, kterou používáte, je určena pro použití v jiné zemi.	Vložte novou inkoustovou náplň.
Inkoustová náplň je téměř prázdná! Objednejte novou náplň.	Inkoust v náplni je téměř spotřebován. (Tato zpráva se zobrazí, když zbývá 20 % nebo méně inkoustu.)	Objednejte si, prosím, novou barevnou náplň.
Inkoustová náplň je prázdná. Vložte novou inkoustovou náplň.		Vložte novou inkoustovou náplň.
Datum vypršení platnosti uplynulo. Vložte novou inkoustovou náplň.	Životnost náplně uplynula.	Vložte novou inkoustovou náplň. Datum je uvedeno na obalu náplně.
Není vložena žádná náplň, nebo je náplň vadná. Vložte novou náplň a stroj vypněte a znovu zapněte.	Náplň byla vyměněna bez použití příslušného menu nebo je vadná.	Při výměně náplně vždy použijte příslušnou položku menu v Nastavení tiskárny.



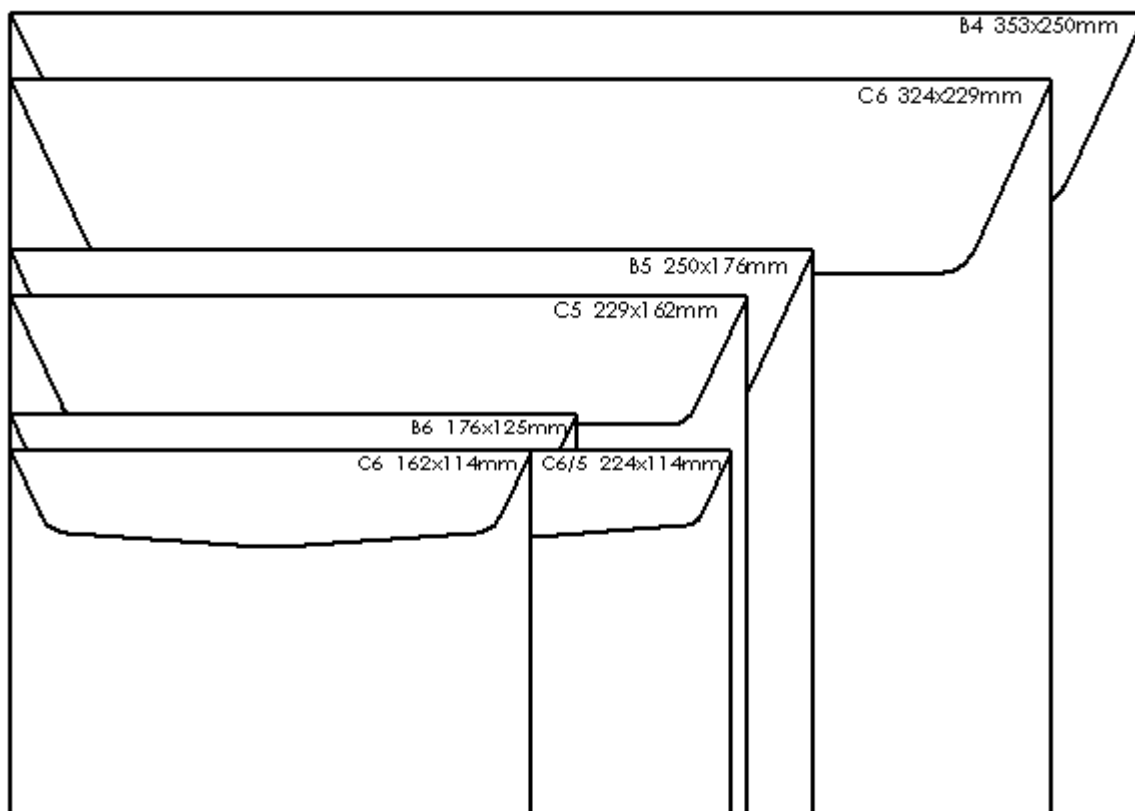
## 11. Technická data

### 11.1. Obecné informace

Matrix F12 rychlost:	1200 dopisů/hod.
Maximální tloušťka dopisu:	10 mm
Displej: grafická, dotyková obrazovka	
Implicitní postup:	FramaOnline2
Počet pevně uložených reklamních zpráv:	3
Počet reklamních zpráv pro specifické zákazníky:	5
Počet volně definovatelných textů:	2
Rozměry reklamní zprávy:	52 x 25 mm

### 11.2. Obálky / rozměry chlopně obálky

Minimální formát (délka x šířka)	137 mm x 95 mm
Maximální formát (délka x šířka)	353 mm x 353 mm
Minimální tloušťka pohlednice	0.1 mm
Minimální tloušťka obálek	0.1 mm
Maximální tloušťka obálky:	10 mm



Obrázek: Formáty a rozměry

### 11.3. Hodnocení napájení

Matrix F12:	24V DC, 200 mA
PSU:	100 - 240 V, 50&60 Hz, 1.5 A

### 11.4. Rozměry a hmotnost

Rozměry (D x V x Š):	305 x 205 x 210
Hmotnost:	6.8 kg

### 11.5. Příslušenství

## 11.6. Skladovací a provozní podmínky

### **Provozní podmínky Matrix F12**

Teplotní rozsah: 10°C - 40°C

Relativní vlhkost vzduchu: 10 % - 80 % (bez kondenzace)

Schváleno pouze pro vnitřní použití až do výšky 4 000 metrů nad mořem.

