

MATRIX F82

Guide d'utilisation CH



Guide d'utilisation pour

Frama Matrix F82
Alimentation automatique AF / AFS

Chère cliente,
Cher client,

Merci d'avoir opté pour la solution d'affranchissement Frama Matrix F82 novatrice et tournée vers l'avenir. Elle répond à tous les standards selon classification IFS3 et garantit ainsi la protection durable de votre investissement. Les informations suivantes contenues dans ce guide entendent vous aider lors de la manipulation et de l'installation de votre Frama Matrix F82 et vous montrer comment réaliser facilement vos réglages. Voici l'aperçu des points principaux :

Aperçu de l'essentiel :

INSPECTION / AUTOCONNEXION ⁽¹⁾	17
CHARGEMENT DE LA RÉSERVE D'AFFRANCHISSEMENT (CRÉDIT) (1)	16
CENTRES DE COÛT / GESTION DES CDC « Easy » et « Global »	18
LETTRE AVEC SERVICES SUPPLÉMENTAIRES (CODE-BARRES 1-D)	25
INSERTION / CHANGEMENT DE LA CARTOUCHE D'IMPRESSION	31
MODIFICATION de LA DATE D'AFFRANCHISSEMENT (DATE D'IMPRESSION)	48
MESSAGES AFFICHÉS À L'ÉCRAN ET DONNÉES TECHNIQUES	65

Vous obtiendrez rapidement une assistance efficace sur notre **ligne d'assistance** 0848 301 310.

⁽¹⁾ LA POSTE introduit avec IFS3 le principe d'une connexion par jour à FramaOnline2 de votre système d'affranchissement. La connexion journalière est une option. Vous pouvez donc faire disparaître par clic l'invite « AutoConnect » ou l'exécuter plus tard si elle s'affiche pendant le traitement postal. La connexion doit être autorisée mensuellement, mais au plus tard après vingt-cinq jours. Passé ce délai, le système d'affranchissement sera bloqué et vous ne pourrez le débloquent qu'en procédant à la connexion requise.

Grâce à « AutoConnect », votre système d'affranchissement est en permanence à jour et vous pouvez au fur et à mesure transmettre les données IFS à LA POSTE par FramaOnline2.

Les modifications du présent guide sont réservées. FRAMA SA se réserve le droit de procéder à tout moment et sans préavis à des modifications et/ou des ajustements de certaines parties de ce guide et/ou du produit. Les valeurs de port et autres informations représentées sont valides temporairement, ne servent qu'à des fins d'illustration et ne prétendent pas être à jour.

Informations de sécurité et avertissements

Merci d'avoir opté pour le système innovant Frama Matrix F82.

Les informations suivantes contenues dans ce guide entendent vous aider lors de la manipulation et de l'installation de votre Frama Matrix F82 et vous montrer comment réaliser facilement vos réglages.

Ce système d'affranchissement répond aux consignes de sécurité en vigueur. L'utilisation non conforme à l'emploi prévu peut provoquer des dommages personnels et matériels. Lisez donc ce guide avant de mettre en service votre Frama Matrix F82, pour vous protéger et éviter d'endommager votre système d'affranchissement. Conservez précieusement le guide et remettez-le à un éventuel repreneur.

Symboles utilisés

Ce guide utilise les symboles ci-après :



Danger !

Ce symbole avertit des risques (de sécurité) liés à la manipulation, l'utilisation et l'entretien du système d'affranchissement, susceptibles d'occasionner des dommages personnels.



Information !

Ce symbole renvoie aux directives et instructions à observer pour la manipulation du système d'affranchissement, ce qui permettra d'éliminer les risques de dommage au système d'affranchissement, aux envois et à l'environnement immédiat.



Astuce !

Informations intéressantes et astuces pour manipuler efficacement le système d'affranchissement.

Table des matières

INFORMATIONS DE SÉCURITÉ ET AVERTISSEMENTS	4
SYMBOLES UTILISÉS.....	4
1. PRÉSENTATION DU SYSTÈME	7
1.1. CONSIGNES DE SÉCURITÉ.....	7
1.2. QUALITÉ D'IMPRESSION.....	8
1.3. RECYCLAGE ET ÉLIMINATION DES DÉCHETS	9
1.4. AGENCEMENT FRAMA MATRIX	10
1.5. PRINCIPE D'AGENCEMENT DE L'ÉCRAN	11
2. INSTALLATION	12
2.1. MISES EN GARDE GÉNÉRALES ET DE SÉCURITÉ	12
2.2. CONNEXION DE L'ALIMENTATION ET DU SYSTÈME D'AFFRANCHISSEMENT	12
2.3. ÉTABLISSEMENT DES CONNEXIONS	13
2.4. REMPLISSAGE DU SYSTÈME DE FERMETURE (EN OPTION).....	13
2.5. INSERTION DE LA BOÎTE D'ÉTIQUETTES (ÉTIQUETTES D'AFFRANCHISSEMENT).....	13
2.6. RACCORDEMENT AU SECTEUR.....	14
2.7. PREMIÈRE MISE EN MARCHÉ.....	14
2.8. INSTALLATION DE FRAMAONLINE2*	15
2.9. INSTALLATION DE LA CARTOUCHE D'IMPRESSION	15
2.10. CHARGEMENT DE CRÉDIT VIA FRAMAONLINE2	15
3. FRAMAONLINE2	16
3.1. CONSIGNES GÉNÉRALES	16
3.2. RECHARGE DE PORT (CRÉDIT)	16
3.3. INSPECTION / AUTOCONNECT	17
4. UTILISATION.....	18
4.1. MISE EN MARCHÉ ET ARRÊT	18
4.2. CENTRES DE COÛT / GESTIONNAIRE DES CDC.....	18
4.3. ÉTABLISSEMENT DE LA VALEUR D'AFFRANCHISSEMENT	23
4.4. AFFRANCHISSEMENT.....	29
4.5. INSERTION DE CONSOMMABLES	31
4.6. ALIMENTATION AUTOMATIQUE AF / AFS	35
5. MENU PRINCIPAL.....	43
5.1. APERÇU.....	43
5.2. PUBLICITÉ.....	43
5.3. PPI (OPTION).....	46
5.4. PÉRIPHÉRIQUE.....	46
5.5. DATE D'IMPRESSION	48
5.6. INFORMATION D'IMPRESSION	49
5.7. SYSTÈME D'IMPRESSION	51
6. COMPTEURS.....	54

7. INSTALLATION (RÉGLAGES)	55
7.1. MENU INSTALLATION 1	55
7.2. MENU INSTALLATION 2	57
7.3. MENU INSTALLATION 3	58
8. MODE ADMIN	59
8.1. CONNEXION	59
8.2. MENU PRINCIPAL.....	59
8.3. COMPTEURS.....	60
8.4. MENU INSTALLATION 1	60
9. INSTALLATION FRAMAONLINE2	62
9.1. RECHARGE DE PORT (CRÉDIT)	62
9.2. INSPECTION.....	62
9.3. DÉINSTALLATION	62
9.4. CONNEXION	62
9.5. DERNIER MESSAGE	63
9.6. IMPRESSION DE RAPPORT	63
9.7. BOUTIQUE FUTÉE (OPTION).....	64
10. RECHERCHE D'ERREURS / MESSAGES D'ERREUR	65
10.1. FRAMAONLINE2	65
10.2. MESSAGES DE LA BALANCE POUR FRAMA MATRIX F82	66
10.3. FRAMA MATRIX F82, VALEUR D'AFFRANCHISSEMENT / CRÉDIT / LICENCES BMZ.....	67
10.4. FRAMA MATRIX F82, MESSAGES DU SYSTÈME D'IMPRESSION.....	68
10.5. FRAMA MATRIX F82, ALIMENTATION ET IMPRESSION	69
11. DONNÉES TECHNIQUES.....	71
11.1. GÉNÉRALITÉS	71
11.2. DIMENSIONS DES ENVELOPPES / RABATS D'ENVELOPPE	71
11.3. DONNÉES NOMINALES DE L'ALIMENTATION ÉLECTRIQUE	72
11.4. DIMENSIONS ET POIDS	73
11.5. ACCESSOIRES	73
11.6. CONDITIONS D'ENTREPOSAGE ET DE SERVICE	74
12. DÉCLARATION CE DE CONFORMITÉ	75
13. INDEX.....	76

1. Présentation du système

1.1. Consignes de sécurité

1.1.1. Utilisation conforme à l'emploi prévu



Information !

1. Avant la première mise en service, votre système d'affranchissement est à enregistrer conformément au règlement postal. Appliquez à ce propos les instructions qui vous ont été données par votre organisation de distribution Frama locale.
2. Chaque empreinte d'affranchissement ne doit être utilisée qu'une seule fois. La poste considère la duplication comme une action répréhensible et comme une infraction contre les conditions générales de contrat.
3. Les empreintes pour test et/ou type ne sont pas des affranchissements valides au sens du règlement postal et ne doivent pas être envoyées.
4. L'utilisation d'enveloppes fibreuses ou inadéquates pour une autre raison peut produire des traînées ou empreintes peu nettes, rendant illisible l'affranchissement. Il est donc formellement déconseillé d'utiliser de telles enveloppes.
5. Les cartouches d'impression et consommables d'impression similaires doivent faire l'objet d'un remplacement et d'un entretien réguliers afin de garantir une grande qualité d'impression.
6. Veiller à ce qu'aucun corps étranger ne se trouve dans le dispositif d'impression. Risque de dommage !
7. Si le système d'affranchissement doit être déplacé, il faut retirer la cartouche d'impression.
8. Ne déposez pas d'objets brûlants (cigarettes, etc.) sur le boîtier ! Veillez à ce qu'aucune humidité ne pénètre dans l'appareil.
9. Évitez d'utiliser des détergents agressifs pour nettoyer l'appareil. Utilisez plutôt un chiffon humecté.

1.1.2. Consignes de sécurité / protection contre les accidents



Danger !

1. Utilisez le système d'affranchissement exclusivement à l'intérieur et uniquement pour affranchir des envois et oblitérer des étiquettes d'affranchissement. Toute autre utilisation, transformation ou modification du système d'affranchissement est interdite et risquée. Le fabricant ne répond d'aucun dommage provoqué par l'utilisation non conforme à l'emploi prévu ou des manipulations erronées.
2. Vérifiez que le système d'affranchissement ne présente aucun dommage extérieur avant de l'installer. La mise en service d'un appareil endommagé peut représenter un danger mortel.
3. Tout câble d'alimentation endommagé est à remplacer impérativement par un câble de même type.
4. Les bâtiments qui abritent un système d'affranchissement connecté au secteur doivent être équipés d'une protection à maximum de courant.
5. Avant toute installation, contrôlez les câbles et les fiches. Faire réparer les dégâts uniquement par un spécialiste.
6. Ne brancher la fiche de secteur que lorsque le capot est fermé.
7. Posez le câble d'alimentation en l'éloignant à l'arrière du système d'affranchissement et assurez-vous de l'absence de risque de dommage et de trébuchement.
8. Ne jamais tirer sur le câble pour débrancher la fiche de secteur.
9. Ne jamais glisser la main dans le dispositif d'impression. Si le système d'affranchissement est en marche, il y a risque de blessure aux doigts ! Attention aux cheveux longs, cravates, etc.
10. Ne jamais toucher les éléments en rotation. Risque de blessure !
11. Tenir les enfants éloignés du système d'affranchissement.
12. Confier la réparation de l'appareil uniquement à un technicien de service de votre concessionnaire Frama. N'ouvrir en aucun cas soi-même le système d'affranchissement ! Les réparations mal faites sont susceptibles de faire courir des risques importants à l'utilisateur.

1.1.3. Consignes d'installation



Information !

Votre système d'affranchissement Frama Matrix a été fabriqué pour des conditions d'utilisation normales. Nous vous prions de tenir compte que les meubles contemporains sont enduits d'une multitude innombrable de peintures et de matières plastiques. Il n'est donc pas exclu que certaines de ces substances puissent contenir des composants qui attaquent ou ramollissent les pieds en matière plastique des appareils. Les pieds ainsi altérés par des substances étrangères sont susceptibles de laisser des traces sur vos meubles. Pour des raisons évidentes, Frama ne peut pas en être tenu pour responsable. Utilisez donc un tapis antidérapant. Évitez le rayonnement solaire direct

1.1.4. Utilisation conforme à l'emploi prévu



Danger !

1. Utilisez uniquement les accessoires prévus ! Les accessoires non homologués ou non autorisés sont susceptibles de réduire la durée de vie du système d'affranchissement. Ils peuvent de plus être dangereux pour l'utilisateur.
2. Maintenez éloignés de la zone et des rouleaux d'alimentation les doigts et autres parties du corps, les cravates, colliers, écharpes, manches déboutonnées, etc. Risque de blessure par des éléments en rotation !
3. Ne nettoyez pas le système avec des liquides inflammables. Risque d'explosion !
4. Débranchez la fiche de secteur avant toute opération de nettoyage du système. Nettoyez le système uniquement avec des chiffons humectés. Ne vaporisez jamais de liquide sur ou dans le système d'affranchissement. Il y a risque de choc électrique. Danger de mort !
5. Ne posez jamais de liquides, récipients en verre, encre d'oblitération, etc. sur le système. Ne remplissez pas le réservoir du système de fermeture de liquide inflammable. Risque d'explosion ! Utilisez de l'eau distillée ou de l'eau de degré de dureté 1. L'utilisation d'eau plus dure diminue la durée de vie du système de fermeture.

1.2. Qualité d'impression

Les consignes suivantes entendent vous aider à obtenir une empreinte professionnelle et nette avec votre système d'affranchissement Frama Matrix, pour ne pas compromettre l'expédition des envois affranchis. L'utilisateur est responsable de la lisibilité de l'oblitération.



Information !

1. N'affranchissez pas de plis d'une épaisseur supérieure à 10 mm. La tête d'impression risque de toucher la surface de la lettre et, par conséquent, d'étaler l'empreinte. Utilisez donc des étiquettes d'affranchissement Frama Matrix pour les lettres épaisses et les petits colis.
2. Veillez à ce qu'aucun objet pointu tels des trombones ne se trouve dans la zone d'affranchissement.
3. N'utilisez pas d'enveloppes très absorbantes ou fibreuses susceptibles d'empêcher une empreinte nette, ce qui pourrait invalider l'affranchissement.
4. Les enveloppes de couleur ou très brillantes qui contrastent insuffisamment avec l'oblitération ne sont pas admises.
5. Après un laps de temps, la tête d'impression est étanchée pour prévenir le dessèchement des busettes. Aussi, attendez que la tête d'impression soit étanchée ou appuyez sur la touche « Arrêter le système » avant d'arrêter le système d'affranchissement.
6. S'il vous semble qu'il manque des lignes à l'empreinte, vous voudrez bien faire un test de la tête d'impression ou la nettoyer avec la fonction « Nettoyer les buses » (chapitre 5.7.2. Nettoyage des **busettes** à la page 51).

1.3. Recyclage et élimination des déchets



La Directive européenne DEEE (déchets d'équipements électriques et électroniques ; 2002/96/CE) a été établie pour préserver la santé humaine et la qualité de l'environnement et pour assurer la collecte, la récupération et le recyclage selon les techniques les plus performantes des équipements mis au rebut. Votre produit a été développé et fabriqué à partir de matières et de composants de haute qualité convenant au retraitement et à la réutilisation.

Ne pas jeter ce produit avec les déchets ménagers.

Prière de vous renseigner sur les points de collecte locaux de déchets d'équipements électriques et électroniques étiquetés en rapport.

En remplaçant votre appareil, vous pouvez remettre l'ancien au magasin spécialisé / au fournisseur. L'Ordonnance sur la restitution, la reprise et l'élimination des appareils électriques et électroniques (OREA) oblige le commerce spécialisé / le fournisseur à reprendre les anciens appareils.

1.4. Agencement Frama Matrix

L'illustration ci-dessous présente les principaux éléments du système d'affranchissement Matrix F82. Familiarisez-vous avec l'emplacement de chaque élément.

Photo face avant (Matrix F82 sur châssis PF) :

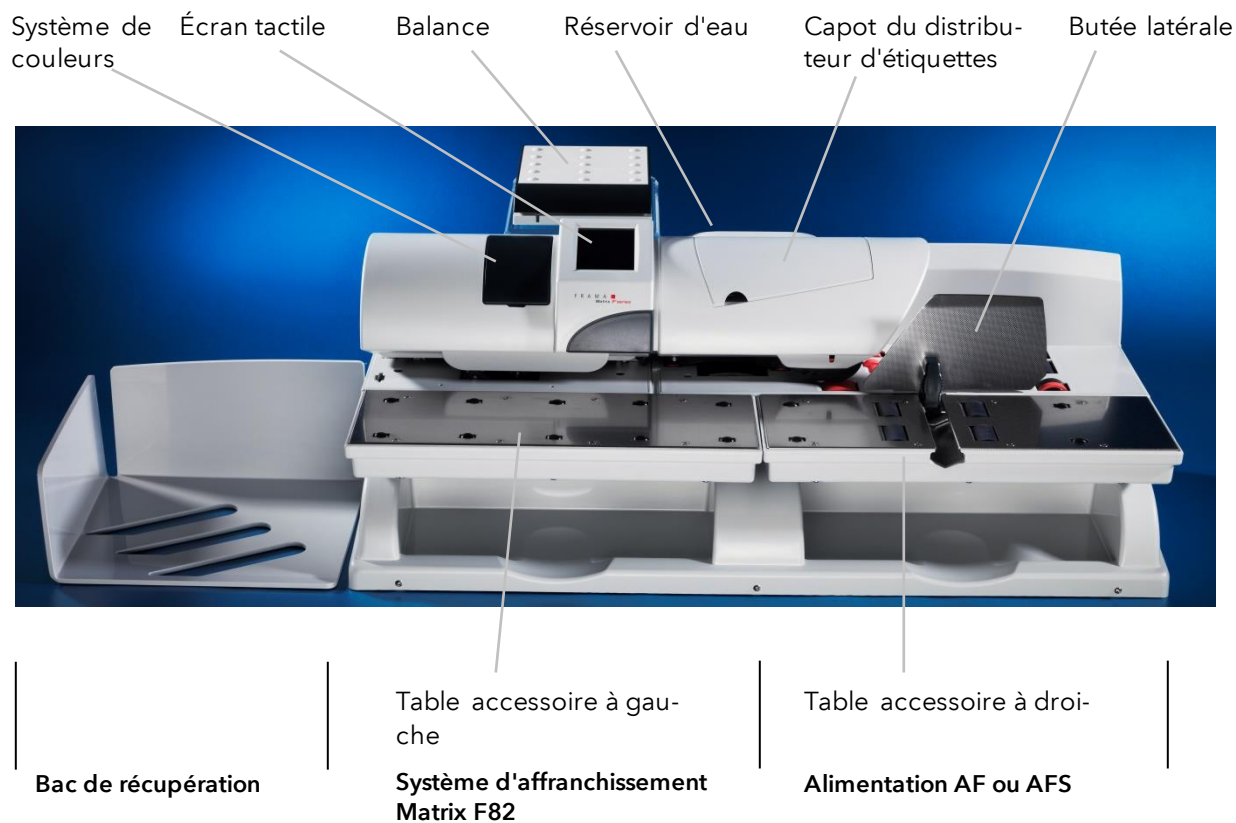
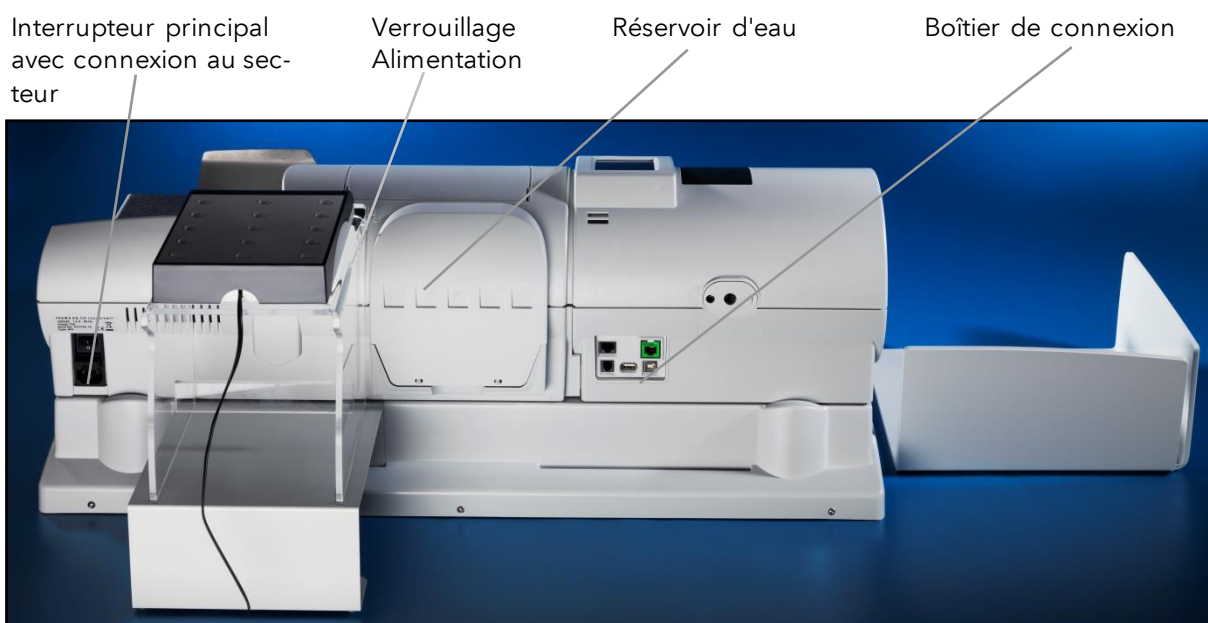


Photo dos (Matrix F82 sur châssis PF) :



1.5. Principe d'agencement de l'écran

Le système d'affranchissement Frama Matrix F82 utilise un écran tactile couleurs pour la commande et naviguer dans les menus. Le menu Installation 3 permet de changer de schéma de couleur.

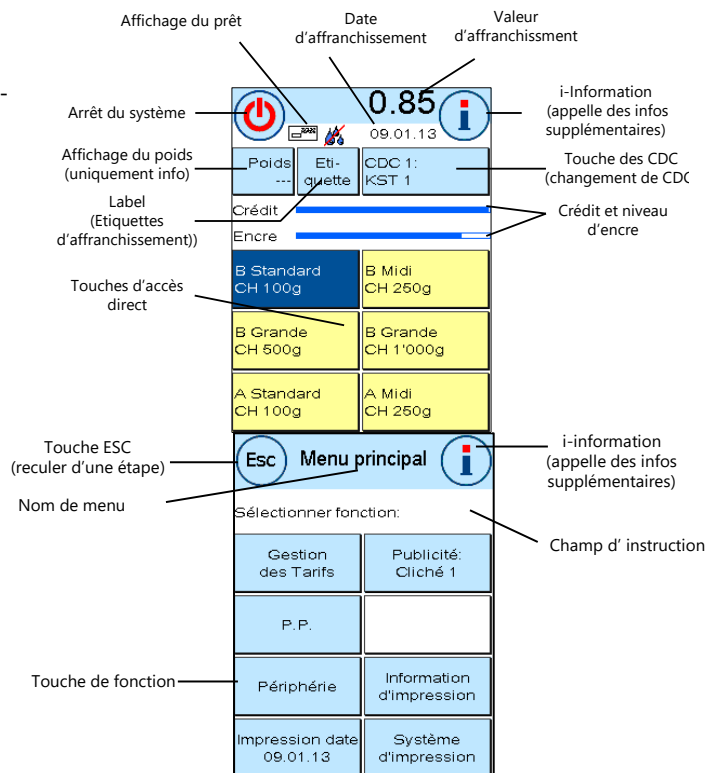


Des informations détaillées sur les écrans du pilotage des tarifs figurent au chapitre 4.3. Établissement de la valeur d'affranchissement à partir de la page 23.

Les fonctions indisponibles sont masquées. L'affichage des modes « Admin » et « Centre de coût » diverge en conséquence.

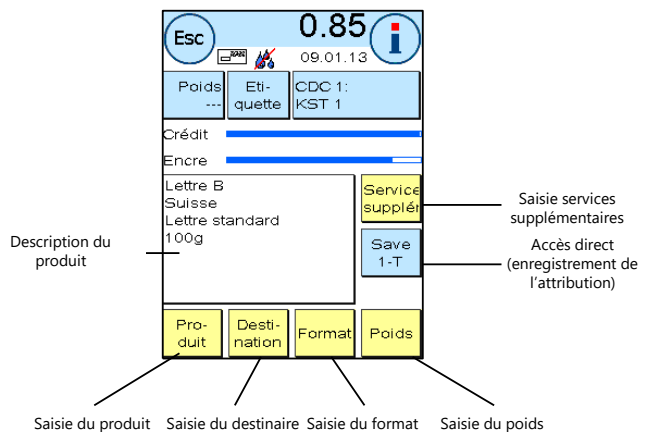
Toutes les entrées se font par l'écran tactile. Il n'y a pas d'autre touche de commande. L'alimentation automatique est également commandée par l'écran tactile.

Agencement du menu de démarrage « Accès direct » (menu démarrage)



Agencement de l'écran système (menu principal)

Agencement du menu de démarrage « Sélection par attribut »



2. Installation

L'installation se fait normalement par un collaborateur du service technique à la clientèle. **Si vous désirez effectuer l'installation vous-même, nous vous prions d'observer les étapes du guide d'installation jointe séparément.**

L'installation se déroule en quatre étapes :

1. Assemblage des divers éléments
2. Inscription au Service FramaOnline2 pour utiliser le service IFS3
3. Installation du système d'impression
4. Recharge de port (crédit)

Les informations et mises en garde de sécurité ne sont que des références rapides.

2.1. Mises en garde générales et de sécurité

Choisissez pour votre système d'affranchissement Frama Matrix F82 un emplacement près d'une prise de courant et d'une prise Ethernet (RJ45). Évitez toute exposition directe aux rayons du soleil et les fortes vibrations sur le lieu d'installation.

Les courants d'air risquent d'influer sur la précision de la balance.

Votre système d'affranchissement Frama Matrix a été fabriqué pour des conditions d'utilisation normales. Merci de tenir compte que les meubles contemporains sont enduits d'une multitude innombrable de peintures et de matières plastiques. Il n'est donc pas exclu que certaines de ces substances contiennent des composants qui attaquent ou ramollissent les pieds en matière plastique des appareils. Les pieds ainsi altérés par des substances étrangères sont susceptibles de laisser des traces sur vos meubles. Pour des raisons évidentes, Frama ne peut pas en être tenu pour responsable.

Utilisez donc un tapis antidérapant.

2.2. Connexion de l'alimentation et du système d'affranchissement

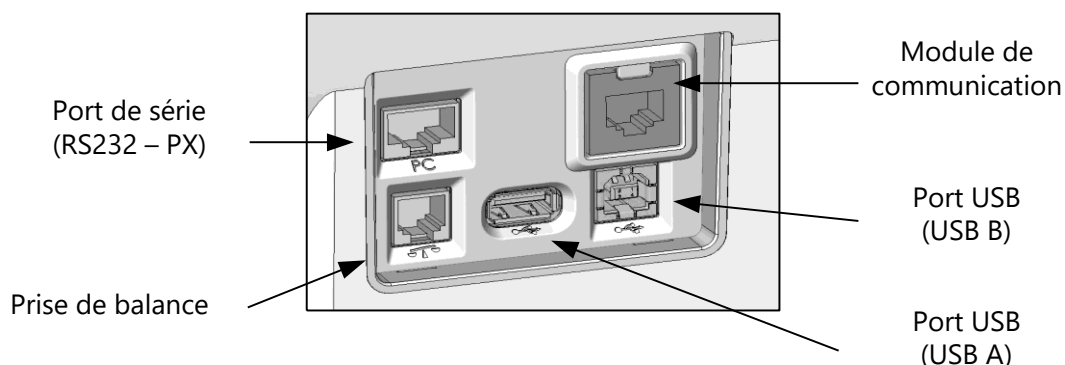


Information !

Vérifiez avant chaque connexion ou séparation mécanique de l'alimentation et du système d'affranchissement que la fiche de secteur est débranchée. La non-observation peut entraîner la destruction du système d'affranchissement. Vous trouverez d'autres mises en garde y relatives à la page 40.

2.3. Établissement des connexions

L'illustration ci-dessous montre l'emplacement des interfaces au dos de l'appareil (boîtier de connexion) du Matrix F82.



2.3.1. Connexion de communication (module de communication)

La connexion du câble concerné varie selon le module de communication utilisé.

Ethernet (vert): Connectez le câble de réseau (RJ459) à cette prise. Connectez le câble de réseau à votre réseau.

2.3.2. Connexion de la balance

Connectez le câble de la balance à la prise de la balance.

2.3.3. Connexion d'autres éléments (en option)

Consultez les guides d'autres éléments en option pour connaître les possibilités de connexion. Une interface RS232 supplémentaire et deux ports USB sont disponibles.

2.4. Remplissage du système de fermeture (en option)

Si votre système d'affranchissement est équipé d'un système de fermeture des plis (en option), il faut l'alimenter en eau. Suivez les explications données à la page 36 pour le remplissage du réservoir d'eau.

2.5. Insertion de la boîte d'étiquettes (étiquettes d'affranchissement)

Installez la boîte d'étiquettes d'affranchissement selon les instructions données à la page 34.

2.6. Raccordement au secteur



Danger !

1. Vérifiez que le système d'affranchissement ne présente aucun dommage extérieur avant de l'installer. La mise en service d'un appareil endommagé peut représenter un danger mortel.
2. Avant toute installation, contrôlez les câbles et les fiches. Faire réparer les dégâts uniquement par un spécialiste. Il est interdit d'utiliser l'appareil en attendant la réparation.
3. Tout câble d'alimentation endommagé est à remplacer impérativement par un câble de même type.
4. Ne brancher la fiche de secteur que lorsque le capot est fermé.
5. Posez le câble d'alimentation en l'éloignant à l'arrière du système d'affranchissement et assurez-vous de l'absence de risque de dommage et de trébuchement.
6. Ne jamais tirer sur le câble pour débrancher la fiche de secteur.



Vérifiez que vous avez fermé tous les couvercles du système d'affranchissement Matrix. Veillez à ce que la plateforme de pesée soit libre. Vérifiez que le système est arrêté (le 0 doit être enfoncé).

Saisissez le câble d'alimentation. Connectez la fiche de l'appareil à la prise de réseau comme indiqué sur la figure ci-contre.

Connectez l'autre extrémité du câble d'alimentation à une prise schuko.

2.7. Première mise en marche

Mettez en marche le système d'affranchissement. Pendant le processus de mise en marche, divers bruits sont audibles. Tous les moteurs et capteurs font alors l'objet d'un contrôle.



Information : Le processus de mise en marche peut durer quelque temps. Dans l'intervalle, le système d'affranchissement Frama Matrix n'accepte aucune entrée.

Information !

Il faut maintenant connecter (annoncer) le système d'affranchissement au centre de données FramaOnline2.

2.8. Installation de FramaOnline2*

L'installation au centre de données FramaOnline2 établit l'intégralité des fonctions du système d'affranchissement et est indispensable à son fonctionnement correct.



Information : Il se peut que le système d'affranchissement doive être adapté pour pouvoir le connecter avec succès à votre réseau. Suivre les explications données à la page 62 pour effectuer les réglages nécessaires.

Information !

Une fois le système mis en marche, les informations d'installation s'afficheront.

1. Confirmez l'information d'installation.
2. Entrez le PIN Admin. Le réglage par défaut est 1234. Appuyez sur la touche « OK »
3. Appuyez sur l'écran en haut à droite, sur la touche « i ».
4. Appuyez sur la touche « Clé à fourche » en haut à droite.
5. Appuyez en haut à droite sur SUIVANT (flèche).
6. Sélectionnez FramaOnline2. Sélectionnez la touche « Installation » sur l'écran FramaOnline2. Démarrez l'installation en appuyant sur la touche « OUI ».

Le système d'affranchissement prend contact avec FramaOnline2.

Une fois l'installation de FramaOnline2 terminée, vous serez invité à installer la cartouche d'impression.

2.9. Installation de la cartouche d'impression

Suivez les explications données à la page 31 pour installer correctement la cartouche d'impression.

2.10. Chargement de crédit via FramaOnline2

Pour pouvoir affranchir des envois avec votre système d'affranchissement Frama Matrix F82, vous devez charger une réserve d'affranchissement (crédit) dans le système.

Suivez les instructions données à la page 16. L'installation est terminée.

*ne s'applique pas en Suisse

3. FramaOnline2

3.1. Consignes générales

FramaOnline2 se charge de la mise à disposition des tarifs, transmet les données de consommation à la poste et permet d'alimenter facilement la réserve d'affranchissement de votre système.

Votre système d'affranchissement doit se connecter au centre de données pour utiliser FramaOnline2. Pour plus d'information, lire le chapitre « 9.4. Connexion » à la page 62.



Astuce !

L'interrogation des frais de port et la communication avec FramaOnline2 ne sont possibles qu'en mode Admin.

Astuce ! Le mode Admin est protégé par un mot de passe (PIN). Conservez le code PIN dans un endroit sûr. Le code PIN ne peut être réinitialisé que par intervention payante d'un technicien de service.

3.2. Recharge de port (crédit)

Seul le mode Admin permet le chargement de crédit. Le mode Admin est protégé par un mot de passe. Mettez en marche l'appareil et passez en sélection du centre de coût.

1. Dans la sélection du centre de coût, appuyez sur la touche « Admin ».
 2. Entrez votre code PIN (réglage par défaut : 1234). Appuyez ensuite sur la touche OK pour parvenir au mode Admin.
 3. Appuyez sur la touche « i ».
- Appuyez sur la touche « Clé à fourche ».
4. Appuyez sur le symbole « Suivant » (flèche).

F R A M A ■				Esc Menu principal ⓘ	
Sélectionner centre de coût				Sélectionner fonction:	
Admin				Gestion des Tarifs	Publicité: Cliché 1
1	2	3	CE	P.P.	
4	5	6	OK	Périphérie	Information d'impression
7	8	9	0	Impression date 09.01.13	Système d'impression

Esc Compteurs ⚙️		Esc Setup 1 ➡️	
Svp sélectionner un		Sélectionner fonction:	
Système: T-Pièce: 166 T-Valeur: 366.70 Crédit: 2333.30 Somme contrôl: 2700.00		Ecran tactile	Start up Log off
Sélectionner CDC	Liste CDC	Langue FRANÇAIS	Changer PINs
		Info système	Mise à zéro compteurs

Esc Setup 2 ➡️		Esc FramaOnline2	
Sélectionner fonction:		Sélectionner fonction:	
Haute valeur 10.00	FramaOnline2	Charger crédit	
Valeur max: 100.00	Attention crédit 100.00	Inspection	
Touche beep ON	Code PIN ON	Uninstall	Dernier message
Auto Log off 255 Min.	Effacer CDC P1.O / P2.O	Connection	Impression rapport

5. Sélectionnez « FramaOnline2 ».
6. Sélectionnez « Charger crédit ».

7. Entrez la valeur de chargement désirée. Confirmez votre sélection par « OK ». Dans certains pays, il n'y a pas d'interrogation sur le montant à charger. Le montant total disponible est alors chargé.
8. Votre système d'affranchissement Frama se connecte au centre de données FramaOnline2 et vous informe sur la connexion en cours.

Esc Valeur chargem. ←			
Changer configuration:			
300.00			
1	2	3	CE
4	5	6	OK
7	8	9	0

FramaOnline2	
Transfert de données en cours... Ne pas éteindre la machine!	
Activité:	Initialisation
Données:	
Transfert:	<div style="width: 50%; border: 1px solid blue; background: linear-gradient(to right, blue 50%, white 50%);"></div>



Astuce !

Selon la quantité de données à transmettre (mise à jour des tarifs, etc.), la connexion peut durer plusieurs minutes.

La connexion terminée, les données de la transaction s'affichent.

3.3. Inspection / AutoConnect

La Poste Suisse introduit avec IFS3 le principe d'une connexion par jour à FramaOnline2 de votre système d'affranchissement. Celles-ci servent à transmettre les compteurs, à vérifier les tableaux de tarifs et à aligner les données sur celles de la Poste.

Il se peut qu'en changeant de centre de coût vous receviez le message « AutoConnect ». Si vous ne souhaitez pas établir de connexion, vous pouvez la renvoyer à plus tard.

AutoConnect	
Procéder à la connexion automatique avec FramaOnline maintenant ? 25	
Reporter à plus tard	
OUI	NON

L'AutoConnect ou la transmissions des données IFS a lieu quotidiennement. Quand vous recevez le message « Chargement d'inspection AUTOCONNECT avec succès », la connexion a été établie et vous pouvez continuer sans autres après effleurement de l'écran tactile.

FramaOnline2	
Transfert de données en cours... Ne pas éteindre la machine!	
Activité:	
Données:	
Transfert:	

Il est important pour le bon fonctionnement des fonctions « Inspection / AutoConnect » que votre système d'affranchissement soit connecté en permanence au réseau.

FramaOnline Suisse AUTOCONNECT	
Inspection effectuée avec succès.	

4. Utilisation

4.1. Mise en marche et arrêt

Mettez en marche et arrêtez votre système d'affranchissement toujours avec l'interrupteur principal. Appuyez sur « I » sur l'interrupteur principal pour mettre en marche l'appareil.

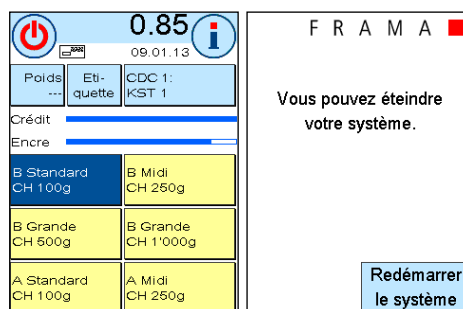


Toujours utiliser la touche « Arrêter système » pour arrêter le système d'affranchissement Matrix. En procédant ainsi, vous assurez que la tête d'impression est toujours étanchée correctement.

Information !

La touche « Redémarrer le système » vous permet de redémarrer votre système sans devoir actionner l'interrupteur principal.

En mode « Auto Log off » (page 57), l'écran s'arrête après un temps donné. Effleurez l'écran pour réactiver le système d'affranchissement.



4.2. Centres de coût / Gestionnaire des CDC

LA POSTE a prévu deux solutions de gestion des CDC :

1. Gestion des CDC « Easy »
2. Gestion des CDC « Global »

Vous pouvez dépouiller et gérer vos centres de coût via la plateforme de clients www.poste.ch/centreclientel. Selon la gestion des CDC sélectionnée, certaines fonctions du système d'affranchissement ne sont pas disponibles, car elles sont prises en charge par la plateforme www.poste.ch/centreclientel.

4.2.1. Gestion des CDC « Easy »

Avec ce type de gestion des centres de coût, les centres de coût sont gérés par le système d'affranchissement avec la désignation comprise. Votre système d'affranchissement fournit des données sur les centres de coût utilisés et les produits postaux affranchis quand il est connecté à FramaOnline2. Vous pouvez télécharger votre statistique des données des centres de coût sur www.poste.ch/centreclientel.

4.2.2. Gestion des CDC « Global »

Avec ce type de gestion des centres de coût, les noms des centres de coût sont gérés par www.poste.ch/centreclientel. Vous pouvez attribuer les noms que vous utilisez pour le traitement postal ou les numéros de compte et d'écriture aux centres de coût respectifs du système d'affranchissement. www.poste.ch/centreclientel transmettra cette attribution au système d'affranchissement. Votre système d'affranchissement fournit des données sur les centres de coût utilisés et les produits postaux affranchis quand il est connecté à FramaOnline2. La plateforme www.poste.ch/centreclientel relie le nom du centre de coût et les données fournies par le système d'affranchissement. Vous pouvez télécharger votre statistique élargie des données des centres de coût sur www.poste.ch/centreclientel.



Le guide de définition des centres de coût dans www.poste.ch/centreclientel pour votre système d'affranchissement Frama est disponible sur www.frama.ch dans la zone de téléchargement.

Information !

4.2.3. Généralités sur les centres de coût

Votre système d'affranchissement Frama Matrix est équipé de divers compteurs qui permettent de contrôler la consommation de port et le nombre d'unités affranchies.

Ces compteurs dits centres de coût permettent de ventiler la consommation de port. Il est possible de comptabiliser la consommation de port et le nombre d'unités sur différentes périodes. Ces compteurs sont désignés par les termes unité R1 ou unité R2 ainsi que valeur R1 ou valeur R2. R signifie « Réinitialisable ».