Kategorie přepětí: II

Stupeň znečištění: 2

### **Provozní podmínky inkoustové náplně.**

Teplotní rozsah: 10°C - 40°C

Relativní vlhkost vzduchu: 10 % - 80 %

### **Podmínky skladování inkoustové náplně.**

Teplotní rozsah: 10°C - 30°C

Relativní vlhkost vzduchu: 5 % - 80 %

## 12. EC Prohlášení o shodě

**v souladu se směrnicí EEC pro nízká napětí 2014/35/ES, příloha III B; z 26.02.2014**

Tímto prohlašujeme, že tyto výrobky odpovídají výrobkům níže uvedeným, pokud jde jak o jejich koncepci a konstrukce, tak i o oběh při plnění základních požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví definovaných směrnicí o nízkém napětí. V případě svévolné změny výrobku bez našeho souhlasu pozbývá toto prohlášení platnosti.

### **Výrobce:**

Frama AG  
Dorfstrasse 6  
CH-3438 Lauperswil

### **Popis elektrického zařízení:**

Název výrobku: Matrix F12  
Typ: Frankovací stroj

**Shoda s dalšími platnými směrnicemi/předpisy pro daný výrobek je deklarována:**

Směrnice EMC (2014/30/ES) z 26.02.2014

### **Odkaz na harmonizované normy:**

EN62368-1:2020

EN 55014-1:2006 + A1:2009 + A2:2011

EN 55014-2:2015

EN 55022:2010

EN 55024:2010 + A1:2015

EN 61000-6-1:2007

EN 61000-6-3:2007 + A1:2011

EN 61000-3-2:2014

EN 61000-3-3:2013

Lauperswil, 01.01.2018



Thomas P. Haug  
Výkonný ředitel

## 13. Index

### B

Bezpečnostní pokyny ..... 7

### C

Chybová hlášení ..... 45

Čištění trysek ..... 8, 35

### D

Důkladné čištění trysek: ..... 35

### F

Formáty obálek ..... 49

FramaOnline2 ..... 15, 16, 43, 45

Frankování ..... 25

### H

Hlášení FramaOnline2 ..... 33

Hlavní menu ..... 29, 41

### I

Inspekce ..... 43

Inspekce / Automatické připojení ..... 18

Instalace inkoustové náplně ..... 15

Instalace stroje ..... 12

### K

Kalibrovat ..... 27

Kód PIN nákladového střediska ..... 21

Komunikační modul ..... 13

Kredit: ..... 20

### L

Likvidace ..... 9

Logo ..... 40

### M

Maximální tloušťka dopisu: ..... 49

Menu Nastavení 1 (CC a Administrátor) 37, 41

### N

Načtení kreditu poštovního ..... 16, 43

Nákladová střediska ..... 20

Nastavení 1 ..... 42

Nastavení tiskárny ..... 35, 41

Nová kalibrace tiskové hlavy ..... 37

Numerická klávesnice ..... 24

### O

Odstranění poruch ..... 45

Ovládací prvky ..... 10

Označování data příchozí pošty ..... 33

### P

Poslední hlášení ..... 44

Poštovní váhy ..... 24

Posunutí data dopředu ..... 32

Použité symboly ..... 4

Poznámky k instalaci stroje ..... 7

Připojení ..... 13, 43

Připojení k síti ..... 14

Příslušenství ..... 50

Prohlášení o shodě ..... 52

Provozní podmínky ..... 51

Průvodce sazby ..... 22, 23

### R

Recyklace ..... 9

Reklamní potisk ..... 33

Reklamní potiskové textové bloky ..... 30

Reklamní štoček ..... 29, 41

Restartování stroje ..... 40

Režim Administrátor ..... 37, 41

Rozložení obrazovky ..... 11

Rozměry reklamní zprávy: ..... 49

Rychlá volba ..... 22

Rychlost: ..... 49

### S

Skladovací a provozní podmínky ..... 51

Specimen ..... 33

Stavy počítačů ..... 21, 37, 42

### T

Technická data ..... 49

Test trysek ..... 35

Tisk datumu ..... 32

Tisk datumu ZAP/VYP ..... 32

Tisk hlášení ..... 33, 44

Tisk informací ..... 33, 41

### U

Účty ..... 20

Ukončit provoz stroje ..... 43

Určení hodnoty poštovního ..... 22

### V

Váhy ..... 31

Vložení inkoustové náplně ..... 26

Volba nákladového střediska ..... 20

Voucher s čárovým kódem ..... 34

Výměna tiskové hlavy ..... 37

Vynulovat počítač ..... 42

Výpis účtu ..... 33

Vypnutí zprávy ..... 30

Vytvoření statistiky ..... 34

**Z**

Zadání textového bloku reklamního potisku .....	30	Zarovnání tisku .....	37
Základní nastavení .....	39	Zdroj napájení .....	50
Zapnutí a vypnutí .....	19	Změna PINů .....	42
Zařízení .....	31	Zpráva o nastavení .....	33
		Zpráva vah .....	46
		Zprávy .....	29



### Kontakty

Zákaznické centrum

tel.: +420 225 004 444

[zakaznickecentrum@xertec.cz](mailto:zakaznickecentrum@xertec.cz)

Kreditovací centrum

tel.: +420 225 004 212

[frama@xerte.cz](mailto:frama@xerte.cz)

Servis - dispečink

tel.: +420 225 004 411

[servis@xertec.cz](mailto:servis@xertec.cz)

<https://www.xertec.cz/eshop/korespondence/>