Pour chaque centre de coût, vous disposez de deux périodes. Il est possible de personnaliser la répartition des périodes.

Exemples de périodes différentes :

Période 1 : rapport journalier
Période 2 : rapport hebdomadaire

Période 1 : rapport mensuel
Période 2 : rapport annuel

Il est possible de donner un nom spécifique à chaque centre de coût. Vous disposez de 16 signes. Le centre de coût actif s'affiche dans la partie supérieure de l'écran dans la touche « CDC ». Pour passer d'un centre de coût à un autre, il suffit d'appuyer sur cette touche.

Les centres de coût se créent en mode Admin.



Astuce !

L'installation d'un nom de centre de coût n'est possible que dans la gestion des CDC « Easy » directement sur le système d'affranchissement.

4.2.4. Affichage des données des centres de coût

Valeur R1 / unité R1 : Compteur réinitialisable de la période 1 « Valeur R1 » affiche le port consommé depuis la dernière réinitialisation du compteur. « Unité R1 » affiche le nombre de plis affranchis depuis la dernière réinitialisation du compteur.

Valeur R2 / Unité R2 : Compteur réinitialisable de la période 2 « Valeur R2 » affiche le port consommé depuis la dernière réinitialisation du compteur. « Unité R2 » affiche le nombre de plis affranchis depuis la dernière réinitialisation du compteur.

The screenshot shows a menu titled 'Compteurs' with an 'Esc' button and a key icon. The main text says 'Svp sélectionner un'. Below this, it lists 'Système:' with the following data: T-Pièce: 171, T-Valeur: 379.70, Crédit: 2420.30, and Somme contrôl: 2800.00. At the bottom, there are two buttons: 'Sélectionner CDC' and 'Liste CDC'.

Unité T / Valeur T : compteur totaux du centre de coût. (Compteur d'unités et de valeurs affranchies) depuis la mise en service du centre de coût.

Il existe par ailleurs des compteurs système qui donnent les compteurs totaux de tous les centres de coût. Ces compteurs ne sont pas réinitialisables.

4.2.5. Sélection d'un centre de coût

Pour pouvoir travailler avec votre système d'affranchissement, vous devez entrer un code PIN pour chaque centre de coût. Si vous n'avez pas défini de nouveaux codes PIN, le code PIN « 1 » équivaut au centre de coût 1, le « 2 », au centre de coût 2, etc. De cette façon, les ports concernés sont imputés automatiquement au centre de coût défini.

Pour sélectionner p.ex. le centre de coût 1, appuyez sur le « 1 » puis sur la touche OK. Le centre de coût s'affiche alors et vous pouvez entrer le PIN (« 1 »). Appuyez sur la touche OK. Le masque d'affranchissement est appelé et vous pouvez commencer. Tous les envois affranchis sont imputés à ce centre de coût en valeur et en unités.

Le centre de coût peut être appelé à partir de tous les menus de démarrage en appuyant sur la touche CDC. Si vous utilisez le gestionnaire des centres de coût, vous devez appeler la sélection du centre de coût avec la touche CDC dans le gestionnaire des centres de coût.

4.2.6. Gestionnaire des CDC

Le gestionnaire des centres de coût intégré fournit des fonctions permettant la manipulation facile des centres de coût. Toutes les fonctions d'installation du centre de coût ainsi que les fonctions d'impression et d'effacement sont accessibles.

Le gestionnaire des CDC doit être mis en marche en mode Admin dans le menu Installation 3. Ensuite, le gestionnaire des CDC se manifeste automatiquement avant chaque changement de centre de coût.

The first screenshot shows the 'CDC Manager' interface with a '1.00' display. It includes fields for 'Poids', 'Eti-quette', and 'CDC 1: KST 1'. There are also 'Crédit' and 'Encre' indicators. A 'Service supplé' button is visible. The second screenshot shows a table of data for CDC 1: KST 1, including 'R1' and 'R2' values and 'Système Crédit' information. At the bottom, there are buttons for 'Imprimer CDC' and 'CDC Management'.

Appuyez sur la touche « Étiquette » pour générer un rapport CDC sur bande d'affranchissement. Une autre possibilité consiste à actionner « Impression CDC » pour générer un rapport sur une enveloppe.

Pour aller à la sélection du centre de coût, appuyez sur la « Touche CDC ».

La touche Installation CDC permet de modifier les propriétés des centres de coût (PIN et nom) et d'effacer les compteurs des centres de coût actifs.

La touche « Après impr. » définit si les compteurs doivent être effacés après l'impression réussie du rapport CDC. Choisissez à cet effet le réglage « EFFACER après impr. »

4.2.7. Modification du code PIN des centres de coût

Les centres de coût sont protégés par un PIN par défaut. À la livraison, le PIN correspond au numéro du centre de coût. Le PIN peut compter jusqu'à huit chiffres.

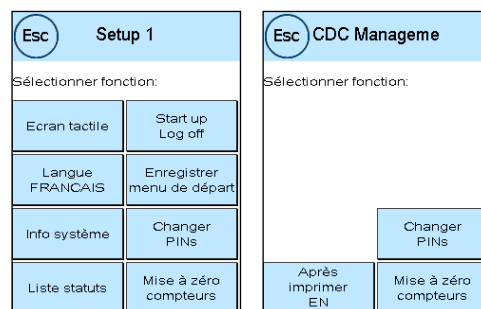
Pour changer le PIN du centre de coût courant, procédez de la manière suivante :

Appuyez sur la touche « Changer PIN » (dans Installation 1 ou dans le gestionnaire des CDC sous « Installation CDC »).

Entrez l'ancien PIN. Appuyez sur la touche OK.

Entrez le nouveau PIN. Confirmez avec la touche OK.

Entrez à nouveau le nouveau PIN et confirmez votre entrée avec la touche OK.



En mode Admin (page 59ss), vous pouvez accéder à tous les centres de coût.

4.2.8. Changement de nom d'un centre de coût



L'installation directe sur le système d'affranchissement d'un nom de centre de coût n'est possible que dans la gestion des CDC « Easy ».

Votre système d'affranchissement Frama Matrix vous permet de donner un nom spécifique à chaque centre de coût. Ce nom est déjà affiché dans la sélection des centres de coût, ce qui vous facilite le travail.

Appuyez sur la touche « Changer PIN » (dans Installation 1 ou dans le gestionnaire des CDC sous « Installation CDC »).

Sélectionnez « Changer nom CDC » et entrez le nom du centre de coût par le masque d'entrée de texte.

4.2.9. Remise à zéro des compteurs du centre de coût courant



Astuce !

La remise à zéro des compteurs n'influe pas sur les données statistiques de la plateforme www.poste.ch/centreclientel.

Vous pouvez effacer les compteurs du centre de coût courant par le Menu Installation 1 ou dans le gestionnaire des CDC.

Choisissez la période que vous voulez effacer. Confirmez « Mettre à zéro » avec la touche « Enter ». Vous pouvez restreindre la sélection des périodes en mode Admin.

Esc Setup 1		Esc Compteurs	
Sélectionner fonction:			
Ecran tactile	Start up Log off	Svp sélectionnez la période	
Langue FRANCAIS	Enregistrer menu de départ		
Info système	Changer PINs		
Liste statuts	Mise à zéro compteurs		
		Période 1 R1	

4.3. Établissement de la valeur d'affranchissement



Astuce !

Votre système d'affranchissement vous protège contre l'affranchissement involontaire avec des montants élevés (voir paragraphe « Réglages »). Par défaut, tous les affranchissements supérieurs à CH 10,00 doivent être autorisés par effleurement du port affiché (il s'affiche d'abord en surligné). Vous pouvez régler cette valeur dans Installation 2 (chapitre 7.2.1. Valeur supérieure à la page 57).

4.3.1. Aperçu des menus de démarrage

Vous disposez de quatre menus de démarrage pour affranchir de façon efficace :

Accès direct

Les touches « Accès direct » permettent d'éviter l'entrée des ports, au lieu de quoi une pression unique sur une touche sélectionne le produit postal désiré. Votre système d'affranchissement Frama Matrix est préprogrammé avec les principaux produits postaux.

Sélection par attribut

L'aperçu des attributs d'un produit postal vous donne un accès rapide à toutes les propriétés du produit postal représenté.

Sélection par tarif

Vous êtes guidé étape par étape à travers la jungle des tarifs. Ici, vous pouvez entrer successivement le type d'envoi, la destination, le poids et les suppléments.

Clavier décimal

Le clavier décimal permet d'entrer des valeurs d'affranchissement indépendamment du produit postal.

Aperçu des menus de démarrage :

Accès direct

Sélection par attribut

Sélection par tarif

Clavier décimal

4.3.2. Accès direct

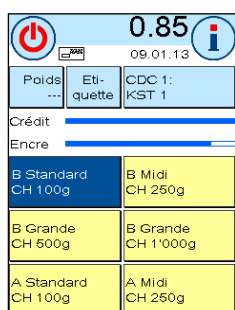
Appuyez sur la touche d'accès direct au produit postal désiré. Le produit est réglé et vous pouvez affranchir dès que l'affichage annonce le prêt.

Appuyez sur l'autre touche d'accès direct pour changer de produit. En effleurant la valeur d'affranchissement, vous pouvez appeler d'autres écrans d'accès direct.

Vous pouvez réoccuper chacune de ces touches d'accès direct selon vos besoins. Appuyez deux fois sur la touche d'accès direct à changer, modifiez les propriétés du produit puis appuyez sur la touche d'accès direct d'enregistrement pour enregistrer le produit modifié sur la touche d'accès direct.

À la livraison du système d'affranchissement, le menu de démarrage « Accès direct » est le menu de démarrage par défaut. Vous pouvez modifier ce réglage dans le menu Installation 1 Menu (page 56).

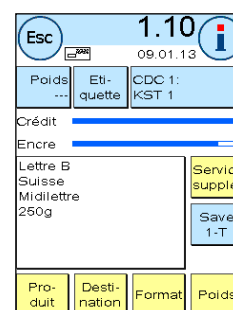
Changement d'une touche d'accès direct :



Touche d'accès direct actionnée deux fois



Changement d'attribut



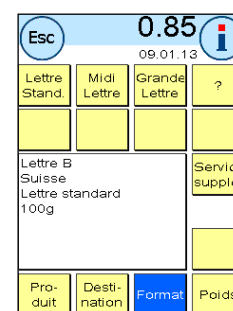
Appuyez sur la touche d'accès direct

4.3.3. Sélection par attribut

Vous pouvez appeler le menu de démarrage « Sélection par attribut » en appuyant deux fois sur la touche d'accès direct dans le menu Accès direct. Vous pouvez aussi définir le menu de démarrage « Sélection par attribut » comme menu de démarrage par défaut dans le menu Installation 1 (page 56).

Chaque produit postal se compose de propriétés prescrites par le règlement postal. Il s'agit en détail :

- du produit (p.ex. courrier A, courrier B, etc.)
- de la destination (p. ex. national, pays d'Europe, reste du monde, zone 1, etc.)
- du format (p. ex. standard, moyen, etc.)
- du poids
- des services supplémentaires (remboursement, etc.)



Le menu de démarrage « Sélection par attribut » permet de changer les propriétés du produit postal à tout moment. Appuyez sur une touche d'attribut (p.ex. « Format ») et sélectionnez le nouveau format. Attention ! Il faut confirmer les services supplémentaires différemment avec la touche OK.

Vous pouvez enregistrer vos changements à tout moment sur la touche d'accès direct ou repasser dans le menu d'accès direct avec « ESC ».

Le port est recalculé et vous pourrez affranchir dès que le prêt s'affiche.

Vous pouvez aussi définir le menu de démarrage « Sélection par attribut » comme menu de démarrage par défaut dans le menu Installation 1 (page 56).

4.3.4. Sélection par tarif

Vous pouvez appeler le menu de démarrage « Sélection par tarif » en appuyant sur la touche « Affichage du poids » dans le menu d'accès direct. La pesée de la pile terminée, vous passez aussi dans ce menu.

Appuyez sur la touche « Sélection par tarif ».

Vous serez ensuite guidés à travers les divers attributs tarifaires. Le port est calculé une fois la dernière information entrée. Vous pourrez affranchir dès que le prêt s'affiche.



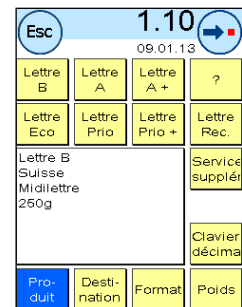
Vous pouvez aussi sélectionner le menu de démarrage « Sélection par tarif » comme menu de démarrage par défaut permanent dans le menu Installation 1 (page 56).

4.3.5. Clavier décimal

Le clavier décimal permet d'entrer des valeurs d'affranchissement indépendamment du produit postal.

Le clavier décimal fait partie intégrante du menu de démarrage « Sélection par tarif ». Appuyez sur la touche « Clavier décimal ».

Entrez par le clavier décimal la valeur d'affranchissement requise. Confirmez la valeur en appuyant sur OK. Imputez le montant à une catégorie. Vous pourrez affranchir dès que le prêt s'affiche.



Le clavier décimal ne peut pas être défini comme menu de démarrage.

4.3.6. Services supplémentaires (lettre avec services supplémentaires)

IFS3 vous permet d'affranchir avec votre système d'affranchissement les lettres « National avec services supplémentaires » y compris le code-barres. Vous pouvez aussi imprimer une étiquette portant le numéro du code-barres pour le formulaire de dépôt.

4.3.6.1. Licences BMZ

Le contrat d'utilisation d'un système d'affranchissement de *LA POSTE* attribue automatiquement la première licence d'affranchissement BMZ pour les courriers recommandés nationaux.

Pour les licences d'affranchissement BMZ (jusqu'à 10), il faut adresser une requête à *LA POSTE*.

4.3.6.2. Utilisation des licences BMZ

Si vous sélectionnez sur le système d'affranchissement une lettre nationale avec services supplémentaires, le système d'affranchissement active automatiquement le code-barres 1D et la licence d'affranchissement BMZ correspondants. Vous pouvez imprimer directement le produit sans réglages supplémentaires.

Le système d'affranchissement distingue deux types de licences d'affranchissement BMZ (état de novembre 2012) :

le type 1 (uniquement « RECOMMANDÉ »). Ce type de licence d'affranchissement BMZ est utilisé pour tous les produits « RECOMMANDÉ national ».

le type 2 (« autres services supplémentaires ») : Ce type de licence d'affranchissement est utilisé pour les produits « remboursement non inscrit », courrier A+ et DispoMail.

Une fois affranchis tous les envois correspondant à ce produit, vous êtes automatiquement invité à imprimer le justificatif de code-barres correspondant.



Astuce !

Vous pouvez imprimer le justificatif de code-barres pour le produit affranchi en dernier avec un code-barres 1D ultérieurement ou à nouveau par le menu « Info Print ».

Vous pouvez imprimer une lettre nationale avec service supplémentaire sans code-barres 1D en désactivant l'impression du code-barres dans le menu de gestion de tarif (« Impression code-barres »)

Si vous sélectionnez une lettre nationale avec service suppl. sans avoir activé une licence d'affranchissement BMZ pour ce centre de coût, un avertissement s'affiche et vous pouvez affranchir le produit sans code-barres 1D.

4.3.6.3. Sélection des licences BMZ



Astuce !

Si une seule licence existe par type de licence d'affranchissement BMZ, elle s'active automatiquement pour tous les centres de coût dès la mise à disposition sur le système d'affranchissement.

Si plusieurs licences existent par type de licence d'affranchissement BMZ, aucune licence ne s'active pour l'ensemble des centres de coût à la mise à disposition sur le système d'affranchissement. Vous devez activer vous-mêmes les licences correspondantes pour tous les centres de coût.

Voici comment sélectionner une licence correspondante :

1. Appuyez sur « I » dans le menu de démarrage pour accéder au menu principal.

2. Sélectionnez « Gestion du tarif » et appuyez sur « Sélection de licence ».

3. Sélectionnez une licence par type de licence (« Uniquement RECOMMANDÉS » ou « Autres services supplémentaires »). La licence activée s'affiche en surligné.

Esc Menu principal		Esc Gestion des Tarifs	
Sélectionner fonction:		Sélectionner fonction:	
Gestion des Tarifs	Publicité: Cliché 1		
P.P.			
Périphérie	Information d'impression		
Impression date: 09.01.13	Système d'impression	Impress Code barre	Sélectionner Licence

4.3.6.4. Justificatif de code-barres pour le Bordereau de dépôt

Avec le système d'affranchissement, vous pouvez imprimer un ou plusieurs justificatifs de code-barres pour le formulaire de dépôt « Lettres nationales avec services supplémentaires » de *LA POSTE*. Ces justificatifs de code-barres sont à imprimer sur des étiquettes pour ensuite les coller sur le Bordereau de dépôt de *LA POSTE*.

Exemple :



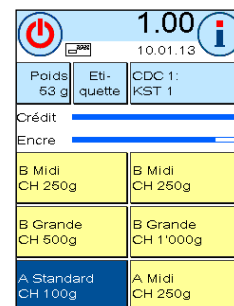
4.3.7. Balance

La combinaison avec une balance des gammes S2, S5 ou S30 vous offre de multiples possibilités de calcul du poids exact de l'envoi.

4.3.7.1. Contrôler le poids d'un pli pendant l'affranchissement

Attention ! Le poids d'un envoi ne peut se contrôler uniquement tant que le mode de pesée est réglé sur PILE dans le menu Installation 3 (réglage par défaut).

L'information sur le poids s'affiche en permanence dans la partie supérieure des masques d'affranchissement (ici : 58g). Ainsi pouvez-vous le plus simplement du monde faire afficher le poids d'un pli sans interrompre le déroulement de l'affranchissement.

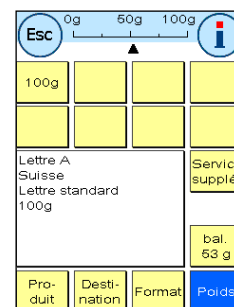


L'affichage du poids n'a aucune influence sur le calcul du tarif.

4.3.7.2. Utilisation du poids d'un pli pour calculer le tarif

Dans la représentation détaillée ou dans le calcul du tarif, vous pouvez à tout moment utiliser le poids affiché pour calculer le tarif, par une pression sur la touche « Poids » et en appuyant sur la touche « Balance 53g ».

Attention ! Le déroulement du travail n'est possible comme décrit qu'en mode PILE !



Une échelle analogique s'affiche dans la partie supérieure de l'écran. De cette façon vous pouvez voir à peu près dans quelle mesure votre envoi épuise la classe de poids.

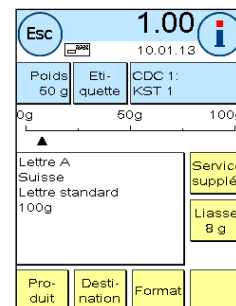
4.3.7.3. Mode de pesée PILE / INDIVIDUEL

Le mode dit de pesée en pile avec ces deux variantes est une particularité. Vous pouvez commuter le mode de pesée en pile entre « Pile » et « Individuel » dans le menu principal sous « Périphérique / balance ou dans le menu Installation 3 (page 58).

Mode PILE (par défaut)

Déposez sur la balance une pile de lettres (nous vous recommandons de les trier auparavant selon le format). Le poids total de la pile s'affiche dans la partie supérieure de l'écran. Sélectionnez une touche d'accès direct dont le contenu correspond au mieux aux plis de la pile.

Enlevez une lettre de la pile. L'écran commute dans le mode Pesée en pile. La touche « Poids » informe du poids de l'envoi prélevé (ici : pile 8g). Le port est calculé sur la base de ce poids. Affranchissez la lettre.



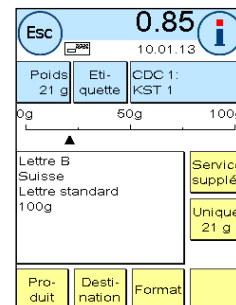
Enlevez la lettre suivante de la pile. Le poids de la lettre s'affiche et le port est calculé en conséquence, etc. Une fois enlevée la dernière lettre de la pile, l'appareil quitte le mode de pesée en pile après 3 s.

Le mode de pesée en pile vous permet également d'accéder au type d'envoi, au format, à la destination et aux services supplémentaires. Sur une échelle de poids vous pouvez voir dans quelle mesure vous épuisez la catégorie de poids. Si sur la base du poids d'autres attributs, tels le format, sont à commuter, l'échelle des poids clignote deux fois en rouge, avant le réglage automatique du tarif.

Mode INDIVIDUEL

Placez une lettre sur la balance. Le poids est calculé et transmis automatiquement.

L'écran commute dans le mode Pesée individuelle. La touche « Poids » informe sur le poids de l'envoi pesé (ici : individuel 21 g). Le port est calculé sur la base de ce poids. Affranchissez la lettre.



Placez la lettre suivante sur la balance. Le poids de la lettre s'affiche et le port est calculé en conséquence, etc.

Si nécessaire, vous pouvez adapter individuellement les attributs tarifaires. Le port est calculé et réglé automatiquement. Vous pouvez affranchir.



Vous pouvez à tout instant choisir entre les modes PILE et INDIVIDUEL, en appuyant en mode de pesée sur les touches « Pile » ou « Individuel ».

4.4. Affranchissement



Danger !

1. Utilisez uniquement les accessoires prévus ! Les accessoires non homologués ou non autorisés sont susceptibles de réduire la durée de vie du système d'affranchissement. Ils peuvent de plus être dangereux pour l'utilisateur.
2. Maintenez éloignés de la zone et des rouleaux d'alimentation les doigts et autres parties du corps, les cravates, colliers, écharpes, manches déboutonnées, etc. Risque de blessure par des éléments en rotation !
3. Ne nettoyez pas le système avec des liquides inflammables. Risque d'explosion !
4. Débranchez la fiche de secteur avant toute opération de nettoyage du système. Nettoyez le système uniquement avec des chiffons humectés. Ne vaporisez jamais de liquide sur ou dans le système d'affranchissement. Il y a risque de choc électrique. Danger de mort !
5. Ne posez jamais de liquides, récipients en verre, encre d'oblitération, etc. sur le système.
6. Ne remplissez pas le réservoir du système de fermeture de liquide inflammable. Risque d'explosion !



Information !

Utilisez de l'eau distillée ou de l'eau de degré de dureté 1. L'utilisation d'eau plus dure diminue la durée de vie du système de fermeture.

L'affranchissement des envois n'est possible que si l'annonce du prêt (symbole de lettre) s'affiche (page 11).

4.4.1. Réglage de la butée latérale

L'alimentation automatique AF /AFS vous permet de traiter vos envois directement à partir de la pile. Aucun réglage de l'épaisseur n'est nécessaire. Il n'est pas non plus nécessaire de déramer les lettres auparavant.



Danger !

Maintenez éloignés de la zone et des rouleaux d'alimentation les doigts et autres parties du corps, les cravates, colliers, écharpes, manches déboutonnées, etc. Risque de blessure par des éléments en rotation !

Vous trouverez plus d'informations sur l'alimentation automatique AF / AS à la page 35 et suivantes.

Si vous utilisez une alimentation automatique AF / AFS, il vous suffit de régler la largeur des lettres, tâche qui est facilitée par la butée latérale :



Figure de gauche : Déposez une petite partie de la pile à affranchir dans l'alimentation et maintenez solidement la pile.

Figure au centre : Pour déplacer la butée latérale, la saisir par la poignée noire et la pousser jusqu'à la pile de lettres. Lâcher la poignée. Faites reculer légèrement la butée pour laisser un peu de jeu pour la pile, de façon qu'elle se dérame correctement et passe dans l'alimentation sans difficulté. Maintenant, vous pouvez lâcher également la pile de lettres.

Figure de droite : L'affranchissement démarre automatiquement dès que vous relâchez la pile. Vous pouvez rajouter d'autres plis.

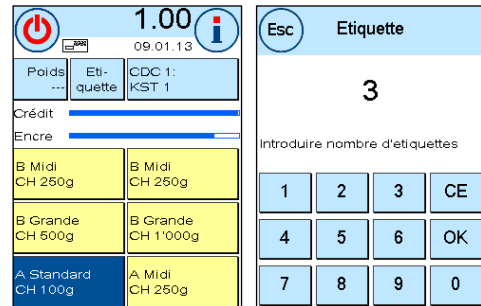
4.4.2. Distributeur d'étiquettes (étiquettes d'affranchissement)

Pour les plis de plus de 10 mm d'épaisseur (p. ex. petit colis), il est recommandé d'utiliser le distributeur de bandes intégré.

Appuyez pour cela sur la touche « Étiquette ». A l'aide du pavé numérique, sélectionnez le nombre désiré de bandes d'affranchissement et confirmez votre entrée avec la touche OK.

Votre système d'affranchissement imprime les bandes d'affranchissement avec la valeur de port réglée et éjecte les bandes du côté gauche. N'utilisez que des étiquettes d'affranchissement Frama Matrix F82 originales.

Pour enlever l'autocollant, pliez l'étiquette le long de la perforation et ôtez le papier support. En mode « Pile » de l'alimentation AF / AFS, vous ne disposez pas du distributeur de bandes interne.



4.5. Insertion de consommables

4.5.1. Insertion / changement de la cartouche d'impression

Votre système d'affranchissement Frama Matrix utilise une cartouche d'impression à jet d'encre double pour affranchir vos plis. La cartouche d'impression contient également la tête d'impression.

Manipulez dès lors les cartouches d'impression avec beaucoup de délicatesse.



Information !

1. N'affranchissez pas de plis d'une épaisseur supérieure à 10 mm. La tête d'impression risque de toucher la surface de la lettre et, par conséquent, d'étaler l'empreinte. Utilisez donc des étiquettes d'affranchissement Frama Matrix pour les lettres épaisses et les petits colis.
2. Faites en sorte qu'aucun objet pointu tels des trombones, etc. ne puisse détruire la face délicate de la tête d'impression.
3. N'utilisez pas d'enveloppes très absorbantes ou fibreuses susceptibles d'empêcher une empreinte nette, ce qui pourrait invalider l'affranchissement.
4. Les enveloppes de couleurs qui contrastent insuffisamment avec l'oblitération ne sont pas admises.
5. Après un laps de temps, la tête d'impression est étanchée pour prévenir le dessèchement des busettes. Aussi, attendez que la tête d'impression soit étanchée ou appuyez sur la touche « Arrêter le système » avant d'arrêter le système d'affranchissement.
6. S'il vous semble qu'il manque des lignes à l'empreinte, vous voudrez bien faire un test de la tête d'impression ou la nettoyer avec la fonction « Nettoyer tête d'impr. »
7. Ne touchez pas les surfaces de contact dorées de la cartouche d'impression. La graisse et la sueur de la peau peuvent former un film susceptible d'entraîner des imperfections de l'impression.

Notez la date d'installation la plus retardée en insérant votre cartouche.

Appelez la fonction « Changement de tête d'impression ».

1. Appuyez sur la touche « i » dans un menu de démarrage.
2. Appuyez sur la touche « Système d'impression ».
3. Appuyez sur la touche « Changement de tête d'impression ».

Ouvrez le capot du système d'impression et sortez (excepté lors du premier réglage) la cartouche d'impression en comprimant les surfaces de préhension et en tirant la cartouche vers l'avant pour la sortir de l'appareil. Éliminez la cartouche selon les dispositions légales en vigueur.

Esc Système d'impression	
Sélectionner fonction:	
Résolution impr. NORMALE	Align. impr. d'étiquette
Test d'impres.	Remplacer cassette
Nettoyer tête d'impres.	Alignement tête d'impres.
Service LONGUE	Calibrage tête d'impres.



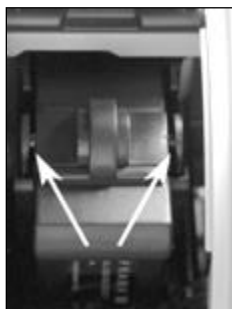
Sortez la nouvelle cartouche d'impression de l'emballage et ôtez les deux bandes protectrices de la tête d'impression.

Deux surfaces de préhension se trouvent en haut sur la cartouche d'impression. Serrez celles-ci entre le pouce et l'index.



Insérez la cartouche d'impression du haut en bas. Suivez avec vos mouvements la forme du capot.

Glissez la nouvelle cartouche d'impression complètement dans son guidage.



Relâchez les surfaces de préhension. Glissez la cartouche d'impression vers l'arrière du bout du doigt pour garantir que les crans d'arrêt soient correctement positionnés.



Les crans d'arrêt doivent être engagés de chaque côté. Vérifiez l'insertion correcte de la cartouche d'impression avant de refermer le capot. Il doit pouvoir se fermer facilement sans devoir forcer.

Information !

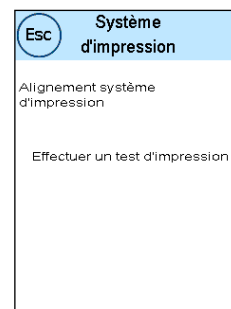
Si vous avez correctement inséré la nouvelle cartouche, vous pouvez maintenant appuyer sur **« OUI » sur l'écran** .

La cartouche d'impression fait l'objet d'un contrôle et d'un calibrage. Ce processus peut durer quelques secondes.

Si la cartouche d'impression insérée a déjà été installée dans votre système d'affranchissement Matrix, vous pouvez maintenant choisir entre un nouveau calibrage ou la reprise des données de calibrage existantes : Calibrer vraiment ?

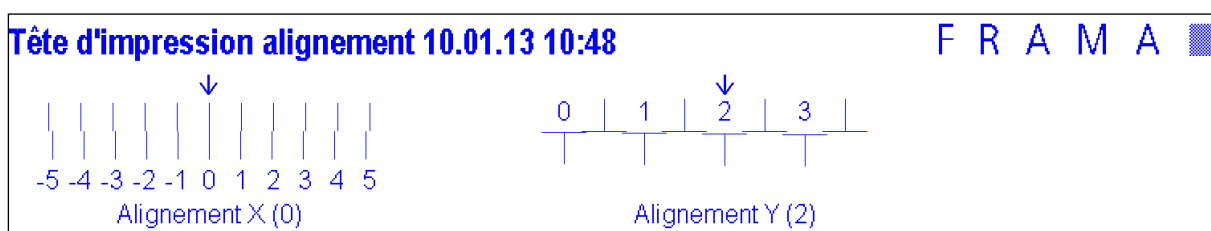
Après le calibrage, le programme vous invite à faire une impression test. Prenez une enveloppe à cet effet. Nous recommandons une enveloppe remplie.

Placez l'enveloppe dans l'alimentation automatique AF / AFS. L'enveloppe est imprimée avec une empreinte test puis elle est éjectée à gauche.



Exemple d'impression test :

Sur la partie gauche, vous voyez le réglage X et, sur la partie droite, le réglage Y. Le réglage respectivement valide est signalé par une flèche. Les flèches devraient montrer les endroits où les lignes paraissent les plus droites.

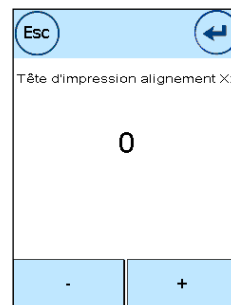


Si tel est déjà le cas, il ne vous reste plus qu'à confirmer les écrans X et Y avec la touche « Enter ». Il peut être nécessaire de modifier le réglage pour obtenir des résultats optimaux. Suivez simplement les instructions ultérieures.

Voici comment procéder : Sur l'impression test, dans la zone de gauche X, recherchez la ligne **qui paraît la plus droite**. Relevez le numéro qui se trouve en dessous; p. ex. « 0 ».

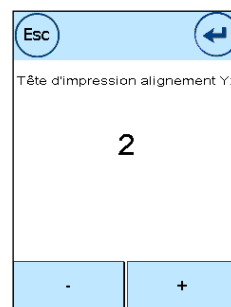
Avec les touches + et -, choisissez sur l'écran le nombre correct puis actionnez la touche « Enter » pour parvenir au réglage Y.

Avec les touches + et -, choisissez ici aussi sur l'écran le nombre correct puis actionnez la touche « Enter ».



Procédez à nouveau à une impression test, comme exigé, pour contrôler vos réglages. Les flèches se trouvent maintenant exactement en face **des réglages que vous avez réalisés**, autrement dit, exactement là où les lignes devraient être les plus droites.

Si vous n'êtes pas encore satisfait, vous pouvez répéter le réglage en répondant à la question par « NON ». En répondant par « OUI », vous enregistrez le réglage.



Si votre système d'affranchissement est équipé d'un distributeur d'étiquettes, il reste à régler de la même façon l'empreinte sur l'étiquette. Suivez pour ce faire les instructions à l'écran.

4.5.2. Rechargement d'étiquettes d'affranchissement



Ouvrez le compartiment du distributeur d'étiquettes de l'alimentation AF /AFS en basculant le capot supérieur contre le haut. Glissez un doigt sous le capot pour le soulever. Ouvrez le capot en le tirant complètement vers le haut.



De la main gauche, saisissez le levier à l'extrémité supérieure et tirez-le vers le haut. Maintenez le levier dans cette position. Retirez si nécessaire la boîte d'étiquettes vide.



Insérez la boîte d'étiquettes dans le compartiment. Glissez alors sous le levier l'extrémité ouverte de la boîte d'étiquettes. Vous pouvez relâcher le levier.



Voici comment la situation doit se présenter si vous avez procédé correctement. Refermez le capot supérieur. Le distributeur de bandes est maintenant prêt à fonctionner.

4.6. Alimentation automatique AF / AFS



Danger !

1. Utilisez uniquement les accessoires prévus ! Les accessoires non homologués ou non autorisés sont susceptibles de réduire la durée de vie du système d'affranchissement. Ils peuvent de plus être dangereux pour l'utilisateur.
2. Maintenez éloignés de la zone et des rouleaux d'alimentation les doigts et autres parties du corps, les cravates, colliers, écharpes, manches déboutonnées, etc. Risque de blessure par des éléments en rotation !
3. Ne jamais glisser la main dans le dispositif d'impression. Si le système d'affranchissement est en marche, il y a risque de blessure aux doigts ! Attention aux cheveux longs, cravates, etc.
4. Ne jamais glisser la main dans l'alimentation. Risque de blessure !
5. Ne pas glisser les doigts dans les alimentations ouvertes des tables supplémentaires sur l'alimentation du système d'affranchissement lorsque les tables supplémentaires sont démontées. Risque de blessure !
6. Ne nettoyez pas le système avec des liquides inflammables. Risque d'explosion !
7. Débranchez la fiche de secteur avant toute opération de nettoyage du système. Nettoyez le système uniquement avec des chiffons humectés. Ne vaporisez jamais de liquide sur ou dans le système d'affranchissement. Il y a risque de choc électrique. Danger de mort !
8. Ne posez jamais de liquides, récipients en verre, encre d'oblitération, etc. sur le système.
9. Ne remplissez pas le réservoir du système de fermeture de liquide inflammable. Risque d'explosion !



Information !


Utilisez de l'eau distillée ou de l'eau de degré de dureté 1. L'utilisation d'eau plus dure diminue la durée de vie du système de fermeture.

4.6.1. Menu Alimentation

La touche Alimentation du menu principal vous permet de commander diverses fonctions de l'alimentation automatique AF / AFS.

Appuyez sur la touche « Périphérique » dans le menu principal pour appeler le menu de l'alimentation en appuyant sur « Alimentation ».

Quelques fonctions ne sont disponibles que si le système de fermeture en option est installé.

Esc Menu principal 		Esc Périphérie	
Sélectionner fonction:		Sélectionner fonction:	
Gestion des Tarifs	Publicité: Cliché 1		
P.P.			
Périphérie	Information d'Impression		
Impression date 09.01.13	Système d'Impression	Alimentation automatique	Balance

4.6.2. Fermeture de lettres (en option)

L'alimentation automatique AF / AFS peut être équipé d'un système de fermeture des lettres (en option).

La touche Système de fermeture vous permet de choisir si les lettres doivent être fermées (ON) ou non (OFF). L'insertion d'enveloppes fermées ou ouvertes dans l'alimentation AF / AFS est absolument identique.

La fonction Système de fermeture (Système de fermeture ON) est représentée dans les menus de démarrage par un symbole stylisé à côté du symbole de lettre (✉).



Astuce !

Vous pouvez aussi appuyer sur ce symbole (🔌) pour enclencher ou déclencher le système de fermeture.

La mise en marche du système de fermeture active la touche « Seulement fermer ». Dans ce cas-là, les lettres sont fermées mais pas affranchies.



Information !

1. L'utilisation d'enveloppes déjà fermées avec la fonction « Système de fermeture ON » risque d'entraîner un bourrage de lettres, car l'alimentation essaie de fermer encore une fois ces enveloppes.
2. N'utilisez jamais d'additifs pour détergent ou d'autres additifs qui réduisent la tension de surface de l'eau. L'eau très dure raccourcit les périodes d'entretien. Il est donc recommandé de ne pas en utiliser.
3. Toujours retirer le système de fermeture et le réservoir d'eau avant tout déplacement du système d'affranchissement. De l'eau pourrait s'écouler et endommager l'appareil.



Danger !

1. L'utilisation de liquides inflammables est interdite, car le danger d'explosion est élevé.
2. Si le système d'affranchissement est transporté lorsque le système de fermeture et le réservoir d'eau sont remplis, il peut y avoir des fuites d'eau. Danger de mort par électrocution !

Voici comment remplir d'eau le réservoir de l'unité de fermeture :



Enlevez le réservoir d'eau du dos de l'alimentation AF / AFS en le tirant contre le haut.



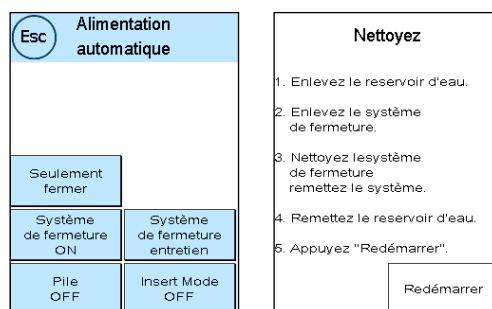
Dévissez le raccord de remplissage (il se trouve à la face inférieure du réservoir). Remplissez le réservoir aux trois quarts d'eau. Revissez le raccord de remplissage sur le réservoir et remettez en place ce dernier.

4.6.2.1. Nettoyage du système de fermeture

De temps en temps, il faut nettoyer le système de fermeture et/ou remplacer les pièces d'usure. Utilisez pour cela la fonction « Nettoyer le système de fermeture ».

Après le processus de nettoyage, appuyez sur la touche « Redémarrer le système ».

Le système de fermeture se trouve sous le réservoir d'eau. Attention ! Utilisez toujours la commande de menu « Nettoyage du système de fermeture » pour enlever le système de fermeture.



Dans le cas contraire, vous risquez d'endommager le mécanisme du système de fermeture.

Voici comment nettoyer la fermeture de lettres :



Appuyez sur la touche « Nettoyage du système de fermeture ». N'éteignez pas l'alimentation AF / AFS.

Enlevez le réservoir d'eau.



Mettez en place le système de fermeture au dos de l'alimentation. Appuyez sur les deux poignées de déverrouillage du module de fermeture et sortez-le de l'alimentation AF / AFS. **Veillez à ne pas renverser d'eau !**



Maintenez le système de fermeture d'une main et enlevez l'humidificateur.



Nettoyez l'humidificateur ou remplacez-le. Insérez à nouveau l'humidificateur, réinstallez le système de fermeture dans l'AF, remplissez le réservoir d'eau et insérez-le.

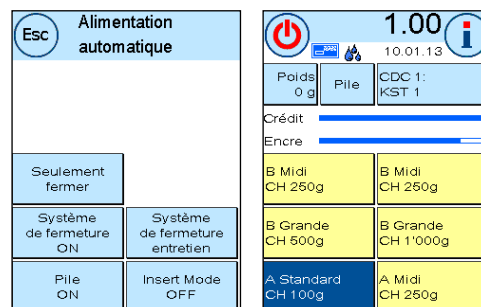
Appuyez sur la touche « Redémarrer ».

4.6.3. Fonction d'empilage

La fonction « Empilage » vous permet de définir un compteur de présélection. L'alimentation exécute le nombre réglé de plis à affranchir et s'arrête ensuite.

Appuyez, dans le menu « Alimentation », sur la touche « Pile » pour mettre en marche la fonction (Pile ON). Appuyez à nouveau sur la touche pour arrêter la fonction.

Dans le menu de démarrage, le mode « Pile » est appelé par la touche « Pile ».



Indiquez le nombre de plis par pile. Lancez le traitement de la pile avec la touche OK ou en appuyant sur le nombre entré.

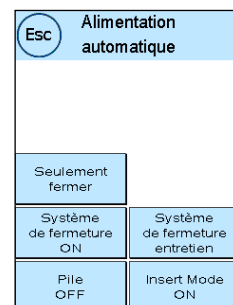


Astuce !

Vous pouvez à tout instant choisir entre les modes PILE et INDIVIDUEL, en appuyant en mode de pesée sur les touches « Pile » ou « Individuel ».

4.6.4. Mode de mise sous pli

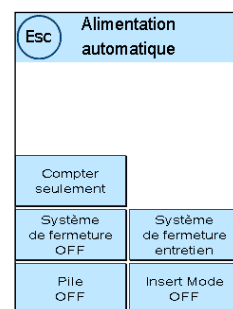
Le mode de mise sous pli est une fonction spéciale de l'alimentation automatique AF / AFS. Cette fonction est nécessaire en présence d'un système de mise sous pli. Appuyez sur la touche « Mode de mise sous pli » pour mettre en marche cette fonction. Appuyez à nouveau sur la touche pour arrêter la fonction.



4.6.5 Fonction « Seulement fermer » / « Seulement compter »

Selon la position du système de fermeture, vous pouvez compter les plis (« Seulement compter ») ou les fermer et les compter (« Seulement fermer ») sans les affranchir. Le mode « Seulement fermer » n'est disponible que si le système de fermeture est en marche.

Aucune empreinte d'affranchissement n'est apposée. Les envois qui alimentent le système sont comptés et éventuellement fermés.



4.6.6. Dépannage en cas de dysfonctionnement du transport de l'alimentation automatique AF / AFS

Il est possible d'ouvrir la zone de transport de l'alimentation automatique de façon à pouvoir nettoyer rapidement cette zone de transport en cas de dysfonctionnement (bourrage de lettres, rognures de papier obstruant l'alimentation, etc.).



Attention ! Toujours éteindre le système d'affranchissement avant d'ouvrir le capot de la zone de transport. Risque de blessure par des éléments en rotation !

Danger !

Voici comment ouvrir la zone de transport :



Glissez le verrouillage à gauche jusqu'à la hauteur du symbole de cadenas ouvert.



Glissez une main sous le capot de transport et relevez celui-ci jusqu'à ce qu'il s'engage. Éliminez le dysfonctionnement.



Appuyez sur le capot de transport avec les deux mains (pour éviter qu'il reste croché) jusqu'à ce que le verrouillage s'engage et que le bouton de verrouillage revienne dans sa position à droite.

4.6.7. Séparation / connexion de l'alimentation et du système d'affranchissement



Danger !

1. Commencez par éteindre le système d'affranchissement puis débranchez la fiche de secteur, avant de séparer de la base d'affranchissement l'alimentation automatique AF / AFS ou les tables supplémentaires. Il y a risque d'électrocution ou de blessure !
2. Si vous utilisez le système d'affranchissement sans table supplémentaire, il faut obturer les six ouvertures pour les tables supplémentaires avec des bouchons (en vente chez Frama). L'utilisation sans ces bouchons est interdite.



Information !

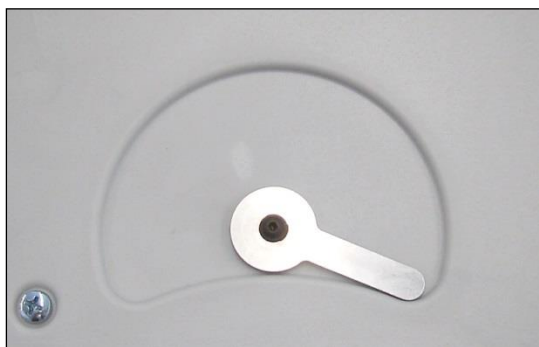
1. Retirez le réservoir d'eau et le système de fermeture avant de séparer l'alimentation automatique de la base d'affranchissement. Le transport de façon inadéquate peut provoquer des dégâts d'eau.
2. Séparez toujours la base d'affranchissement et l'alimentation pour tout déplacement ou envoi du système d'affranchissement.
3. La non-observation peut entraîner la destruction du système d'affranchissement.
4. Vérifiez la mise en place correcte des tables supplémentaires avant la remise en service.

4.6.7.1. Séparation du système d'affranchissement

Observez les mises en garde de sécurité. Si l'alimentation est équipée d'un système de fermeture (en option), vous devez retirer le système de fermeture comme expliqué à la page 37.

Éteignez le système d'affranchissement. Retirez le câble de secteur et le réservoir d'eau.

Bougez le levier de verrouillage de la table supplémentaire droite dans le sens contraire des aiguilles d'une montre pour déverrouiller la table supplémentaire. Enlevez la table supplémentaire en l'escamotant. Procédez par analogie pour la table supplémentaire gauche.



Levier de verrouillage à la face inférieure de la table supplémentaire (vue de dessous sous la table).
Position à droite (comme sur la figure) = déverrouillé (La table peut être retirée) Position à gauche = verrouillé



Pour déverrouiller la table complémentaire, il faut saisir la table comme représenté sur la figure. Vous pouvez tourner le levier de verrouillage avec les doigts pour ensuite retirer la table.

Les tables d'alimentation démontées, vous pouvez voir l'alimentation. Appuyez sur le bouton de séparation (figures 4 et 5 à la page suivante) et retirez l'alimentation automatique contre le côté droit.

4.6.7.2. Connexion du système d'affranchissement

Placez à l'emplacement prévu l'un en face de l'autre le Matrix F82 et l'alimentation automatique AF / AFS, selon la figure 3 ci-contre. Les goupilles d'assemblage du Matrix F82 doivent pénétrer dans les trous de guidage de l'alimentation automatique AF / AFS. Familiarisez-vous avec les goupilles d'assemblage sur le F82 et les trous de guidage sur l'alimentation AF / AFS :



Figure 1 : Matrix F82 avec goupilles d'assemblage.



Figure 2 : alimentation automatique AF / AFS avec trous de guidage.

Positionnez le Matrix F82 et l'alimentation automatique AF / AFS selon la figure 3 et glissez délicatement l'alimentation sur les goupilles d'assemblage.



Figure 3 : positionnement Matrix F82 et alimentation AF / AFS.

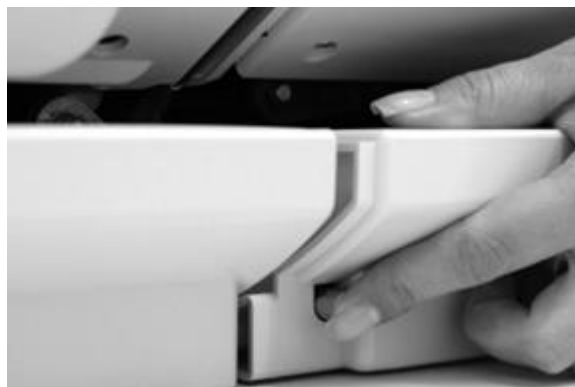


Figure 4 : alimentation AF / AFS pas encore verrouillée !

Appuyez sur le bouton de séparation comme sur la figure 4 et appuyez fermement l'alimentation automatique AF / AFS contre le boîtier du Matrix F82. Relâchez le bouton de séparation. L'alimentation est maintenant verrouillée.

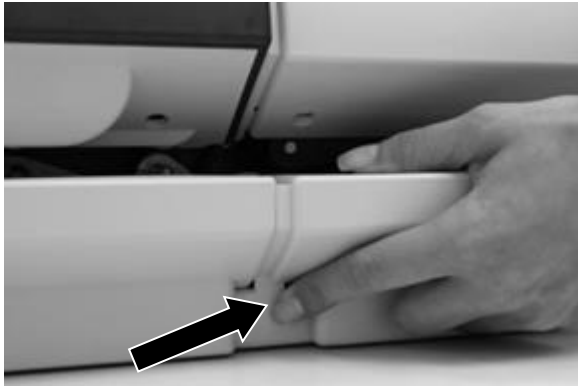


Figure 5 : appuyer sur le bouton de séparation

Vous montez ensuite les tables supplémentaires à droite et à gauche. Veillez à verrouiller correctement les tables supplémentaires. Le levier de verrouillage doit pouvoir se tourner jusqu'en bout de course.

Vérifiez l'insertion irréprochable des tables supplémentaires avant la remise en service du système d'affranchissement.

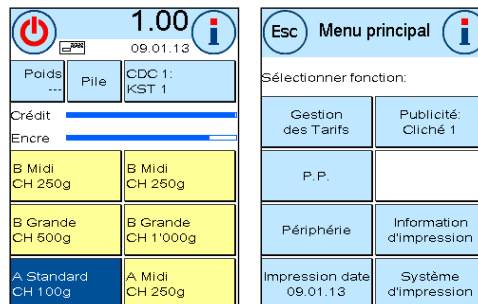
5. Menu principal

5.1. Aperçu

Le menu principal est la centrale de commande des fonctions de système importantes. Vous atteignez le menu principal en appuyant sur « i » dans un menu de démarrage.

Vous pouvez sélectionner les fonctions suivantes dans le menu principal :

- PPI (page 46)
- Périphérique (page 46)
- Date d'impression (page 48)
- Publicité (sur cette page)
- Information d'impression (page 49)
- Système d'impression (page 51)

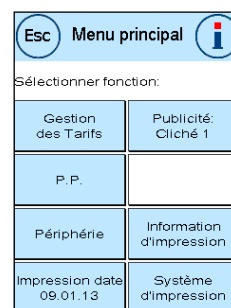


5.2. Publicité

Votre système d'affranchissement Frama Matrix contient des messages publicitaires prédéfinis et a été équipé de flammes selon vos instructions. Vous pouvez par ailleurs enregistrer des messages de texte dans le système d'affranchissement.

La sélection se fait selon le schéma ci-après :

1. Pour choisir parmi les messages, appuyez sur la touche « i » dans le menu de démarrage pour appeler le menu principal.
2. Appuyez sur la touche « Publicité ». *Selon le réglage courant, celle-ci pourrait comporter un message ou un texte.*
3. Appuyez sur la touche « Message » pour choisir l'un des messages installés ou appuyez sur la touche « Publicité » pour choisir l'une des flammes réalisées selon vos instructions. Appuyez sur la touche « Texte » pour choisir l'un des textes que vous avez entrés.
4. La touche à flèche vous permet d'aller à l'entrée suivante.
5. Appuyez sur la touche à flèche pour appeler l'empreinte suivante.
6. Appuyez deux fois de suite brièvement sur l'entrée désirée pour l'activer.



5.2.3. Clichés avec texte

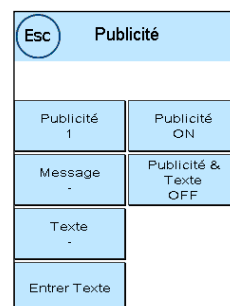
Votre système d'affranchissement Matrix vous donne la possibilité de réaliser vos propres clichés avec texte, ce qui vous permet d'attirer l'attention, avec votre courrier, sur les vacances, des actions spéciales et des manifestations.

Il est possible d'imprimer un cliché avec texte à la place d'une empreinte ou d'un cliché publicitaire ou en plus d'une empreinte ou d'un cliché publicitaire.

5.2.3.1. Entrée d'un cliché avec texte

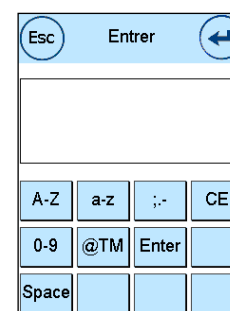
Appuyez sur la touche « Entrer texte ».

Sélectionnez le texte à écrire. Le masque de saisie de texte s'ouvre.



Dans le masque de saisie de texte, vous pouvez choisir entre les capitales, les minuscules, les chiffres, les caractères spéciaux, les signes de ponctuation et la barre d'espace.

La touche « Enter » permet de passer à la ligne suivante alors que la touche « Enter » (symbole en haut à droite !) permet de clore l'entrée de texte. La touche CE vous permet d'effacer une erreur de saisie.



1. Appuyez sur la touche « A-Z » pour entrer une majuscule. La touche « Flèche vers le bas » permet d'atteindre d'autres caractères. Appuyez sur le caractère désiré. Appuyez sur la touche « Flèche à gauche » pour basculer sur les minuscules.
2. Procédez exactement comme décrit au point 1 avec les minuscules.
3. Appuyez maintenant sur la touche « Enter » pour écrire la ligne suivante.
4. Pour clore l'entrée de texte, appuyez sur la touche « Enter » pour enregistrer le texte sur la touche désirée.
5. Terminé ! Vous pouvez maintenant choisir l'un de vos textes par analogie à la sélection de messages.

5.2.4. Impression simultanée d'une publicité et de texte

Votre système d'affranchissement Frama Matrix vous donne la possibilité d'imprimer vos messages de texte en plus de la publicité sélectionnée. La touche « Publicité+texte » vous permet de régler cette fonction.

Esc Publicité	
Publicité 1	Publicité ON
Message -	Publicité & Texte ON
Texte 5	
Entrer Texte	



Astuce !

Attention ! Cette fonction est soumise à certaines restrictions en cas d'utilisation de bandes d'affranchissement. Votre système d'affranchissement Frama Matrix vérifie la longueur de l'empreinte d'affranchissement et vous signale les éventuels dépassements de la longueur totale autorisée.

Appuyez sur « Publicité off » afin de suspendre l'impression de la publicité pour l'impression de la bande d'affranchissement. L'empreinte d'affranchissement ne contient donc que le message de texte. Par analogie, vous pouvez désactiver l'impression du texte pour l'impression de la bande d'affranchissement.

Ce réglage ne vaut que pour le processus courant !

<p>Attention!</p> <p>Image sélectionnée (logo et texte) trop long pour étiquette.</p>	
Publicité OFF	Texte OFF

5.2.5. Désactivation de la publicité

Si vous désirez affranchir votre courrier sans publicité ni texte, vous pouvez désactiver la publicité avec la touche « Publicité ON / OFF ».

Appuyez à nouveau sur la touche pour réactiver la publicité.

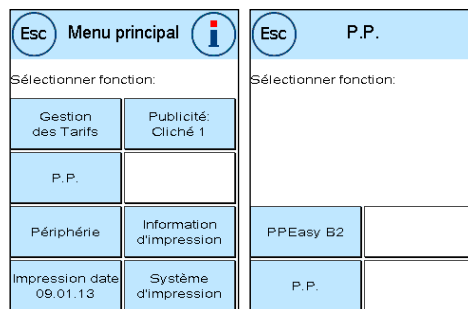
Esc Publicité	
Publicité 1	Publicité OFF
Message -	Publicité & Texte ON
Texte 4	
Entrer Texte	

5.3. PPI (Option)

Le Matrix F82 permet de générer des empreintes P.P. en plus des empreintes d'affranchissement normales. Dans ce cas, Matrix F82 supporte aussi bien PP Easy que le P.P. normal, dit PP Analog.

Pour générer des empreintes P.P., sélectionnez la touche « PPI » dans le menu principal.

Choisissez entre PPI Easy ou PP Analog.



Vous pouvez maintenant imprimer vos plis. Le compteur vous informe du nombre d'envois imprimés.

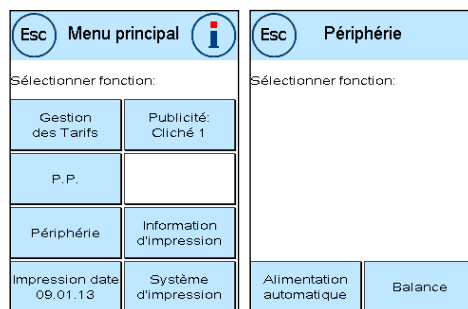
La touche « Étiquettes » génère des bandes d'affranchissement imprimées de l'empreinte PP sélectionné.

La touche « Réinitialiser compteur » vous permet de remettre à 0 le compteur. La touche « Entrer valeur initiale », vous permet de prérégler le compteur.



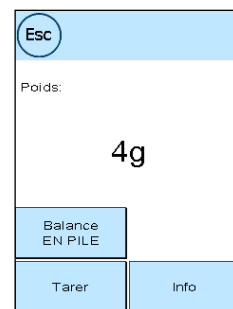
5.4. Périphérique

Les appareils connectés sont gérés à partir la commande de menu « Périphérique ».



5.4.1. Alimentation

La commande de menu « Alimentation » est décrite en détail au chapitre 4.6. Alimentation automatique AF / AFS à partir de la page 35.



5.4.2. Balance

La connexion des balances S2 ou S5 étend automatiquement les fonctions du Matrix F82, ce qui veut dire que vous pouvez utiliser immédiatement les fonctions de pesée. L'utilisation de la balance électronique vous permet de calculer des tarifs, de peser avec précision vos lettres, petits colis et autres envois et ainsi d'éviter automatiquement les affranchissements incorrects.

Votre système d'affranchissement Matrix est équipé de fonctions de calcul du poids dans les menus de démarrage. En complément, il dispose dans le même menu d'un affichage des poids simple.

La touche « Tarer la balance » vous permet de mettre votre balance à zéro.

La touche « Info » qui a une fonction purement informative affiche des données concernant le logiciel utilisé pour la commande de la balance.

5.4.2.1. Mode PILE / INDIVIDUEL

Ce réglage définit le mode de la fonction de pesée combinée avec la balance. Le réglage en cours s'affiche dans la touche.

Mode PILE (par défaut) : Le mode de pesée en pile est actif. Les plis prélevés sur la pile sont pesés et utilisés pour calculer les ports.

Pesée INDIVIDUEL : Le mode de traitement individuel est actif. Les lettres individuelles placées sur la balance sont pesées et utilisées pour calculer les ports. Les poids ne sont mis à jour que si le poids de la pesée est revenu à 0 entre-temps.

5.5. Date d'impression

Il peut être nécessaire d'affranchir le courrier quelques jours avant le jour de dépôt.

Vous pouvez à cet effet avancer jusqu'à trente jours la date imprimée sur le cachet postal de votre Frama Matrix.

La touche « + » vous permet d'avancer la date.

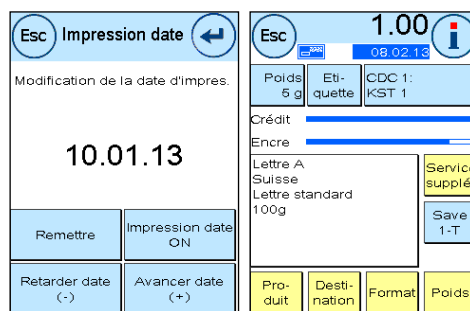
La touche « - » vous permet de faire revenir en arrière la date avancée.

La touche « Réinitialisation » vous permet de remettre la date du jour.

La touche « Date d'impression ON/OFF » vous permet d'activer ou désactiver l'impression de la date d'affranchissement.

Confirmez votre choix avec la touche « Enter ». En appuyant sur « ESC », vous revenez au menu principal sans reprendre les réglages.

Dans le masque d'affranchissement, la date avancée est surlignée en bleu pour attirer l'attention sur la divergence de date.



Astuce !

N'oubliez pas, une fois terminé l'affranchissement avec la date avancée, de remettre la date du jour ! Tout changement de centre de coût remet automatiquement la bonne date.

5.6. Information d'impression

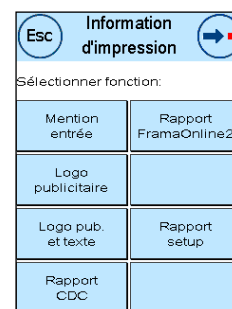
Le menu Information d'impression vous permet de régler divers modes d'impression avec votre système d'affranchissement Matrix. Les rapports ont une signification particulière. Ceux-ci vous permettent d'imprimer des informations comprimées. Les rapports vous procurent l'aperçu lors de la programmation ou servent par exemple de récépissé après un appel de port par le centre de données FramaOnline2.

La touche « Suivant » (flèche à droite) vous permet d'appeler d'autres informations d'impression.

5.6.1. Impression de rapports

Appuyez sur la touche du rapport désiré et introduisez dans votre système d'affranchissement Frama Matrix une enveloppe au format C5/6 pour imprimer le rapport respectif.

La touche ESC vous permet de quitter le menu « Information d'impression ».



5.6.2. Mention entrée

Vous pouvez transformer votre système d'affranchissement Matrix en composateur de réception. Sélectionnez la fonction « Note de réception » dans le menu « Information d'impression ». Dans ce mode, l'appareil bascule sur une autre empreinte. Aucun port n'est consommé.

5.6.3. Cliché publicitaire

La fonction Flamme publicitaire dans le menu « Impression d'informations » vous permet d'imprimer uniquement la flamme publicitaire. Toutes les informations postales pertinentes sont désactivées. Ce mode ne consomme aucun port.

5.6.4. Clichés publicitaires avec texte

La fonction « Flamme publicitaire avec texte » dans le menu « Impression d'informations » vous permet d'imprimer la flamme publicitaire et le message de texte selon le réglage courant. Toutes les informations postales pertinentes sont désactivées. Ce mode ne consomme aucun port.

5.6.5. Rapport CDC

Le rapport sur les centres de coût imprime sous une forme clairement lisible les données du centre de coût courant ou d'un centre de coût sélectionne (mode Admin). Vous recevez les données des périodes ainsi que les compteurs totaux (impossibles à remettre à zéro) du centre de coût.

5.6.6. Rapport FramaOnline2

Le rapport FramaOnline2 sert de récépissé pour la transaction respective. Vous obtenez des informations sur le montant de chargement et sur la composition du crédit courant. La somme de contrôle correspond à la somme de tous les chargements et sert également pour le contrôle de vos transactions.

5.6.7. Rapport sur les compteurs

Le rapport sur les compteurs affiche, sous une forme clairement lisible, toutes les informations pertinentes des compteurs. Le compteur d'unités du système (T-unités) affiche toutes les unités pertinentes pour la Poste. Les impressions d'information et test sont mentionnées en plus. La valeur T désigne la totalité du port consommé à ce jour.

5.6.8. Rapport de système (réglages Installation)

Le rapport Installation est un aperçu des réglages définis du menu Installation 2 (mode Admin).

5.6.9. Rapport sur les statistiques

Le rapport sur les statistiques permet d'imprimer la période de statistiques courante. Les données collectées correspondent à vos envois de courrier entre deux connexions au centre de données FramaOnline2. Le rapport peut couvrir plusieurs pages (selon le volume de statistiques).

À l'issue d'une connexion au centre de données FramaOnline2, les statistiques sont automatiquement effacées et, ensuite, reconstituées avec vos données de consommation.

5.6.10. Rapport Sélection de CDC

Ici vous pouvez, après sélection du premier et du dernier centre de coût à imprimer, établir un aperçu des CDC sous forme de tableau. Seule la première période de collecte de données sera prise en compte

5.6.11. Rapport code-barres

Cette fonction permet d'imprimer à nouveau le justificatif de code-barres pour le produit affranchi en dernier avec code-barres 1D.

5.6.12. Rapport PPI

Ce rapport vous permet d'imprimer les compteurs à jour des empreintes PP.

5.6.13. Échantillon

Cette fonction vous permet de réaliser une impression test postale, par exemple pour évaluer la qualité d'impression. Aucun port n'est consommé.

Les empreintes test postales ne doivent pas être utilisées pour affranchir des envois.

5.7. Système d'impression



Information !

1. N'affranchissez pas de plis d'une épaisseur supérieure à 10 mm. La tête d'impression risque de toucher la surface de la lettre et, par conséquent, d'étaler l'empreinte. Utilisez donc des étiquettes d'affranchissement Frama Matrix pour les lettres épaisses et les petits colis.
2. Veillez à ce qu'aucun objet pointu tels des trombones ne se trouve dans la zone d'affranchissement.
3. N'utilisez pas d'enveloppes très absorbantes ou fibreuses susceptibles d'empêcher une empreinte nette, ce qui pourrait invalider l'affranchissement.
4. Les enveloppes de couleurs qui contrastent insuffisamment avec l'oblitération ne sont pas admises.
5. Après un laps de temps, la tête d'impression est étanchée pour prévenir le dessèchement des busettes. Aussi, attendez que la tête d'impression soit étanchée ou appuyez sur la touche « Arrêter le système » avant d'arrêter le système d'affranchissement.
6. S'il vous semble qu'il manque des lignes à l'empreinte, vous voudrez bien faire un test de la tête d'impression ou la nettoyer avec la fonction « Nettoyer tête d'impr. »
7. Utilisez toujours les fonctions du menu « Système d'impression ». Le changement de la tête d'impression sans effectuer les réglages et les tests du menu d'impression peuvent générer des empreintes de qualité insuffisante.

Dans le menu « Système d'impression » vous pouvez accéder aux options et fonctions indispensables à l'impression irréprochable. Ci-dessous, vous trouvez dans l'ordre la description des fonctions du menu « Système d'impression ».

5.7.1. Test de busettes

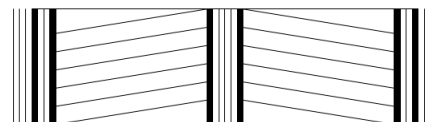
Votre système d'affranchissement Frama Matrix dispose d'un test d'empreinte intégré.

Ce test actionne chacune des busettes de la tête d'impression et vous permet de localiser sans difficulté les busettes défectueuses puis de déterminer l'étendue du programme de nettoyage.

Appuyez sur la touche « Test de busettes » et introduisez une enveloppe ou un support d'impression analogue dans le système.

L'impression test est réalisée. Vérifiez que toutes les lignes sont imprimées. Si nécessaire, procédez au nettoyage des busettes.

22.06.2005
TESTPRINT
FRAMA AG
LAUPERSWIL CH
1234567



Esc Système d'impression	
Sélectionner fonction:	
Résolution Impr. NORMALE	Align. impr. d'étiquette
Test d'impres.	Remplacer cassette
Nettoyer tête d'impres.	Alignement tête d'impres.
Service COURT	Calibrage tête d'impres.



Information !

Le colmatage des busettes est souvent dû au fait que le système a été coupé du secteur avant l'étanchage correct des busettes. Utilisez systématiquement la fonction d'arrêt du système pour désactiver en toute sécurité votre système d'affranchissement.

Vous disposez de deux programmes de nettoyage des busettes.

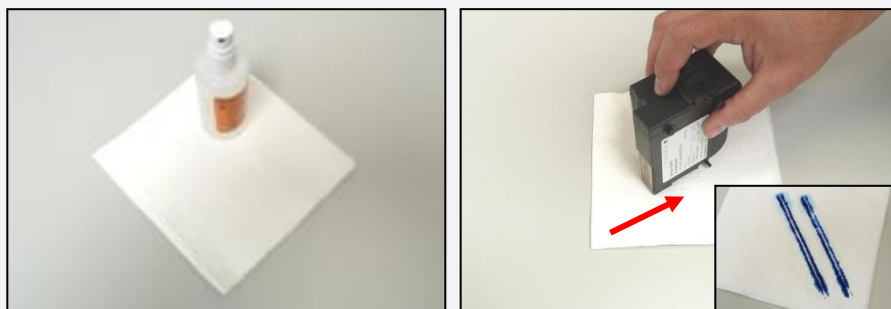
Nettoyage des busettes : Procède au nettoyage normal de la tête d'impression. La tête d'impression et les busettes sont en cours de nettoyage.

Nettoyage à fond des busettes : Rinçage et nettoyage à fond des busettes et de la tête d'impression.

Appuyez sur la touche correspondante pour appeler le programme nécessaire. Le programme de nettoyage démarre automatiquement. Il est recommandé de procéder ensuite à la fonction « Test de busettes » pour vérifier le succès du nettoyage.

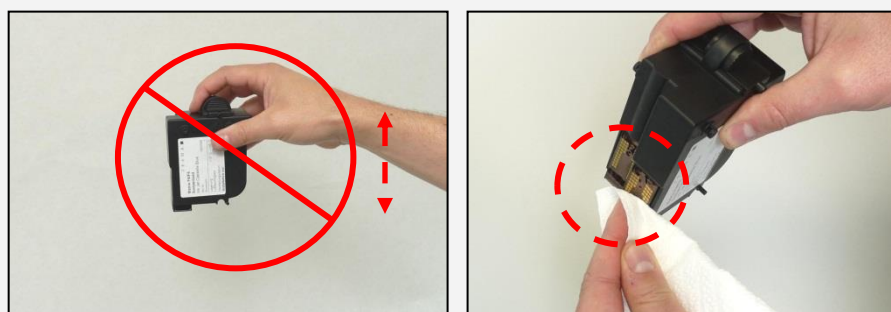
Si les busettes sont sévèrement colmatées et si vous ne parvenez pas à les déboucher avec la fonction « Nettoyage des busettes », vous pouvez utiliser un nettoyant liquide pour tête d'impression* ou de l'eau distillée ou déminéralisée :

1. Retirez la cartouche d'encre Ink-Jet, en utilisant la fonction "« Changement de tête d'impression » (voir ci-dessous, paragraphe 5.7.5. Remplacement de la tête d'impression)
2. Humectez de nettoyant pour tête d'impression ou d'eau un chiffon de tissu ou de papier qui ne peluche pas
3. et frottez lentement la tête d'impression contre le chiffon humide. Répétez l'opération jusqu'à faire apparaître deux traits continus de couleur bleue.



Conseil !

4. Évitez d'agiter la cartouche d'impression Ink-Jet, car vous risqueriez de la détruire.
5. Nettoyez les contacts de la cartouche avec un chiffon. Utilisez uniquement de l'alcool pur ou du nettoyant liquide pour tête d'impression. N'utilisez JAMAIS de l'eau !



6. Remettez en place la cartouche d'encre Ink-Jet et réglez-la en suivant les instructions à la page 30.
7. Si l'impression n'est toujours pas de qualité satisfaisante, contactez notre assistance aux clients.

* En vente à la boutique FramaShop (www.frama.ch)

5.7.3. Service

Si vous interrompez brièvement l'affranchissement, p.ex. parce que vous êtes en train d'insérer de nouveaux envois, la station de service se déplace sous la tête d'impression après un temps donné. Ceci provoque un retard après l'insertion de nouveaux envois, car il faut commencer par parquer la station.

Le réglage « Service » vous permet de définir le temps d'attente du système d'affranchissement avant de déplacer la tête d'impression sous la station de service. Vous pouvez ainsi adapter le comportement de F82 à votre façon de travailler.

Ce réglage n'influe en aucune façon sur l'étanchage après une minute d'ouverture.

Les réglages suivants sont possibles :

BRÈVE = temporisation de 10 s (par défaut)

NORMALE = temporisation de 20 s

LONGUE = temporisation de 30 s

5.7.4. Orientation d'étiquette

Utilisez cette fonction pour ajuster séparément la qualité d'impression des étiquettes d'affranchissement. Normalement, l'ajustage fait partie des réglages après un changement de tête d'impression.

5.7.5. Remplacement de la tête d'impression

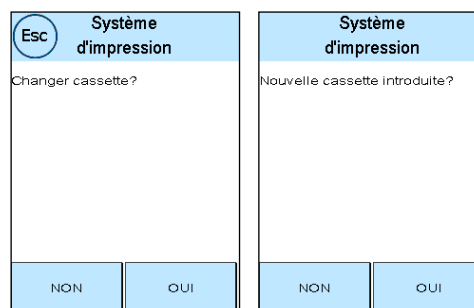


Attention ! Assurez-vous donc que la tête d'impression (cartouche à jet d'encre) ait été entreposée à température ambiante pendant au moins trois heures avant de l'insérer.

Information !

Dans le menu principal, appuyez sur la touche « Changement tête d'impression » et confirmez avec la touche OUI.

Ouvrez le couvercle supérieur et enlevez la cartouche d'impression en comprimant les surfaces de préhension sur la cartouche d'impression et en tirant cette dernière contre le haut.



Suivez les instructions de la page 31 pour insérer et régler la nouvelle cartouche à jet d'encre avec tête d'impression.

5.7.6. Alignement de la tête d'impression

Utilisez cette fonction pour ajuster séparément la qualité d'impression pour l'affranchissement. Normalement, l'ajustage fait partie des réglages après un changement de tête d'impression.

5.7.7. Recalibrage tête d'impression


Recalibrez la tête d'impression (cartouche à jet d'encre) si la qualité d'impression dans l'ensemble ne donne pas satisfaction.

6. Compteurs

Depuis le menu principal, on atteint l'affichage des compteurs en appuyant sur la touche « i ».

Pour commencer, les données des centres de coût courants :

Valeur R1 / unité R1 : Compteur réinitialisable de la période 1 « Valeur R1 » affiche le port consommé depuis la dernière réinitialisation du compteur. « Unité R1 » affiche le nombre de plis affranchis depuis la dernière réinitialisation du compteur.

Esc	Compteurs	
Centre de coût: 1		
R1-Pièce: 91		
R1-Valeur: 131.75		
R2-Pièce: 91		
R2-Valeur: 131.75		
T-Pièce: 91		
T-Valeur: 131.75		
Système:		
T-Pièce: 170		
T-Valeur: 378.70		
Crédit: 2421.30		
Somme contrôl: 2800.00		

Valeur R2 / Unité R2 : Compteur réinitialisable de la période 2 « Valeur R2 » affiche le port consommé depuis la dernière réinitialisation du compteur. « Unité R2 » affiche le nombre de plis affranchis depuis la dernière réinitialisation du compteur.

Unité T / Valeur T : compteur totaux du centre de coût. (Compteur d'unités et de valeurs affranchies) depuis la mise en service du centre de coût.

La liste des valeurs système est dressée en complément des valeurs du centre de coût :

Unité T / Valeur T : compteur totaux du système d'affranchissement (compteur d'unités ainsi que valeurs affranchies) depuis la mise en service du système d'affranchissement. En raison des tests réalisés avant la livraison de votre système d'affranchissement Matrix, le compteur d'unités total peut avoir une valeur initiale.

Crédit : port encore disponible dans votre système d'affranchissement.

Somme de contrôle : somme du crédit et de la valeur T. Donne l'achat total de port par FramOnline2.

7. Installation (réglages)

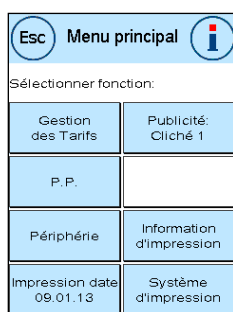
Dans le menu Installation, vous pouvez procéder aux différents réglages de votre système d'affranchissement Frama Matrix. Hors mode Admin, vous disposez uniquement du Menu Installation 1.

Dans le menu principal, appuyez deux fois sur la touche « i ». Appuyez ensuite sur « Clé à fourche » pour atteindre les menus Installation.

Appel du menu Installation



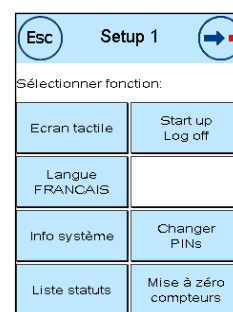
Appuyer sur « i »



Appuyer sur « i »



Appuyer sur la clé à fourche



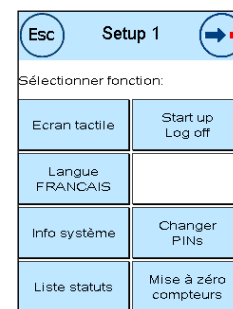
Avec la touche à flèche, en mode Admin, vous pouvez basculer sur deux autres menus Installation et revenir en arrière avec la touche ESC.

7.1. Menu Installation 1

La description ci-dessous dresse la liste de bas en haut des diverses fonctions et réglages du menu Installation 1. Appuyez sur la touche de fonction désirée et suivez les instructions à l'écran.

7.1.1. Écran tactile

Cette fonction vous permet d'adapter le contraste de l'écran à vos besoins. Appuyez simplement sur la touche et, avec les touches « + » ou « - », réglez le contraste désiré. Appliquez la modification avec la touche « Enter ». Pour déterminer le schéma de couleurs, appuyez sur la touche de même nom.



7.1.2. Langue

Votre système d'affranchissement Frama Matrix vous propose plusieurs langues préinstallées. Cette fonction vous permet de basculer sur une autre langue de votre choix. Le réglage courant s'affiche dans la touche. Le changement de la langue d'un centre de coût ne change que la langue d'utilisateur, mais pas la langue du module tarifaire. Pour changer également la langue du module tarifaire, il faut effectuer un chargement d'inspection. Il n'est possible de changer la langue du module tarifaire qu'en mode Admin.

7.1.3. Info système

Cette touche affiche un aperçu du système. Ces indications et les indications concernant la liste de statuts comportent des remarques importantes pour le service après-vente.

7.1.4. Liste des statuts

Cette touche affiche une liste de statuts. Ces indications et les indications concernant les informations sur le système comportent des informations importantes pour le service après-vente.

7.1.5. StartUp / Log off

Cette touche vous permet de faire redémarrer le système une fois que vous avez procédé aux réglages. En appuyant sur « StartUp / LogOff », vous parvenez directement à la sélection des centres de coût.

7.1.6. Enregistrement de l'écran de démarrage

Ici, vous pouvez enregistrer un menu de démarrage fixe par défaut. Après chaque redémarrage ou changement de centre de coût, le menu de démarrage enregistré respectif est pré-réglé automatiquement.

7.1.7. Modification des codes PIN



L'installation directe sur le système d'affranchissement d'un nom de centre de coût n'est possible que dans la gestion des CDC « Easy ».

Permet d'installer des centres de coût en mode Admin pour tous les centres de coût et/ou de modifier le PIN et le nom du centre de coût courant. Pour plus d'informations, nous vous invitons à lire la page 18 ss.

7.1.8. Mise à zéro des compteurs

Pour plus d'informations, nous vous invitons à lire la page 18 ss.

7.2. Menu Installation 2

L'appel du menu Installation 2 n'est possible qu'en mode Admin (page 59).

7.2.1. Valeur supérieure

Ce réglage détermine à partir de quel montant vous devez confirmer par mesure de sécurité la valeur d'affranchissement avant de pouvoir affranchir à cette valeur. Le réglage par défaut est de CHF 10,00. Entrez la nouvelle valeur désirée et confirmez votre entrée avec la touche « Enter ».

Esc Setup 2	
Sélectionner fonction:	
Haute valeur 10.00	FramaOnline2
Valeur max. 100.00	Attention crédit 100.00
Touche beep ON	Code PIN ON
Auto Log off 255 Min.	Effacer CDC P1:O / P2:N

7.2.2. Valeur maxi

Déterminez avec ce réglage la valeur d'affranchissement maximale autorisée. Appuyez sur la touche, entrez la valeur et confirmez le réglage avec la touche OK ou la touche « Enter » (valeur par défaut = CHF 100.00).

7.2.3. Beep de touche

Permet d'activer et de désactiver le signal de touche. Une pression sur la touche commute le signal de touche enclenche (ON) ou déclenche (OFF) le signal de touche. Ce réglage influence aussi le signal lors des pesées en pile (valeur par défaut = ON)

7.2.4. Auto Log off

Cette fonction vous permet de régler l'intervalle avant que le système ferme le centre de coût courant et appelle le masque de saisie du centre de coût. L'entrée de « 0 minute » désactive cette fonction (valeur par défaut = 10 min)

7.2.5. FramaOnline2

Les fonctions « FramaOnline » sont expliquées en détail à la page 62.

7.2.6. Attention crédit

Ce réglage contrôle le port disponible et vous avertit en temps utile avant que les montants d'affranchissement ne tombent trop bas. Pour modifier ce réglage, appuyez sur la touche « Attention crédit ». Entrez la nouvelle valeur. Confirmez votre modification avec la touche OK (valeur par défaut = CHF 100.00)

7.2.7. Code PIN

Permet d'activer et de désactiver l'entrée de PIN. Le réglage « Code PIN ON » impose l'entrée d'un PIN dans la sélection des centres de coût. Le réglage « Code PIN OFF » désactive l'entrée des PIN. Le mode Admin n'en est pas affecté.

7.2.8. Effacement du CDC

Ici, vous pouvez définir les périodes à effacer en effaçant les données de centre de coût (valeur par défaut = période 1 OUI, période 2 NON).

7.3. Menu Installation 3

L'appel du menu Installation 3 n'est possible que depuis le mode Admin.

7.3.1. Gestionnaire des CDC

Définissez, si vous voulez utiliser ou non les possibilités étendues du Manager CDC.

ON : Le gestionnaire des CDC est appelé automatiquement à chaque changement de centre de coût.

OFF : Le gestionnaire des CDC est arrêté.

Esc Setup 3	
Sélectionner fonction:	
CDC Manag. ON	
	Insert Mode CDC
Publicité CDC	Produit reset en quittant OFF

7.3.2. Publicité

Avec ce réglage, vous déterminez si tous les centres de coût doivent travailler avec la même publicité ou si chaque centre de coût peut travailler avec une publicité individuelle (valeur par défaut = publicité CDC).

Publicité SYSTÈME : Tous les centres de coût utilisent automatiquement la publicité définie dans le mode Admin. Pour définir la publicité, le mode Admin dispose d'une fonction correspondante dans le menu principal.

Publicité CDC (réglage par défaut) : Chaque centre de coût peut utiliser une publicité individuelle. Lors de chaque nouvel appel d'un centre de coût, la publicité est réglée en correspondance.

7.3.4. Mode de mise sous pli

Ce réglage permet de prédéfinir le mode de mise sous pli (valeur par défaut = Mode de mise sous pli CDC).

Mode de mise sous pli système : Le mode de mise sous pli est exécuté selon réglage dans le menu principal en mode Admin.

Mode mise sous pli : Il est possible de sélectionner le mode de mise sous pli par centre de coût.

7.3.5. Réinitialisation du produit à la fermeture de session

Ce réglage définit le comportement du menu de démarrage au changement de centre de coût (valeur standard = OFF).

Réglage ON : Le produit postal sélectionné respectif est réinitialisé au changement de centre de coût est doit à nouveau être entré.

Réglage OFF : Le produit postal courant est conservé au changement de centre de coût.

8. Mode Admin

Les réglages réalisés dans le mode Admin concernent toujours tous les centres de coût. En outre, en mode Admin, vous pouvez accéder à tous les centres de coût et pouvez, ainsi, procéder confortablement aux réglages pour ces centres de coût (compteurs, nom et PIN). Les compléments conditionnés par le mode Admin sont décrits ci-après.



Astuce !

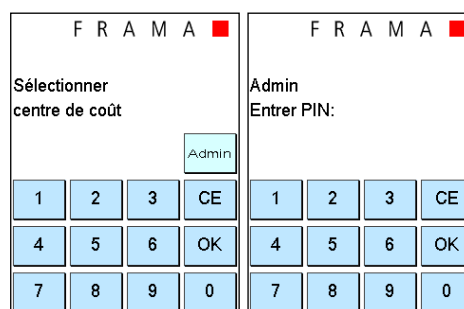
Vous pouvez aussi procéder aux réglages dans le centre de coût courant. Mais vous ne disposez dans ce cas pas de toutes les fonctions du mode Admin.

8.1. Connexion

Le mode Admin est appelé avec la touche « Admin » dans la sélection du centre de coût. Le mode est protégé par un mot de passe, même si vous avez arrêté l'entrée du code PIN pour le centre de coût.

Appuyez sur la touche « Admin » pour atteindre le mode Admin. Entrez votre code PIN. Le réglage par défaut est 1234.

Confirmez l'entrée du code PIN avec la touche OK.



Astuce !

Conservez le code PIN pour le mode Admin en lieu sûr. Le code PIN ne peut être réinitialisé que sur place par un technicien de service. Ce service est payant.

8.2. Menu principal



Astuce !

Vous ne pouvez procéder qu'aux réglages définis dans le menu Installation 3 sous SYSTEM, comme par exemple la publicité et les réglages de l'alimentation AF / AFS.

Une fois connecté, vous vous trouvez dans le menu principal. Il est impossible d'affranchir en mode Admin. Les fonctions Admin du menu principal sont décrites ci-après.

8.2.1. Périphérique

8.2.1.1. Alimentation

Définissez le réglage du mode de mise sous pli pour tout le système. Les autres fonctions du menu « Alimentation » sont identiques aux explications de la page 35 ss.

8.2.1.2. Balance

Le mode Admin ne présente aucune particularité.

8.2.2. Publicité

Définissez le réglage de la publicité pour tout le système. Les autres fonctions du menu « Publicité » sont identiques aux explications de la page 43 ss.

8.2.3. Information d'impression

En mode Admin, le rapport « Centre de coût » dispose de possibilités de sélection étendues pour les centres de coût à imprimer. Tous les autres rapports et possibilités d'impression correspondent aux exécutions précédentes dans le présent guide d'utilisation (chapitre 5.6. Information d'impression à partir de la page 49).

Sélectionnez Liste CDC dans le Rapport centre de coût. Commencez par entrer le premier centre de coût à imprimer. Confirmez l'entrée avec la touche OK. Saisissez le dernier centre de coût à imprimer. Confirmez avec la touche OK.

Placez des enveloppes, fiches de rapport, etc. dans l'alimentation. Une enveloppe / fiche de rapport par centre de coût s'imprime.

8.2.4. Système d'impression

La commande de menu Système d'impression ne fournit pas de fonction supplémentaire dans le menu Admin.

8.3. Compteurs

Dans le menu des compteurs du mode Admin, vous pouvez afficher les compteurs de chaque centre de coût. À cette occasion, vous pouvez appeler un centre de coût ou une liste de centres de coût.

Choisir CDC: il suffit d'appuyer sur cette touche pour appeler le menu de sélection des centres de coût. Sélectionnez le centre de coût.

Liste des CDC: Ici, vous pouvez définir une catégorie de centres de coût pour l'affichage des données des centres de coût. Entrez d'abord le numéro du centre de coût dont vous voulez que les données s'affichent. Appuyez sur la touche OK. Choisissez ensuite le numéro du centre de coût qui doit s'afficher en dernier. Basculez dans le menu des compteurs avec la touche à flèche. La touche ESC vous permet d'annuler l'affichage.

8.4. Menu Installation 1

Les fonctions « Modification des PIN » et « Mise à zéro compteur » sont variables en mode Admin pour tous les centres de coût et offrent donc des possibilités de sélection plus vastes. La commande de menu « Enregistrer le menu de démarrage » n'est pas disponible en mode Admin.

8.4.1. Modification des codes PIN



Astuce !

L'installation directe sur le système d'affranchissement d'un nom de centre de coût n'est possible que dans la gestion des CDC « Easy ».

Appuyez sur la touche « Modifier les PIN » pour changer le PIN pour le mode Admin (« Modifier les PIN ») ou adapter les PIN et les noms d'autres centres de coût (« Sélectionner CDC »).

8.4.2. Mise à zéro des compteurs



Astuce !

La remise à zéro des compteurs n'influe pas sur les données statistiques de la plateforme www.poste.ch/centreclientel.

Appuyez sur la touche « Effacer compteur » et choisissez la période à effacer. Si l'on efface la période 2, on efface simultanément la période 1.

Sélectionnez les compteurs à remettre à zéro d'un centre de coût (« Autres CDC ») ou une catégorie de centres de coût (« Catégorie de CDC »). La touche « Tous les CDC » efface la période sélectionnée de tous les centres de coût.

Confirmez les questions de sécurité pour effacer les centres de coût désirés.

8.4.3. Installation 2 / Installation 3

Les réglages d'Installation 2 et 3 ont déjà été décrits en détail à la page 57 ss.

9. Installation FramaOnline2

FramaOnline2 est un service de Frama dévolu au trafic des affranchissements (crédit), à l'échange de données d'affranchissement, à la transmission électronique de publicité et à la mise à disposition des tarifs à jour.

Esc FramaOnline2	
Sélectionner fonction:	
Charger crédit	
Inspection	
Uninstall	Dernier message
Connection	Impression rapport

9.1. Recharge de port (crédit)

Le processus de chargement de crédit a déjà été décrit en détail à la page 16 .

9.2. Inspection

Votre système d'affranchissement Frama Matrix vous permet d'exécuter des chargements dits d'inspection. Celles-ci servent à transmettre les compteurs, à vérifier les tableaux de tarifs et à aligner les données sur celles de la Poste.

Le chargement d'inspection sert à l'exécution manuelle de « AutoConnect ». Des informations détaillées figurent au chapitre « 3.3. Inspection / AutoConnect » à la page 17.

9.3. Désinstallation

Cette fonction sert à désinstaller votre système d'affranchissement du service FramaOnline2. Utilisez cette fonction seulement si Frama vous y invite.

9.4. Connexion

Appuyez sur la touche « Connexion » pour appeler le menu ci-contre. Une touche en haut à gauche vous indique le module de communication courant. Vous y trouvez la liste des modules disponibles.

Nous vous recommandons d'imprimer les réglages avant de commencer à modifier les valeurs par défaut. Lisez à ce sujet la page 49 « Information d'impression ».

Esc Connection	
Sélectionner fonction:	
Connection Network	Connection test
	Network Installer

9.4.1 Installation de réseau

Les informations de configuration de la connexion au réseau sont mentionnées à part et ne font pas partie de ce guide d'utilisation. La configuration dynamique est pré-réglée à la livraison par DHCP qui se charge dans la plupart des cas d'intégrer automatiquement votre système d'affranchissement Frama.

L'URL de FramaOnline2 est : fo2.frama.com. La communication a lieu par https, port 443.



Les informations mises à jour et les instructions de configuration de la connexion au réseau de votre système d'affranchissement sont disponibles sur www.frama.com dans la zone de téléchargement.

Information ! Vous trouvez également la liste des messages d'erreur relatifs à la connexion réseau et à FramaOnline2.

9.5. Dernier message

En appuyant sur cette touche, vous voyez apparaître le dernier message transmis par le centre de données FramaOnline2. Effleurez l'écran pour revenir en arrière.

9.6. Impression de rapport

Une pression sur cette touche vous permet d'imprimer le dernier message transmis par le centre de données FramaOnline2 (cf. impression d'informations « FramaOnline2 »). Insérez dans le système d'affranchissement une enveloppe ou un document similaire pour imprimer le rapport.

9.7. Boutique futée (Option)

Le SmartShop (boutique futée) vous permet de commander les accessoires fréquemment nécessaires au moyen de votre système d'affranchissement.

Appelez le SmartShop par la touche correspondante.

9.7.1. Commande d'accessoires / d'options

Sélectionnez l'article désiré en appuyant sur la touche correspondante. Sélectionnez le nombre d'unités de l'article à l'aide des touches « - » et « + ». Appuyez sur la touche « Commander » pour confirmer la sélection de l'article.

Procédez à l'identique pour les articles suivants.

Esc Commande		Esc Labels 130mm	
Svp choisir article:		Choisir nombre de pièces:	
Val. commandée	0.00	1007309	
Plus 12.00 CHF		Quantité :	
Frais de transp.		183.00	
Cass. d'encre		-	+
Labels 130mm	0	Valeur totale: 183.00	
		Commander	

9.7.2. Envoi d'une commande

Appuyez sur la touche « Enter » pour confirmer la commande entière. Appuyez sur « OUI » dans le menu « Envoyer commande » pour envoyer la commande ferme. Le système d'affranchissement prend contact avec le centre de données FramaOnline2.

La transmission réussie s'affiche à votre attention sous forme d'aperçu.

Envoyez commande		FramaOnline Suisse	
Nos CGAs faisant foi (voir www.frama.ch)		Merci pour votre commande!	
Val. commandée		Produit / Pce / Prix	
Plus 12.00 CHF		Labels 130mm / 3 /	
Frais de transp.		/ /	
183.00		/ /	
		/ /	
		/ /	
		/ /	
		Prix total: 183.00	
NON	OUI		

10. Recherche d'erreurs / Messages d'erreur

En cas de dysfonctionnement, un message s'affiche à l'écran de votre Frama Matrix F82. Si vous ne pouvez pas corriger vous-même ce dysfonctionnement, la ligne d'assistance Frama ou votre concessionnaire local Frama vous viendra en aide. Tenez à disposition votre numéro de client et le numéro du système d'affranchissement.

Le système d'affranchissement Frama Matrix F82 distingue deux types de message d'erreur :

Information ! Les messages désignés de cette façon informent l'utilisateur de situations qui peuvent être corrigées (bourrage de papier, etc.) ou ils sont purement informatifs.

Attention ! Les messages désignés de cette façon signalent des dysfonctionnements du système. Éteignez et rallumez le système d'affranchissement. Si le message ne disparaît pas, il vous faut contacter l'organisation de service de Frama.

Vous trouvez-ci-dessous la description des messages d'information, des causes et du dépannage.

10.1. FramaOnline2

Message à l'écran	Cause	Dépannage
Bienvenue. Installation nécessaire. Voir guide d'utilisation	Le système d'affranchissement n'est pas encore relié au service FramaOnline2.	Procédez à l'installation selon le chapitre 2 (page 12).
Connexion coupée	Votre connexion existante au centre de données FramaOnline2 a été interrompue de façon intempestive.	Faites une nouvelle tentative. Attendez éventuellement quelques minutes puis faites une nouvelle tentative. Effectuez un chargement d'inspection
Le système d'affranchissement est bloqué.	Votre système a été désactivé et est bloqué.	
Le système va se bloquer bientôt. Effectuer une inspection ?	Le système doit livrer les données de consommation à FramaOnline2 pour transmission à la poste. Ce message s'affiche cinq jours avant le blocage du système d'affranchissement.	Effectuez un chargement d'inspection
Le système d'affranchissement est bloqué ; inspection ?	Le système d'affranchissement ne peut pas continuer d'affranchir, car un bloc de données requis pour affranchir n'a pas été renouvelé.	Choisissez « Inspection » pour permettre une connexion au service de FramaOnline2. Le bloc de données va être renouvelé pendant l'inspection.
Changement de langue Effectuer une inspection, pour charger du texte manquant	Vous avez changé de langue dans Installation 1. Les données tarifaires sont à charger à nouveau pour correspondre à la nouvelle langue.	Effectuez un chargement d'inspection

10.2. Messages de la balance pour Frama Matrix F82

Message à l'écran	Cause	Dépannage
Erreur de communication balance	Panne de communication entre le Frama Matrix F82 et la balance.	Vérifiez que le câble de la balance est branché correctement. Éteignez et rallumez le système d'affranchissement. Si vous n'arrivez pas à corriger le dysfonctionnement, appelez la ligne d'assistance.
Poids de balance non stable	La plate-forme de pesée ne s'immobilise pas. Il n'est donc pas possible de calculer le poids.	Les balances doivent être placées à l'abri des vibrations. Les courants de ventilateur etc. peuvent être à l'origine d'un tel message.
Balance surchargée	Le poids placé sur le plateau excède la capacité de la balance.	Attention : La capacité maximale de la balance Frama S2 est de 2 kg, celle de la balance Frama S5 de 5 kg et celle de la balance S30 de 30 kg. Évitez d'utiliser le plateau de la balance comme dépôt de documents.
Balance pas assez chargée	Un poids se trouvait sur la balance lors de la mise en marche du système d'affranchissement.	Vérifiez que le plateau de la balance est vide à chaque mise en marche du système d'affranchissement.

10.3. Frama Matrix F82, valeur d'affranchissement / crédit / licences BMZ

Message à l'écran	Cause	Dépannage
Valeur élevée non confirmée !	Interrogation de sécurité.	Effleurez la valeur d'affranchissement affichée en surligné à l'écran. Vous pouvez modifier la limite de port générant le message dans le menu Installation 2 en mode Admin.
Valeur d'affranchissement maximale dépassée !	Interrogation de sécurité. La valeur excède la valeur d'affranchissement maximale.	Vous pouvez modifier la limite de port générant le message dans le menu Installation 2 en mode Admin.
Attention crédit	Le crédit disponible dans votre F82 est retombé en dessous de la limite fixée de CHF 100,00 (valeur par défaut).	Rechargez du port. Si besoin est, modifiez la limite d'alarme à l'aide de la fonction correspondante en mode Admin.
Attention crédit ! La cartouche d'impression est presque vide.	Le crédit disponible dans votre F82 est retombé en dessous de la limite fixée de CHF 100,00 (valeur par défaut). En même temps, la cartouche d'impression est presque vide.	Rechargez du port. Si besoin est, modifiez la limite d'alarme à l'aide de la fonction correspondante en mode Admin. Remplacez rapidement la cartouche d'impression.
Pas de crédit !	La valeur résiduelle du crédit de port ne suffit pas pour procéder à l'affranchissement.	Chargez une nouvelle réserve d'affranchissement dans le système.
Attention ! Impression sans code-barres.	Pas de licence disponible ou attribué pour affranchir un produit « Lettre nationale avec services supplémentaires »	1. Déposez une demande de licence à <i>LA POSTE</i> . ou 2. Attribuez la licence à un centre de coûts actif. Pour plus d'information, lire le chapitre 4.3.6. Services supplémentaires (lettre avec services supplémentaires) à la page 25.
Pas sélectionné : Licence de code-barres		
Rapport code-barres	Votre machine à affranchir veut imprimer l'étiquette nécessaire à la preuve de dépôt destinée à <i>LA POSTE</i> .	Imprimer la preuve du code-barres sur une étiquette. Coller l'étiquette sur votre Bordereau de dépôt. Pour plus d'information, lire le chapitre 4.3.6. Services supplémentaires (lettre avec services supplémentaires) à la page 25.
Prière d'imprimer un rapport avec code-barres pour le produit précédent.		

10.4 Frama Matrix F82, Messages du système d'impression

Message à l'écran	Cause	Dépannage
Vraiment calibrer le système d'impression ?	Vous avez inséré une cartouche d'impression qui a déjà été installée dans votre Matrix F82.	Choisissez « OUI » si vous voulez recalibrer la cartouche d'impression ou « NON » si vous voulez reprendre les données de calibrage existantes.
Insérez une cartouche Frama originale.	Mauvais type de cartouche	N'utilisez que des cartouches d'impression Frama originales.
Cartouche pas reconnue. N'utilisez que des cartouches d'encre Frama qui conviennent à votre machine.	La cartouche que vous utilisez est prévue pour être utilisée dans un autre pays.	Insérez une nouvelle cartouche.
La cartouche d'impression est presque vide ! Prière de commander une nouvelle cartouche !	Le volume d'encre disponible dans la cartouche s'épuise (le message apparaît à partir de 20% de quantité résiduelle).	Prière de commander une nouvelle cartouche d'impression.
La cartouche d'impression est vide ! Prière d'insérer une nouvelle cartouche.		Insérez une nouvelle cartouche.
Date de péremption échu. Prière d'insérer une nouvelle cartouche.	La date de conservation de la cartouche est dépassée.	Insérez une nouvelle cartouche. La date est indiquée sur l'emballage de la cartouche.
Pas de cartouche ou mauvaise cartouche insérée. Prière d'insérer une nouvelle cartouche et d'éteindre puis de rallumer le système.	Cartouche remplacée sans le menu correspondant ou cartouche défectueuse.	Toujours remplacer la cartouche en utilisant la commande de menu correspondante dans la zone du système d'impression.

10.5 Frama Matrix F82, Alimentation et impression

Message à l'écran	Cause	Dépannage
Défaut alimentation Réalimentez les lettres.	La lettre a été alimentée de travers et n'a donc pas été imprimée.	Réalimentez les lettres.
Attention ! Empreinte choisie (publicité et texte) trop longue pour l'impression de l'étiquette.	Les dimensions de l'empreinte dépassent la bande d'affranchissement.	Avec la sélection, désactivez provisoirement le texte ou la publicité.
Attention ! L'empreinte choisie (publicité et texte) est trop longue pour la lettre à affranchir.	L'empreinte ne convient pas à la lettre à affranchir.	Avec le menu principal, désactivez provisoirement le texte ou la publicité.
Il y a des lettres dans le chemin de transport. Y remédier et faire redémarrer le système.	Bourrage	Éliminez le bourrage (page 39).
Rechargez le distributeur d'étiquettes !	Il n'y a plus d'étiquettes d'affranchissement dans le distributeur.	Insérez une nouvelle boîte d'étiquettes.
Bourrage d'étiquettes Distributeur d'étiquettes	Boîte d'étiquettes mal insérée.	Vérifiez le bon positionnement.
Bourrage dans l'alimentation	Vous essayez de fermer à nouveau des enveloppes déjà fermées. Des rognures de papier se trouvent dans le chemin de transport.	Enlevez le bourrage de papier (cf. chapitre 4.8).
Le réservoir d'eau n'est pas installé.		Installez le réservoir d'eau.
Niveau d'eau trop bas		Remplissez le réservoir d'eau.
Lettre trop courte	La longueur de lettre n'est pas prévue pour l'utilisation dans l'AF (format minimal A6).	N'utiliser que des enveloppes de format A6 au moins.
Lettre trop courte pour l'impression Utilisez une lettre plus longue ou Défaut alimentation Réglez la butée latérale !	Possibilité 1 : Le rapport désiré ne peut pas être imprimé sur l'enveloppe utilisée. Possibilité 2 : Les lettres à affranchir sont reconnues trop courtes et sont donc hors spécifications.	Possibilité 1 : Utilisez toujours des enveloppes d'une longueur minimale de 22 cm pour les impressions de rapport. Possibilité 2 : Rapprochez la butée latérale de l'alimentation des enveloppes. Vous évitez ainsi d'avoir trop de jeu latéral.
Enlevez les lettres de l'alimentation	Capteur bloqué	Enlevez les lettres / enveloppes de l'alimentation. Puis vous pouvez remettre en place les lettres / enveloppes.

Défaut d'impression cause enveloppe de travers / bourrage.
Alignez toujours les éléments à affranchir en les insérant.

La lettre a été alimentée de travers. L'impression ne s'est pas faite de façon optimale.

Rapprochez la butée latérale de l'alimentation des enveloppes. Vous évitez ainsi d'avoir trop de jeu latéral.

Mauvaise position / bourrage de papier
Repositionnez les plis et affranchissez-les

La lettre a été alimentée de travers. L'impression n'a pas pu se terminer.

L'empreinte d'affranchissement a été enregistrée dans le presse-papier. Placez à nouveau le dernier pli (non affranchi). Le pli s'affranchit maintenant.

Mauvaise position / bourrage de papier
Répétition d'impression nécessaire
Confirmez.

La lettre a été alimentée de travers. L'impression n'a pas pu se terminer.

L'empreinte d'affranchissement a été enregistrée dans le presse-papier. Confirmez le message et insérez à nouveau le dernier pli (non affranchi). Le pli s'affranchit maintenant.

Pas de message à l'écran, mais la lettre s'affranchit pas et, au lieu de cela, le système d'affranchissement émet trois bips consécutifs.

La lettre n'a pas été reconnue.

Repositionnez la lettre.

11. Données techniques

11.1. Généralités

Vitesse :	8500 lettres/h
Épaisseur de lettre maximale :	10 mm
Affichage :	écran graphique tactile
Procédé selon consigne :	FramaOnline2
Nombre de licences BMZ maximale :	10
Nombre d'empreintes publicitaires installées à demeure :	3
Nombre d'empreintes publicitaires spécifiques au client :	12
Nombre de textes définissables à volonté :	3
Dimensions des empreintes publicitaires :	52 x 25 mm

11.2. Dimensions des enveloppes / rabats d'enveloppe

Format minimal (longueur x largeur)	148 mm x 95 mm
Format minimal (longueur x largeur)	353 mm x 353 mm

Opacité minimale des enveloppes / cartes

Épaisseur minimale des cartes	0,1 mm
Épaisseur minimale des enveloppes	0,1 mm

Épaisseur maximale des enveloppes : 10mm

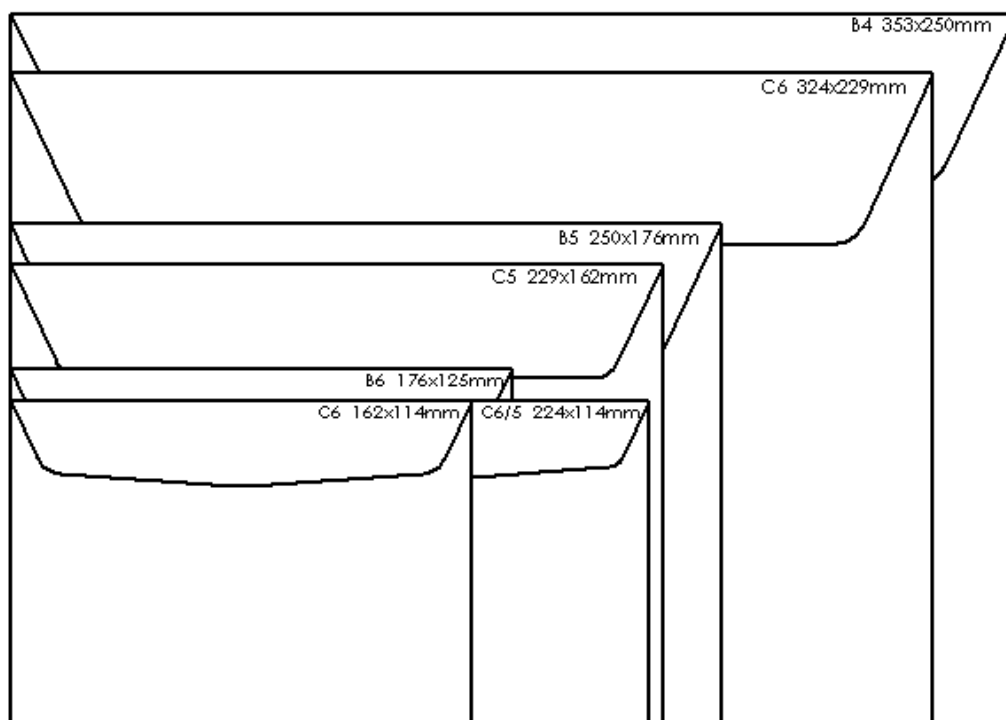


Figure : Formats et dimensions traitables

Spécifications pour les rabats d'enveloppe / Dimensions minimales et maximales des enveloppes :

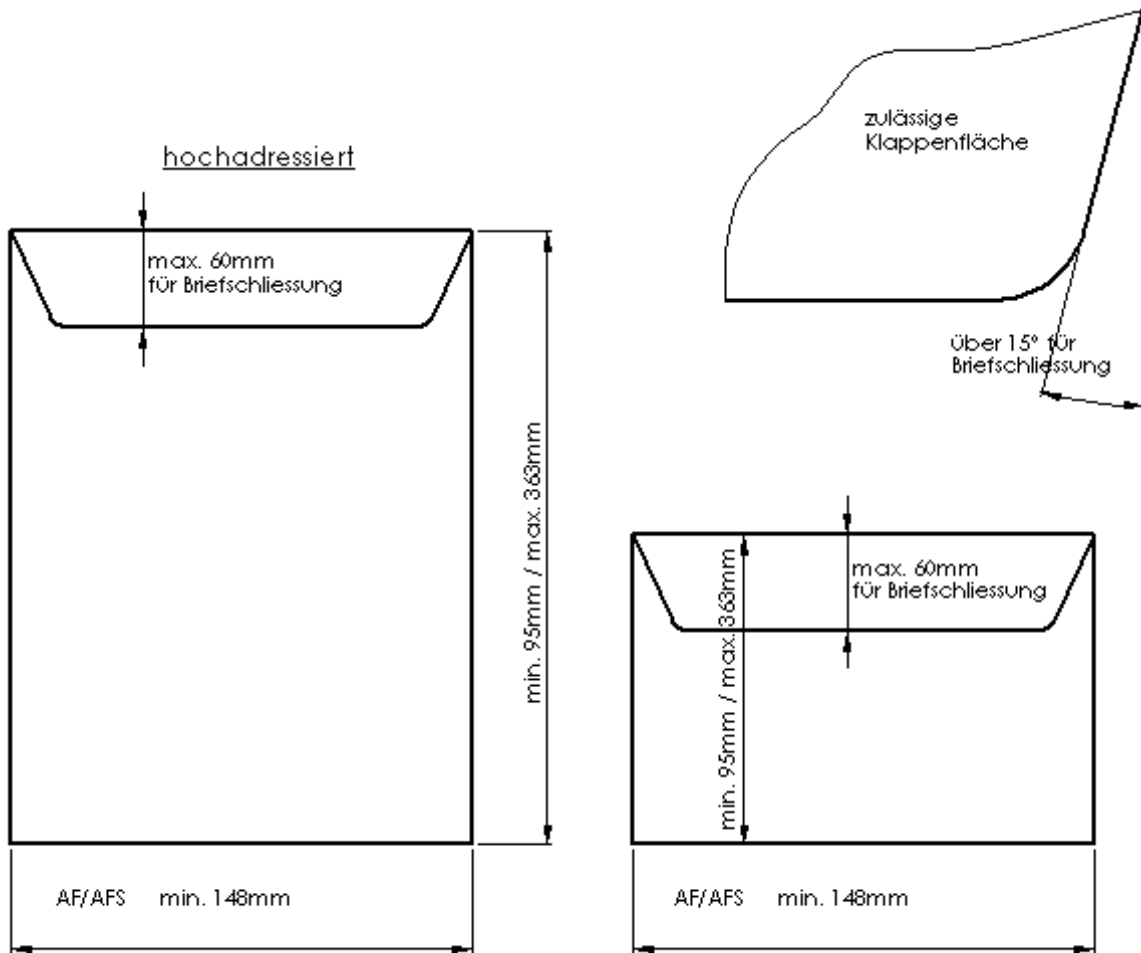


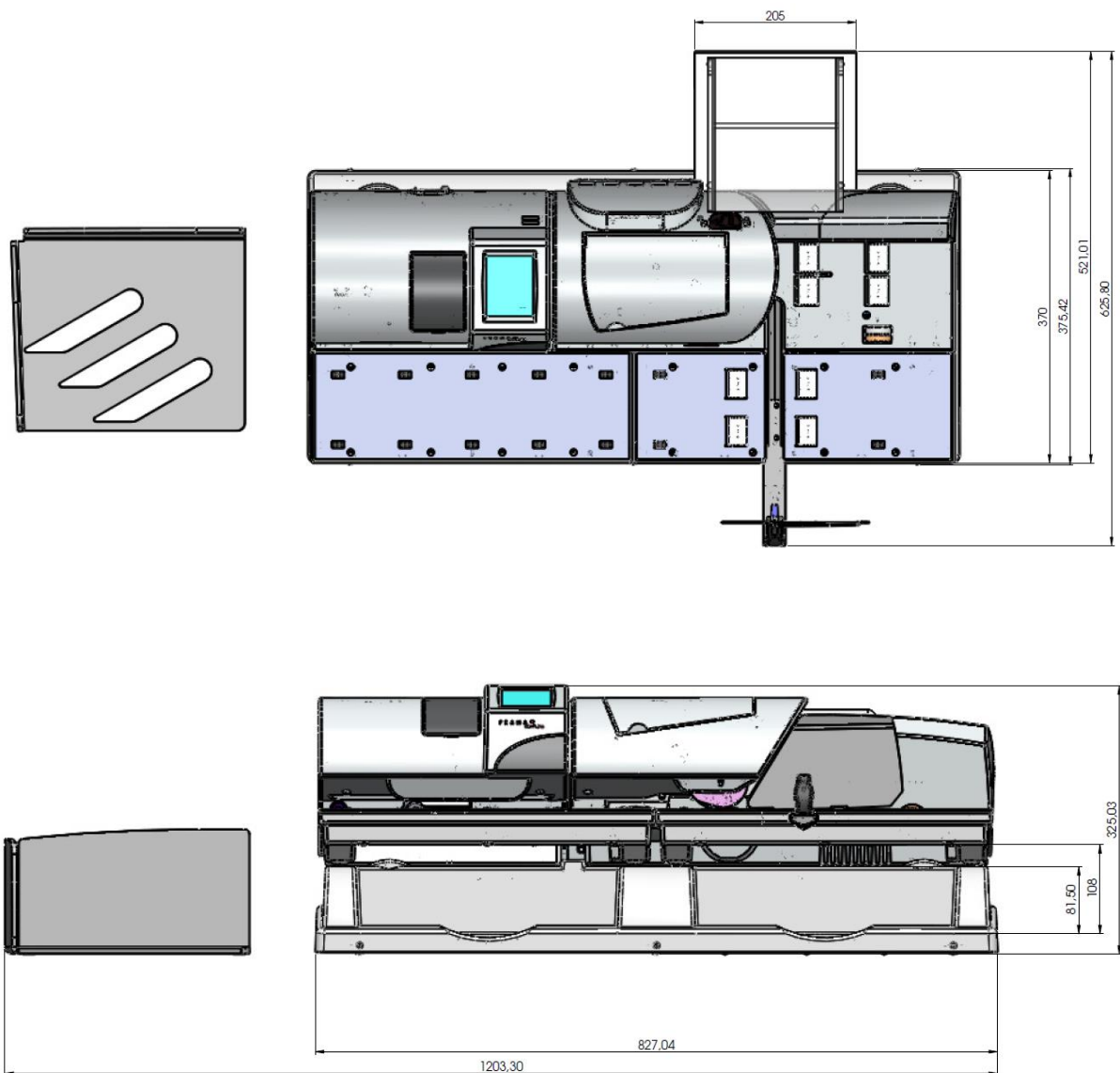
Figure : Spécifications pour les rabats d'enveloppe pour le système de fermeture / dimensions minimales et maximales des enveloppes

11.3. Données nominales de l'alimentation électrique

Matrix F82 :
Alimentation automatique AF / AFS

24V DC, 1.5 A
90 - 264 V AC, 47-63 Hz, 1.2 A

11.4. Dimensions et poids



Poids : 18,4 kg

11.5. Accessoires

Voir FramaShop www.framashop.ch

11.6. Conditions d'entreposage et de service

Conditions d'utilisation Matrix F82 :

Plage de température : 10° C - 40° C

Hygrométrie : 10% à 80% d'hygrométrie relative (sans condensation)

Homologué uniquement pour utilisation dans des locaux jusqu'à 4000 m d'altitude maxi.

Catégorie de surtension II

Pollution Degree (degré de pollution) : 2

Conditions d'utilisation de la cartouche d'impression couleurs :

Plage de température : 10° C - 40° C

Hygrométrie : 10% à 80% d'hygrométrie relative

Conditions d'entreposage de la cartouche d'impression couleurs :

Plage de température : 10° C à 30° C

Hygrométrie : 5% à 80% d'hygrométrie relative

12. DÉCLARATION CE DE CONFORMITÉ

conformément à la directive CE «Basse tension» 2014/35/CE selon annexe III B
du 26 février 2014

Par la présente, nous déclarons que la conception et la construction du produit désigné ci-après ainsi que l'exécution mise sur le marché par nos soins répondent aux exigences fondamentales de la directive «Basse tension» CE en matière de sécurité et de santé. Toute modification du produit non concertée avec notre société invalide cette déclaration.

Fabricant:

Frama
Dorfstrasse 6
CH-3438 Lauperswil

Description du matériel électrique:

Nom de produit: Matrix F82
Type: Machine à affranchir

Nous déclarons en outre que le produit est également conforme aux autres directives/dispositions en vigueur en la matière:

Directive CEM (2014/30/CE) du 26 février 2014

Normes harmonisées appliquées, notamment:

EN62368-1:2020

EN 55014-1:2006 + A1:2009 + A2:2011
EN 55014-2:2015
EN 55022:2010
EN 55024:2010 + A1:2015
EN 61000-6-1:2007
EN 61000-6-3:2007 + A1:2011
EN 61000-3-2:2014
EN 61000-3-3:2013

Lauperswil, le 01.01.2018



Thomas P. Haug
Chef de la direction

13. Index

A

Accès direct	24
Accessoires	75
Affranchissement.....	30
Agencement de l'écran.....	12
Alignement tête d'impres.	54
Alimentation	47, 60
Alimentation AF	36
Alimentation électrique	74
Attention crédit	58
Auto Log off.....	58
Avancer date	49

B

Balance	28, 48
Beep de touche.....	58
Boutique futée	66
Bouton de séparation	42
Butée latérale.....	30

C

Calcul du poids	28
Calibrage	33
CDC Manager.....	59
Centres de coût.....	19
Changement de tête d'impression	53
Charger la réserve de port	17
Clavier décimal.....	24, 26
Cliché publicitaire	50
Clichés avec texte.....	45
Clichés publicitaires avec texte.....	50
Code PIN	58
Commande d'accessoires	66
Composteur de réception	50
Compteurs	23, 55, 62
Conditions d'entreposage et d'utilisation ...	76
Conditions d'utilisation	76
Connexion	60, 64
Connexion de l'alimentation	41
Connexion de l'alimentation et du système d'affranchissement	13
Connexion du système d'affranchissement	41, 42
Connexions	14
Consignes de sécurité	7
Consignes d'installation.....	8
Crédit :	55

D

Date d'impression	49
Date d'impression ON/OFF	49
Déclaration de conformité.....	77
Dernier message	65

Désactivation de la publicité	46
Désinstallation.....	64
Dimensions des empreintes publicitaires\ :	73
Distributeur d'étiquettes	31
Données de centre de coût.....	21
Données techniques.....	73

E

Échantillon	51
Écran système	12
Écran tactile.....	56
Effacement du CDC	58
Éléments de commande	11
Élimination	10
Élimination de bourrage	40
Enregistrement de l'écran de démarrage ...	57
Entrée d'un cliché avec texte	45
Envoi d'une commande	66
Épaisseur de lettre maximale\ :	73
Établissement de la valeur d'affranchissement	24
Étiquettes d'affranchissement.....	31, 35

F

Fonction d'empilage	39
Formats d'enveloppe	73
Frama Suisse AG	81
FramaOnline2	16, 17, 58, 64, 67

G

Gestion des CDC	19
Gestion des CDC « Global\	20
Gestion du tarif	27
Gestionnaire des CDC	21

I

Impression de rapport	65
Impression de rapports	50
Info système	56
Information d'impression	50, 62
Insertion d'une cartouche d'impression	32
Inspection	64
Inspection / AutoConnect	18
Installation	13, 56
Installation de la cartouche d'impression ...	16

J

Justificatif de code-barres	28
-----------------------------------	----

L

Langue	56
Licences BMZ	27
Liste des statuts	57

M

Mention entrée.....	50
Menu Alimentation	36
Menu de démarrage	12
Menu Installation 1	56, 62
Menu Installation 2	58
Menu Installation 3	59
Menu principal	44, 60
Messages	44
Messages de la balance.....	68
Messages d'erreur	67
Mise à zéro des compteurs.....	57, 63
Mise en marche et arrêt	19
Mode Admin	60
Mode de mise sous pli	39, 59
Mode INDIVIDUEL	29
Mode pesée	48
Mode PILE (par défaut)	29
Modification des codes PIN	63
Module de communication	14

N

Nettoyage à fond des busettes	53
Nettoyage des busettes	52
Nettoyage du système de fermeture.....	38
Nom du centre de coût.....	22

O

Orientation d'étiquette	53
-------------------------------	----

P

Période de centre de coût	20
Périphérique.....	47
Pesée en pile	29
PIN du centre de coût.....	22
PP Analog	47
PP Easy.....	47
PPI.....	47
Prévention des accidents	7
Publicité	44, 59, 60
Publicité et texte	46

Q

Qualité d'impression	8
----------------------------	---

R

Raccordement au secteur	15
-------------------------------	----

Rapport CDC	50
Rapport Compteurs	50
Rapport de système.....	51
Rapport FramaOnline2	50
Rapport PPI	51
Rapport Sélection du CDC.....	51
Rapport statistiques	51
Recalibrage tête d'impression	54
Recharge de port (crédit)	64
Recherche d'erreurs	67
Recyclage.....	10
Redémarrer le système.....	19
Réinitialisation du produit à la fermeture de session	59
Remplissage d'eau	37

S

Schéma de couleurs	56
Sélection d'un centre de coût.....	21
Sélection par attribut.....	24, 25
Sélection par tarif.....	24, 26
Séparation de l'alimentation	41
Séparation du système d'affranchissement.....	41
Service (système d'impression).....	53
Services supplémentaires (lettre avec services supplémentaires).....	26
Seulement compter	39
Seulement fermer	39
Somme de contrôle	55
StartUp / Log off	57
Symboles utilisés	4
Système de fermeture.....	14, 37
Système d'impression	52, 62

T

Test de busettes	52
------------------------	----

U

Unité T / Valeur T	55
--------------------------	----

V

Valeur maxi.....	58
Valeur R1 / Unité R1	55
Valeur R2 / Unité R2 :.....	55
Valeur supérieure	58
Vitesse :	73

LA POSTE

- Questions relatives au trafic de paiement (BVR, débit direct)
- En l'absence de crédit
- Crédit de secours
- Questions relatives aux Tari-IDs

Centre d'assistance : 0800 850 300



Centre de vente et de service :
Frama Suisse AG, CH-5242 Lupfig

- Questions relatives à la manipulation du système d'affranchissement
- Si vous avez des problèmes de connexion ; système en ligne

IFS Help Line : 0848 301 310

Commande de consommables par Web Shop : www.framashop.ch

www.frama.ch